



ВЕСТНИК МОСКВЫ

ISSN 2713-0592

Сентябрь 2025

№ 54



ВЕСТНИК МОСКВЫ

Сентябрь 2025 года | № 54

Распоряжения Мэра Москвы

О Валиахметовой М.Р. от 22.09.25 № 575-РМ	4
О Цуканове С.В. от 24.09.25 № 579-РМ	5
О Белякове А.В. от 26.09.25 № 584-РМ	5
О Сысоевой Н.М. от 26.09.25 № 585-РМ	5
О Матвееве Р.В. от 26.09.25 № 586-РМ	5
О кадрах от 26.09.25 № 587-РМ	6

Постановления Правительства Москвы

О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных программ города Москвы, и выделении средств из резервного фонда от 16.09.25 № 2274-ПП	7
О присвоении наименования элементу планировочной структуры города Москвы от 16.09.25 № 2277-ПП	8
О признании утратившим силу отдельного положения приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 21 сентября 2015 г. № 600-ПП от 16.09.25 № 2280-ПП	8
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» от 23.09.25 № 2295-ПП	9
О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы от 23.09.25 № 2296-ПП	9
О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности органов государственной власти города Москвы от 23.09.25 № 2297-ПП	10
О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента внешнеэкономических и международных связей города Москвы от 23.09.25 № 2298-ПП	10
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Безопасный город» от 23.09.25 № 2299-ПП	11
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия» от 23.09.25 № 2300-ПП	11
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 1 июня 2012 г. № 253-ПП от 23.09.25 № 2301-ПП	12
Об установлении охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в. и утверждении требований к градостроительным регламентам в границах территории данной зоны от 23.09.25 № 2303-ПП	26
Об установлении охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах» и утверждении требований к градостроительным регламентам в границах территории данной зоны от 23.09.25 № 2304-ПП	34
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 4 октября 2023 г. № 1907-ПП от 23.09.25 № 2305-ПП	40
О признании утратившими силу постановления Правительства Москвы от 19 декабря 2023 г. № 2567-ПП и пункта 25 постановления Правительства Москвы от 18 февраля 2025 г. № 269-ПП от 23.09.25 № 2306-ПП	50

О признании утратившими силу постановления Правительства Москвы от 5 марта 2024 г. № 415-ПП и пункта 32 постановления Правительства Москвы от 18 февраля 2025 г. № 269-ПП от 23.09.25 № 2307-ПП	50
О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП от 23.09.25 № 2315-ПП	51
О признании утратившим силу постановления Правительства Москвы от 18 октября 1994 г. № 940 от 23.09.25 № 2321-ПП	52
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы» от 23.09.25 № 2322-ПП	53
О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие цифровой среды и инноваций» от 23.09.25 № 2323-ПП	53
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 17 апреля 2012 г. № 148-ПП от 24.09.25 № 2331-ПП	54
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 26 сентября 2017 г. № 708-ПП от 24.09.25 № 2338-ПП	57
О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 10 сентября 2002 г. № 743-ПП и от 2 сентября 2014 г. № 501-ПП от 24.09.25 № 2339-ПП	59
О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 11 сентября 2017 г. № 657-ПП от 25.09.25 № 2340-ПП	110
О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 30 апреля 2013 г. № 284-ПП и от 25 декабря 2013 г. № 902-ПП от 25.09.25 № 2341-ПП	111

Распоряжения Правительства Москвы

О внесении изменений в распоряжение Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 726-РП от 23.09.25 № 723-РП	137
О внесении изменений в распоряжения Правительства Москвы от 8 июня 2023 г. № 369-РП и от 14 августа 2024 г. № 631-РП от 23.09.25 № 733-РП	141

Информация

Информационное сообщение о порядке владения и пользования земельным участком	142
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.	143

Распоряжения Мэра Москвы



О Валиахметовой М.Р.

Распоряжение Мэра Москвы от 22 сентября 2025 года № 575-РМ

Принять Валиахметову Марию Рафиковну на государственную гражданскую службу города Москвы и назначить на должность заместителя руководителя Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы с заключением служебного контракта сроком на пять лет, но не превышающим срок полномочий Мэра Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О Цуканове С.В.

Распоряжение Мэра Москвы от 24 сентября 2025 года № 579-РМ

Назначить Цуканова Степана Валентиновича на должность заместителя начальника Главного контрольного управления города Москвы с заключением служебного контракта сроком на пять лет, но не превышающим срок полномочий Мэра Москвы, освободив от замещаемой должности заместителя начальника Главного контрольного управления города Москвы – начальника Управления контроля в сфере закупок.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О Беякове А.В.

Распоряжение Мэра Москвы от 26 сентября 2025 года № 584-РМ

В связи с истечением срока действия срочного служебного контракта назначить Беякова Александра Викторовича на должность заместителя руководителя Департамента финансов города Москвы с заключением служебного контракта сроком на три года, но не превышающим срок полномочий Мэра Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О Сысоевой Н.М.

Распоряжение Мэра Москвы от 26 сентября 2025 года № 585-РМ

В соответствии с Законом города Москвы от 26 января 2005 г. № 3 «О государственной гражданской службе города Москвы» продлить срок государственной гражданской службы города Москвы Сысоевой Наталье Михайловне и заключить с ней срочный служебный контракт на замещение должности заместителя руководителя Департамента торговли и услуг города Москвы сроком на три года, но не превышающим срок полномочий Мэра Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О Матвееве Р.В.

Распоряжение Мэра Москвы от 26 сентября 2025 года № 586-РМ

В связи с истечением срока действия срочного служебного контракта назначить Матвеева Романа Викторовича на должность заместителя начальника Московской административной дорожной инспекции – руководителя контрактной службы с заключением служебного контракта сроком на два года, но не превышающим срок полномочий Мэра Москвы.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О кадрах

Распоряжение Мэра Москвы от 26 сентября 2025 года № 587-РМ

В связи с истечением срока действия срочных служебных контрактов назначить на должности государственной гражданской службы города Москвы с заключением служебных контрактов сроком на три года, но не превышающим срок полномочий Мэра Москвы:

Пырсины Илья Анатольевича	– первым заместителем начальника Московской административной дорожной инспекции;
Устиновского Михаила Юрьевича	– первым заместителем начальника Московской административной дорожной инспекции;
Ахмадеева Владимира Дуфаровича	– заместителем начальника Московской административной дорожной инспекции;
Федина Ивана Александровича	– заместителем начальника Московской административной дорожной инспекции.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Постановления Правительства Москвы



О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных программ города Москвы, и выделении средств из резервного фонда

Постановление Правительства Москвы от 16 сентября 2025 года № 2274-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 13 ноября 2024 г. № 22 «О бюджете города Москвы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Правительства Москвы от 6 декабря 2005 г. № 976-ПП «О расходовании средств резервного фонда, предусматриваемого в бюджете города Москвы», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы» и Государственной программы города Москвы «Социальная поддержка жителей города Москвы» объемы бюджетных ассигнований согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Выделить Департаменту транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы из резервного фонда, предусмотренного на 2025 год в бюджете города Москвы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, средства в размере согласно приложению 2 к настоящему постановлению в целях реализации указанных департаментом соответствующих мероприятий Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Ликсутова М.С. и министра Правительства Москвы, руководителя Департамента финансов города Москвы Зяббарову Е.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложения 1, 2 к постановлению Правительства Москвы № 2274-ПП от 16.09.2025 г. не подлежат опубликованию.

О присвоении наименования элементу планировочной структуры города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 16 сентября 2025 года № 2277-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 октября 1997 г. № 40-70 «О наименовании территориальных единиц, улиц, элементов планировочной структуры и станций метрополитена города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13 сентября 2011 г. № 423-ПП «О Городской межведомственной комиссии по наименованию территориальных единиц, улиц, станций метрополитена, организаций и других объектов города Москвы», решением Городской межведомственной комиссии по наименованию территориальных единиц, улиц, станций метрополитена, организаций и других объектов города Москвы **Правительство Москвы постановляет:**

1. Присвоить безымянному элементу планировочной структуры, расположенному от улицы Жужи вдоль Москвы-реки до южной границы территории музея-заповедника «Коломенское» в районе Нагатинский затон Южного административного округа города Москвы, наименование – Царская набережная.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О признании утратившим силу отдельного положения приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 21 сентября 2015 г. № 600-ПП

Постановление Правительства Москвы от 16 сентября 2025 года № 2280-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Признать утратившей силу строку «Каграманян Игорь Николаевич – директор Департамента здравоохранения Правительства Российской Федерации» приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 21 сентября 2015 г. № 600-ПП «О мерах по обеспечению создания и функционирования международного медицинского кластера в городе Москве» (в редакции постановления Правительства Москвы от 29 апреля 2025 г. № 941-ПП).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В. и заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Ракову А.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы»

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2295-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 13 ноября 2024 г. № 22 «О бюджете города Москвы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2025 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Москвы» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Ликсутова М.С.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 2295-ПП от 23.09.2025 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2296-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 13 ноября 2024 г. № 22 «О бюджете города Москвы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2025 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках осуществления Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы непрограммных направлений деятельности за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Ликсутова М.С.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 2296-ПП от 23.09.2025 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности органов государственной власти города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2297-ПП

В соответствии со статьями 8 и 9 Закона города Москвы от 13 ноября 2024 г. № 22 «О бюджете города Москвы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2025 году на осуществление непрограммных направлений деятельности органов государственной власти города Москвы объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В. и министра Правительства Москвы, руководителя Департамента финансов города Москвы Зяббарову Е.Ю.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 2297-ПП от 23.09.2025 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на осуществление непрограммных направлений деятельности Департамента внешнеэкономических и международных связей города Москвы

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2298-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 13 ноября 2024 г. № 22 «О бюджете города Москвы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2025 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках осуществления Департаментом внешнеэкономических и международных связей города Москвы непрограммных направлений деятельности за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А.Н.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 2298-ПП от 23.09.2025 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Безопасный город»

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2299-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 13 ноября 2024 г. № 22 «О бюджете города Москвы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2025 году субсидию юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, распределив бюджетные ассигнования в рамках реализации Департаментом спорта города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Безопасный город».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам региональной безопасности и информационной политики Горбенко А.Н.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 2299-ПП от 23.09.2025 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия»

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2300-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 13 ноября 2024 г. № 22 «О бюджете города Москвы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2025 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие культурно-туристической среды и сохранение культурного наследия» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 2300-ПП от 23.09.2025 г. не подлежит опубликованию.

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 1 июня 2012 г. № 253-ПП

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2301-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 1 июня 2012 г. № 253-ПП «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Объединением административно-технических инспекций города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 29 сентября 2015 г. № 629-ПП, от 22 ноября 2016 г. № 772-ПП, от 4 июля 2017 г. № 436-ПП, от 21 ноября 2017 г. № 906-ПП, от 17 ноября 2020 г. № 1977-ПП, от 6 июля 2021 г. № 961-ПП, от 10 ноября 2021 г. № 1754-ПП,

от 8 февраля 2022 г. № 113-ПП, от 14 марта 2023 г. № 396-ПП, от 10 октября 2023 г. № 1918-ПП, от 9 апреля 2024 г. № 721-ПП, от 30 июня 2025 г. № 1431-ПП), изложив приложение 3 к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 20 ноября 2025 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, начальника Главного контрольного управления города Москвы Данчикова Е.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы от 23 сентября 2025 г. № 2301-ПП

Приложение 3

к постановлению Правительства Москвы от 1 июня 2012 г. № 253-ПП

Административный регламент предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» в городе Москве (далее – Регламент) устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению государственной услуги, осуществляемых по заявлению физического лица либо его уполномоченного представителя.

1.2. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Регламентом, осуществляются в электронном виде с использованием сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве (далее – Базовый регистр), и в соответствии с Едиными требованиями к предоставлению государственных услуг в городе Москве, установленными Правительством Москвы (далее – Единые требования).

1.3. Прием заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется исключительно в электронной форме с использованием государственной информационной

системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – Портал), интегрированной с автоматизированной информационной системой «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы».

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) (далее – государственная услуга).

Под самоходными машинами в настоящем Регламенте понимаются самоходные машины – тракторы, самоходные дорожно-строительные машины, коммунальные, сельскохозяйственные машины, внедорожные автомототранспортные средства и другие наземные безрельсовые механические транспортные средства, имеющие двигатель внутреннего сгорания объемом свыше 50 куб.см или электродвигатель максимальной мощностью более 4 кВт, на которые оформляются паспорта самоходных машин и других видов техники (электронные паспорта самоходных машин и других видов техники), которые в настоящем Регламенте именуются «самоходные машины».

2.2. Правовые основания предоставления государственной услуги

2.2.1. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.2.2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.3. Федеральный закон от 2 июля 2021 г. № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники».

2.2.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 июля 1999 г. № 796 «Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)».

2.2.5. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 395н «Об утверждении формы медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у трактористов, машинистов и водителей самоходных машин (кандидатов в трактористы, машинисты и водители самоходных машин) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами».

2.2.6. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10 октября 2022 г. № 679 «Об утверждении Инструкции о порядке применения Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)».

2.2.7. Постановление Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве».

2.3. Наименование органа исполнительной власти города Москвы, предоставляющего государственную услугу

2.3.1. Полномочия по предоставлению государственной услуги осуществляются Объединением административно-технических инспекций города Москвы (далее – ОАТИ) в лице структурного подразделения ОАТИ – Специализированной государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (далее – Гостехнадзор города Москвы).

2.3.2. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия с:

2.3.2.1. Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.3.2.2. Федеральной налоговой службой.

2.3.2.3. Департаментом образования и науки города Москвы.

2.3.2.4. Министерством внутренних дел Российской Федерации.

2.3.2.5. Государственными инспекциями по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

2.3.2.6. Управлением Федерального казначейства по г. Москве.

2.3.2.7. Департаментом здравоохранения города Москвы.

2.3.2.8. Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения.

2.3.2.9. Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.3.2.10. Единым федеральным информационным регистром, содержащим сведения о населении Российской Федерации.

2.4. Заявители

2.4.1. В качестве заявителей могут выступать физические лица:

2.4.1.1. Прошедшие медицинское освидетельствование и имеющие медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у трактористов, машинистов и водителей самоходных машин (кандидатов в трактористы, машинисты и водители самоходных машин) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами.

2.4.1.2. Прошедшие профессиональное обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность и имеющей свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин.

2.4.1.3. Имеющие регистрацию по месту жительства (пребывания) в городе Москве либо прошедшие профессиональное обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории города Москвы и имеющей свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин.

2.4.1.4. Достигшие возраста:

2.4.1.4.1. 16 лет – для категории «А I».

2.4.1.4.2. 17 лет – для категорий «В», «С», «Е» и «F».

2.4.1.4.3. 18 лет – для категории «D».

2.4.1.4.4. 19 лет – для категорий «А II» и «А III».

2.4.1.4.5. 22 лет – для категории «А IV».

2.4.1.5. Имеющие российское национальное водительское удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории и стаж управления им не менее 12 месяцев – для самоходных машин категорий «А II», «А III» и «А IV».

2.4.1.6. В исключительных случаях (прием экзаменов у беженцев, вынужденных переселенцев, моряков, зарегистрированных по месту прописки судна, лиц, находящихся в длительной командировке, и других) решение о допуске к сдаче экзаменов вне места жительства или места пребывания принимается первым заместителем начальника ОАТИ – начальником Гостехнадзора города Москвы, главным государственным инженером – инспектором Гостехнадзора города Москвы.

Прием заявлений на предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Регламента.

2.4.1.7. Прием экзаменов у военнослужащих срочной службы осуществляется по месту дислокации воинской части в случае нахождения ее в городе Москве.

2.4.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Регламента, могут представлять юридические лица (образовательные организации), уполномоченные

ченные заявителями в установленном законодательством порядке (при подаче заявления с целью выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист»). В случае подачи заявления юридическим лицом оно подает одно заявление за одно физическое лицо.

2.4.3. Прием заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, от уполномоченных заявителем представителей, являющихся физическими лицами, не предусмотрен.

2.4.4. Государственная услуга предоставляется физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) после получения ими стандартного или полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложениями 2, 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

2.4.5. Государственная услуга предоставляется юридическим лицам после получения доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 4 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

2.5. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании следующих документов (информации):

2.5.1.1. Документы, представляемые заявителем для выдачи, замены, возврата удостоверений тракториста-машиниста (тракториста):

2.5.1.1.1. Заявление на предоставление государственной услуги (далее – заявление) заполняется посредством внесения в интерактивную форму на Портале сведений, указанных в приложении к настоящему Регламенту.

2.5.1.1.2. Медицинское заключение о наличии (об отсутствии) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами.

2.5.1.1.3. Индивидуальная карточка (если выдавалась ранее органом гостехнадзора другого субъекта Российской Федерации) или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами (представляется при наличии).

2.5.1.1.4. Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины (может быть предоставлен по инициативе заявителя).

2.5.1.2. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2.5.1.1 настоящего Регламента, для замены удо-

стоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с присвоением квалификации в рамках имеющих категорий, открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист» заявитель представляет документ об образовании и (или) о квалификации (свидетельство профессии рабочего, должности служащего), полученный в организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющей свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин.

2.5.1.3. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2.5.1.1 настоящего Регламента, для замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи со сменой фамилии, имени, отчества заявителя, взамен документа или удостоверения, подтверждающего право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами, заявитель предоставляет:

2.5.1.3.1. Документ, подтверждающий факт изменения фамилии, имени или отчества (представляется в случае замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с изменением фамилии, имени, отчества).

2.5.1.3.2. Документ или удостоверение, подтверждающее право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами (представляется в случае замены документа или удостоверения, подтверждающего право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами, выданного на территории Российской Федерации до 14 ноября 2011 г.).

2.5.1.3.3. Документ, подтверждающий факт допуска к выполнению работы по управлению машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами, а также документ о прохождении обучения (подготовки) по соответствующей квалификации (при наличии) (представляется в случае замены документа или удостоверения, подтверждающего право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами).

2.5.1.4. Для выдачи, замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), выданного гражданину Российской Федерации, иностранному гражданину или лицу без гражданства в других государствах (далее – национальное удостоверение), дополнительно к документам, указанным в пункте 2.5.1.1 настоящего Регламента, заявителем представляются:

2.5.1.4.1. Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

2.5.1.4.2. Перевод документа, удостоверяющего личность заявителя, на русский язык, заверенный в установленном порядке.

2.5.1.4.3. Национальное удостоверение (в случае его замены).

2.5.1.4.4. Перевод национального удостоверения на русский язык, заверенный в установленном порядке (в случае его замены).

2.5.1.5. Лица, не сдавшие подряд три раза практический экзамен, в случаях выдачи удостоверения трактори-

ста-машиниста (тракториста) по результатам окончания подготовки, в связи с открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист» дополнительно к документам, указанным в пункте 2.5.1.1 настоящего Регламента, представляют справку, выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин прошел повторное обучение практическим навыкам управления самоходными машинами.

2.5.1.6. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2.5.1.1 настоящего Регламента, при подаче заявления юридическими лицами (образовательными организациями), уполномоченными заявителями в установленном законодательством порядке, прикрепляются документы, подтверждающие полномочия представителя действовать от имени заявителя.

Уполномоченные сотрудники юридического лица (образовательной организации) представляют документы, подтверждающие полномочия действовать от имени юридического лица.

2.5.2. Документы и информация, получаемые уполномоченным должностным лицом с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра:

2.5.2.1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц.

2.5.2.2. Сведения о лицензии образовательной организации на осуществление образовательной деятельности и сроке ее действия.

2.5.2.3. Сведения о российском национальном водительском удостоверении.

2.5.2.4. Сведения об административных правонарушениях в области дорожного движения.

2.5.2.5. Сведения о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) органом Ростехнадзора иного субъекта Российской Федерации.

2.5.2.6. Информация об уплате государственной пошлины за выдачу (замену) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность.

2.5.2.7. Сведения о наличии лицензии у медицинской организации, оформившей медицинское заключение.

2.5.2.8. Сведения о месте регистрации (пребывания) физического лица в городе Москве или другом субъекте Российской Федерации.

2.5.2.9. Сведения об изменении фамилии, имени, отчества.

2.5.2.10. Сведения о документе об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении.

2.5.3. Заявитель имеет право представить документы, указанные в пункте 2.5.2 настоящего Регламента, по собственной инициативе.

2.5.4. При подаче заявления к интерактивной форме заявления:

2.5.4.1. Электронные образы документов, указанных в пункте 2.5.1.6 настоящего Регламента, прикрепляются в форматах PDF, ZIP, XML.

2.5.4.2. Электронные образы документов, указанных в пункте 2.5.1.3.1 настоящего Регламента, прикрепляются в форматах ZIP, JPG, PDF.

2.5.4.3. Электронные образы документов, указанных в пунктах 2.5.1.1.3, 2.5.1.2, 2.5.1.4.1, 2.5.1.4.2, 2.5.1.4.3, 2.5.1.4.4, 2.5.1.5 настоящего Регламента, прикрепляются в форматах PDF, ZIP.

2.5.4.4. Электронные образы документов, указанных в пунктах 2.5.1.1.2, 2.5.1.1.4, 2.5.1.3.2, 2.5.1.3.3 настоящего Регламента, прикрепляются в формате PDF.

2.5.5. Заявление с приложенными электронными образами документов подписывается представителем заявителя с использованием электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги юридическими лицами (образовательными организациями), уполномоченными заявителями в установленном законодательством порядке).

Документ, составленный на бумажном носителе, должен быть преобразован в электронный образ путем сканирования (в полном объеме) с сохранением всех его реквизитов. Сканирование должно осуществляться непосредственно с оригинала документа в масштабе 1:1. Состав, содержание и форма электронного образа документа должны быть такими, чтобы при их печати обеспечивалось полное соответствие бумажной копии документа ее оригиналу, в том числе по масштабу и цветовому решению.

Электронный образ каждого документа должен представляться в виде отдельного файла. Наименование файла должно позволять идентифицировать электронный образ документа и количество листов в нем.

Файлы и данные, которые в них содержатся, должны быть доступны для работы и не должны быть защищены от копирования и печати, не должны содержать интерактивных и мультимедийных элементов, внедренных сценариев на любых языках программирования.

Для юридического лица (образовательной организации), уполномоченного заявителем в установленном законодательством порядке, документом, подтверждающим полномочия, является нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, предусмотренный пунктом 2.5.1.6 настоящего Регламента, оформляется в виде машиночитаемой доверенности.

2.5.6. Оригиналы документов, предусмотренных пунктами 2.5.1.1.2, 2.5.1.2, 2.5.1.4.1 (для иностранного гражданина или лица без гражданства), 2.5.1.5 настоящего Регламента, документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) в городе Москве, две фотографии на матовой бумаге размером 3 x 4 см заявитель представляет на экзамен.

Для замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) заявитель представляет в Ростехнадзор города Москвы оригиналы документов, предусмотренных пунктами 2.5.1.1.2, 2.5.1.2, 2.5.1.3–2.5.1.4 настоящего Регламента, документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) в городе Москве, две фотографии на матовой бумаге размером 3 x 4 см в соответствии с уведомлением, направляемым в «личный кабинет» заявителя на Портале.

2.5.7. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.

2.6. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.7. Срок предоставления государственной услуги

2.7.1. Общий срок предоставления государственной услуги включает срок межведомственного информационного взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в процессе предоставления государственной услуги и не может превышать 5 рабочих дней.

2.7.2. Срок предоставления государственной услуги начинается исчисляться на следующий рабочий день после дня регистрации заявления.

2.7.3. В общий срок предоставления государственной услуги не включается срок, на который приостанавливается предоставление государственной услуги.

2.8. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

2.8.1.1. Представленные заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не соответствуют требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Едиными требованиями, настоящим Регламентом.

2.8.1.2. Представление документов, утративших силу, в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в самом документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.

2.8.1.3. Заявителем представлен неполный комплект документов, указанных в качестве документов, подлежащих обязательному представлению заявителем.

2.8.1.4. Представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения.

2.8.1.5. Обращение за предоставлением государственной услуги лица, не являющегося получателем государственной услуги в соответствии с настоящим Регламентом.

2.8.1.6. Поступление в Гостехнадзор города Москвы решений уполномоченных государственных органов о лишении права управления самоходными машинами или другими транспортными средствами.

2.8.1.7. Обращение заявителя за получением государственной услуги, предоставление которой не осуществляется Гостехнадзором города Москвы.

2.8.1.8. Наличие в документах заявителя исправлений, нечитаемых документов.

2.8.1.9. Если заявитель не достиг возраста для получения удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) той или иной категории.

2.8.1.10. Предоставленные электронные копии документов, необходимые для предоставления государственной услуги, не поддаются прочтению и (или) не соответствуют требованиям формата их предоставления.

2.8.1.11. Заявление в электронной форме подписано с использованием электронной подписи, не принадлежащей представителю заявителя.

2.8.1.12. В связи с предоставлением государственной услуги по аналогичному заявлению, поданному ранее, либо наличием в Гостехнадзоре города Москвы зарегистрированного аналогичного заявления.

2.8.2. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является исчерпывающим.

2.8.3. Уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подписывается уполномоченным должностным лицом Гостехнадзора города Москвы с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале не позднее одного рабочего дня с даты поступления заявления в Гостехнадзор города Москвы.

2.9. Приостановление предоставления государственной услуги

2.9.1. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

2.9.1.1. Ожидание личной явки заявителя для первичной сдачи теоретического и (или) практического экзаменов.

2.9.1.2. Сдача на неудовлетворительную оценку теоретического экзамена (к сдаче практического экзамена заявитель не допускается) (для выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), возврата удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), для замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист», а также замены национального удостоверения).

Повторный экзамен назначается не ранее чем через 7 дней, но не позднее чем через 20 рабочих дней со дня проведения предыдущего экзамена. Количество возможностей приостановления предоставления государственной услуги не может превышать трех, а общее количество попыток для сдачи теоретического экзамена не более четырех.

Оценка, полученная на теоретическом экзамене, считается действительной в течение трех месяцев.

2.9.1.3. Сдача на неудовлетворительную оценку практического экзамена (для выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), для замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист»).

Повторный экзамен назначается не ранее чем через 7 дней, но не позднее чем через 20 рабочих дней со дня проведения предыдущего экзамена. Количество возможностей приостановления предоставления государственной услуги не может превышать двух, а общее количество попыток для сдачи практического экзамена не более трех.

2.9.1.4. Невозможность принятия решения о предоставлении государственной услуги в связи с непредставлением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось, а также при возникновении сомнения в его подлинности (для замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)).

2.9.2. Дополнительным основанием для приостановления предоставления государственной услуги является необходимость представления оригиналов документов после подачи заявления с целью замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) без сдачи экзаменов, в связи с окончанием срока действия удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), в связи с его утратой (хищением), взамен пришедшего в негодность удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), в связи со сменой фамилии, имени, отчества заявителя, а также в связи с присвоением квалификации в рамках имеющих категорий, а также выбор заявителем даты и времени предоставления оригиналов документов.

2.9.3. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренный пунктами 2.9.1 и 2.9.2 настоящего Регламента, является исчерпывающим.

2.9.4. Срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, указанном в пункте 2.9.1.1 настоящего Регламента, устанавливается до даты проведения первичного экзамена и не может превышать 20 рабочих дней.

2.9.5. Срок приостановления предоставления государственной услуги в случаях, указанных в пунктах 2.9.1.2 и 2.9.1.3 настоящего Регламента, устанавливается до даты проведения повторного экзамена, которая должна быть назначена не позднее чем через 20 рабочих дней с даты проведения предыдущего экзамена.

2.9.6. Срок приостановления предоставления государственной услуги в случаях, указанных в пункте 2.9.1.4 настоящего Регламента, не превышает 30 календарных дней.

2.9.7. Срок приостановления предоставления государственной услуги в случаях, указанных в пункте 2.9.2 настоящего Регламента, не превышает 10 рабочих дней.

2.9.8. Решение о приостановлении предоставления государственной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

2.9.9. Предоставление государственной услуги на основании пунктов 2.9.1.4, 2.9.2 настоящего Регламента возобновляется не позднее рабочего дня, следующего за днем предоставления документов и (или) информации, подтверждающих устранение причины, послужившей основанием для приостановления предоставления государственной услуги.

2.9.10. Уведомление о возобновлении предоставления государственной услуги при приостановлении предоставления государственной услуги на основании пунктов 2.9.1.1–2.9.1.3 настоящего Регламента направ-

ляется в «личный кабинет» заявителя на Портале в день и время, указанные экзаменатором для сдачи заявителем экзаменов.

2.9.11. Уведомление о возобновлении предоставления государственной услуги при приостановлении предоставления государственной услуги на основании пунктов 2.9.1.4 и 2.9.2 настоящего Регламента направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения о возобновлении предоставления государственной услуги.

2.10. Отказ в предоставлении государственной услуги

2.10.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.10.1.1. Противоречие документов и (или) сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, включая использование сведений Базового регистра, представленным заявителем документам или сведениям.

2.10.1.2. Лишение права управления самоходными машинами или другими транспортными средствами.

2.10.1.3. Представленные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, не соответствуют требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Едиными требованиями, настоящим Регламентом, в случае если указанные обстоятельства были установлены в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1.4. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае если указанные обстоятельства были установлены в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1.5. В представленных заявителем документах содержатся противоречивые сведения, в случае если указанные обстоятельства были установлены в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1.6. Отсутствие информации об уплате государственной пошлины, в случае если указанные обстоятельства были установлены в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1.7. Наличие противоречивых сведений в интерактивной форме заявления, приложенных к нему документах и электронной базе данных Гостехнадзора города Москвы.

2.10.1.8. Непредставление заявителем в Гостехнадзор города Москвы оригиналов документов, предусмотренных настоящим Регламентом.

2.10.1.9. Неявка на экзамен.

2.10.1.10. Истечение срока, в течение которого заявителю следовало выбрать дату и время предоставления документов (не применяется для замены удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) в связи с открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист»).

2.10.2. Дополнительными основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.10.2.1. Сдача на неудовлетворительную оценку теоретического экзамена четыре раза подряд (для выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), для возврата удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), а также замены национального удостоверения).

2.10.2.2. Сдача на неудовлетворительную оценку практического экзамена три раза подряд (для выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), для замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист»).

2.10.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренный пунктами 2.10.1 и 2.10.2 настоящего Регламента, является исчерпывающим.

2.10.4. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа подписывается уполномоченным должностным лицом Гостехнадзора города Москвы с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.11. Отзыв заявителем заявления

2.11.1. Заявитель имеет право отозвать заявление на предоставление государственной услуги в период с момента его регистрации и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, до формирования результата предоставления государственной услуги.

2.11.2. В целях отзыва заявления заявитель направляет в Гостехнадзор города Москвы запрос на отзыв заявления, формируемый в «личном кабинете» заявителя на Портале.

2.11.3. Предоставление государственной услуги прекращается с момента регистрации запроса при условии, что запрос на отзыв подан в период, указанный в пункте 2.11.1 настоящего Регламента.

2.11.4. Уведомление об отзыве заявления по инициативе заявителя направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале в день регистрации запроса на отзыв.

2.12. Результат предоставления государственной услуги

2.12.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.12.1.1. Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) в виде электронного документа.

2.12.1.2. Решение о предоставлении государственной услуги или решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.12.2. Результаты предоставления государственной услуги подписываются электронной подписью и направляются заявителю в «личный кабинет» на Портале.

2.12.3. Выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) на бумажном носителе осуществляется при личном обращении в Гостехнадзор города Москвы при предъявлении заявителем документа, удостоверяющего личность.

2.12.4. При замене удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) ранее выданное удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) изымается.

2.12.5. Сведения о конечных результатах предоставления государственной услуги вносятся в состав сведений Базового регистра, в автоматизированную информационную систему, используемую в деятельности Гостехнадзора города Москвы (далее – АИС СГТН), в следующем составе:

2.12.5.1. Заявитель:

2.12.5.1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).

2.12.5.1.2. Число, месяц, год и место рождения.

2.12.5.1.3. Серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность гражданина.

2.12.5.1.4. Сведения о регистрации по месту жительства или по месту пребывания гражданина.

2.12.5.1.5. Сведения о медицинском заключении.

2.12.5.1.6. Сведения о документе об окончании обучения.

2.12.5.2. Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста):

2.12.5.2.1. Реквизиты – серия, номер, дата выдачи.

2.12.5.2.2. Срок действия удостоверения.

2.12.5.2.3. Категории удостоверения.

2.12.5.3. Внесение сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра не лишает заявителя права получить указанный результат в форме документа на бумажном носителе.

2.13. Плата за предоставление государственной услуги

За предоставление государственной услуги в соответствии с подпунктом 43 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации уплачивается государственная пошлина.

2.14. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.14.1. Возможность выбора даты и времени представления оригиналов документов в структурное подразделение Гостехнадзора города Москвы.

2.14.2. Срок регистрации заявления заявителя – в течение одного рабочего дня.

2.14.3. Время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги – не более 15 минут.

2.15. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

2.15.1. Информация о предоставлении государственной услуги размещается:

2.15.1.1. На официальном портале Мэра и Правительства Москвы.

2.15.1.2. На информационных стендах в помещениях Гостехнадзора города Москвы, в которых предоставляется государственная услуга.

2.15.2. При предоставлении государственной услуги заявитель имеет возможность получать информацию о ходе выполнения заявления в «личном кабинете» заявителя на Портале.

2.15.3. Не позднее чем за два календарных месяца до дня истечения срока действия удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) Гостехнадзор города Москвы информирует гражданина об истечении указанного срока посредством направления уведомления в «личный кабинет» заявителя на Портале.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.16.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.16.2. Доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Состав и последовательность выполнения административных процедур

3.1.1. Прием (получение) и регистрация заявления и документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.2. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.3. Прием теоретического и практического экзаменов.

3.1.4. Формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра и АИС СГТН.

3.1.5. Выдача (направление) заявителю документов и информации, подтверждающих предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги).

3.2. Прием (получение) и регистрация заявления и документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги

3.2.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя заявления и электронных образов документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является сотрудник структурного подразделения Гостехнадзора города Москвы – государственный инженер – инспектор гостехнадзора города Москвы (далее – должностное лицо, ответственное за прием документов), назначенный начальником структурного подразделения Гостехнадзора города Москвы – главным государственным инженером –

инспектором гостехнадзора административного округа города Москвы.

3.2.3. Должностное лицо, ответственное за прием документов:

3.2.3.1. Осуществляет регистрацию заявления, проверку корректности заполнения обязательных полей в форме заявления на Портале, проверку комплектности электронных образов документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с Едиными требованиями и пунктом 2.5.1 настоящего Регламента.

3.2.3.2. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего Регламента, направляет начальнику структурного подразделения Гостехнадзора города Москвы – главному государственному инженеру – инспектору гостехнадзора административного округа города Москвы информацию об отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.3.3. При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего Регламента, осуществляет подготовку в электронной форме проекта уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направляет его на подписание должностному лицу, уполномоченному на принятие решения.

Уведомление об отказе в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подписывается должностным лицом, уполномоченным на принятие решения, с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

3.2.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.2.5. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления и направление начальнику структурного подразделения Гостехнадзора города Москвы – главному государственному инженеру – инспектору гостехнадзора административного округа города Москвы информации об отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, или направление в «личный кабинет» заявителя на Портале уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3. Обработка документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом, уполномоченным на выполнение административной процедуры, принятых от заявителя электронных образов документов.

3.3.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является сотрудник структурного подразделения Гостехнадзора города Москвы – государственный инженер – инспектор гостехнадзора города Москвы (далее – должностное лицо,

ответственное за обработку документов и информации), назначенный начальником структурного подразделения Гостехнадзора города Москвы – главным государственным инженером – инспектором гостехнадзора административного округа города Москвы.

3.3.3. Должностное лицо, ответственное за обработку документов и информации:

3.3.3.1. Формирует сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, обеспечивая получение соответствующих документов и информации с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе путем обращения к Базовому регистру в порядке, установленном Правительством Москвы.

3.3.3.2. При выявлении оснований для приостановления предоставления государственной услуги в связи с непредставлением заявителем удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось, а также при возникновении сомнения в его подлинности (для замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) готовит проект решения о приостановлении предоставления государственной услуги.

Решение подписывается должностным лицом, уполномоченным на принятие решения, с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

Осуществляет контроль сроков приостановления предоставления государственной услуги. Направляет в «личный кабинет» заявителя на Портале уведомление о возобновлении предоставления государственной услуги.

3.3.3.3. На основании анализа сведений, содержащихся в заявлении, в представленных заявителем документах и в документах и информации, полученных от органов и организаций в результате межведомственного информационного взаимодействия, устанавливает наличие права заявителя на предоставление государственной услуги.

3.3.3.4. При выявлении оснований для отказа в предоставлении государственной услуги осуществляет подготовку в электронной форме проекта решения об отказе в предоставлении услуги и направляет его на согласование должностному лицу, уполномоченному на принятие решения.

Решение подписывается должностным лицом, уполномоченным на принятие решения, с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

3.3.3.5. В случае если проведение экзаменов не предусмотрено (для замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с окончанием срока действия, утратой (хищением) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), взамен пришедшего в негодность удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), а также в связи со сменой фамилии, имени, отчества заявителя, с присвоением квалификации в рамках имеющихся категорий, в связи с заменой документа или удостоверения, подтверждающего право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами) и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги осуществляет

подготовку в электронной форме и направление на согласование должностному лицу, уполномоченному на принятие решения, проекта решения о предоставлении государственной услуги.

3.3.3.6. При необходимости сдачи заявителем экзаменов и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги направляет в «личный кабинет» заявителя на Портале уведомление о назначении даты, времени и места проведения экзаменов, осуществляет подготовку проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги до даты проведения экзаменов, а также о необходимости предоставления оригиналов документов перед началом экзаменов.

Решение подписывается должностным лицом, уполномоченным на принятие решения, с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

Осуществляет контроль сроков приостановления предоставления государственной услуги. В день проведения экзаменов направляет в «личный кабинет» заявителя на Портале уведомление о возобновлении предоставления государственной услуги.

3.3.3.7. В случае если проведение экзаменов не предусмотрено, осуществляет подготовку проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги до момента представления оригиналов документов в структурное подразделение Гостехнадзора города Москвы.

Решение подписывается должностным лицом, уполномоченным на принятие решения, с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

Осуществляет контроль сроков приостановления предоставления государственной услуги. Направляет в «личный кабинет» заявителя на Портале уведомление о возобновлении предоставления государственной услуги.

3.3.3.8. При принятии решения об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляет подготовку в электронной форме проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги и направляет его на согласование должностному лицу, уполномоченному на принятие решения.

Решение подписывается должностным лицом, уполномоченным на принятие решения, с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

3.3.3.9. В случае неявки заявителя в назначенные дату и время ожидание государственным инженером – инспектором гостехнадзора города Москвы составляет не более 15 минут, по истечении которого оформляется отказ в предоставлении государственной услуги.

3.3.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.3.5. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.3.5.1. Назначение даты, времени и места проведения теоретического и практического экзаменов (в случае, когда предусмотрено проведение экзаменов).

3.3.5.2. Направление на согласование должностному лицу, уполномоченному на принятие решения, проекта решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.5.3. Направление на согласование должностному лицу, уполномоченному на принятие решения, проекта решения о предоставлении государственной услуги.

3.4. Прием теоретического и практического экзаменов

3.4.1. Основанием начала выполнения административной процедуры являются принятые от заявителя заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги.

3.4.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является сотрудник структурного подразделения Гостехнадзора города Москвы – государственный инженер – инспектор гостехнадзора города Москвы (далее – должностное лицо, ответственное за прием экзаменов), назначенный начальником структурного подразделения Гостехнадзора города Москвы – главным государственным инженером – инспектором гостехнадзора административного округа города Москвы.

3.4.3. Должностное лицо, ответственное за прием экзаменов, осуществляет прием экзаменов в составе комиссии.

3.4.4. Экзамены сдаются в следующей последовательности:

3.4.4.1. По безопасной эксплуатации самоходных машин – теоретический экзамен.

3.4.4.2. По правилам дорожного движения – теоретический экзамен.

3.4.4.3. Комплексный практический экзамен (по практическим навыкам вождения, безопасной эксплуатации машин и правилам дорожного движения).

Практический экзамен принимается в два этапа: первый – на закрытой от движения площадке или трактородроме, второй – на специальном маршруте в условиях реального функционирования самоходной машины.

3.4.5. В случае неявки заявителя для сдачи экзамена в назначенные дату, время и место ожидание заявителя государственным инженером – инспектором гостехнадзора города Москвы составляет не более 15 минут, по истечении которого оформляется отказ в предоставлении государственной услуги.

3.4.6. По результатам приема экзаменов должностное лицо, ответственное за прием экзаменов, оформляет протокол принятия экзаменов с указанием сдачи (несдачи) экзаменов заявителем:

3.4.6.1. При сдаче на неудовлетворительную оценку заявителем одного из экзаменов должностное лицо, ответственное за прием экзаменов:

3.4.6.1.1. Информировать заявителя о приостановлении предоставления государственной услуги.

3.4.6.1.2. Назначает дату, время и место проведения повторного экзамена.

3.4.6.1.3. Осуществляет подготовку проекта решения о приостановлении предоставления государственной услуги до даты проведения повторного экзамена с указанием даты, времени и места проведения повторного экзамена.

Решение подписывается должностным лицом, уполномоченным на принятие решения, с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

Осуществляет контроль сроков приостановления предоставления государственной услуги. В день проведения

повторного экзамена направляет в «личный кабинет» заявителя на Портале уведомление о возобновлении предоставления государственной услуги.

3.4.6.1.4. Вносит запись о приостановлении предоставления государственной услуги и назначении повторного экзамена в АИС СГТН.

3.4.6.2. При сдаче на неудовлетворительную оценку четыре раза подряд теоретического экзамена должностное лицо, ответственное за прием экзаменов, информирует заявителя о наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.4.6.3. При сдаче на неудовлетворительную оценку три раза подряд практического экзамена должностное лицо, ответственное за прием экзаменов, информирует заявителя о наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Заявитель, не сдавший подряд три раза практический экзамен, к следующей сдаче допускается только после повторного прохождения обучения практическим навыкам управления самоходными машинами и предоставления об этом справки, выданной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин прошел повторное обучение практическим навыкам управления самоходными машинами.

3.4.6.4. При сдаче заявителем экзаменов должностным лицом, ответственным за прием экзаменов, осуществляется подготовка проекта решения о предоставлении государственной услуги.

Должностное лицо, ответственное за прием экзаменов, уведомляет заявителя о дате, времени и месте выдачи ему удостоверения тракториста-машиниста (тракториста).

3.4.7. Результат проведения теоретического экзамена считается положительным и кандидату выставляется оценка «СДАЛ», если кандидат в отведенное время правильно ответил не менее чем на 75 процентов вопросов экзаменационного билета.

Результат проведения практического экзамена считается положительным и кандидату выставляется оценка «СДАЛ», если кандидат в отведенное время правильно выполнил не менее 75 процентов общего количества приемов и маневров, выполненных на закрытой от движения площадке или трактородроме, а также на специальном маршруте в условиях реального функционирования самоходной машины. Кандидат, не сдавший практический экзамен на первом этапе, ко второму этапу практического экзамена (движение в реальных условиях эксплуатации) не допускается.

3.4.8. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.4.9. Результатом выполнения административной процедуры является протокол принятия экзаменов с указанием сдачи (несдачи) экзаменов заявителем.

3.5. Формирование результата предоставления государственной услуги с внесением сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в состав сведений Базового регистра и АИС СГТН

3.5.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за формирование результата,

документов и информации для принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является начальник структурного подразделения Гостехнадзора города Москвы – главный государственный инженер – инспектор гостехнадзора административного округа города Москвы (далее – должностное лицо, ответственное за формирование результата).

3.5.3. Должностное лицо, ответственное за формирование результата:

3.5.3.1. Принимает решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.3.2. Обеспечивает оформление результата предоставления государственной услуги.

3.5.3.3. Обеспечивает внесение сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в АИС СГТН и Базовый регистр и направление этих сведений в федеральную государственную информационную систему учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в установленном порядке.

3.5.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.5.5. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.5.5.1. Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) в виде электронного документа.

3.5.5.2. Решение о предоставлении государственной услуги или решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.5.3. Внесение сведений о конечном результате предоставления государственной услуги в АИС СГТН и Базовый регистр.

3.6. Выдача (направление) заявителю документов и информации, подтверждающих предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги)

3.6.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, документов, подтверждающих предоставление государственной услуги.

3.6.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является начальник структурного подразделения Гостехнадзора города Москвы – главный государственный инженер – инспектор гостехнадзора административного округа города Москвы (далее – должностное лицо, ответственное за направление заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги).

3.6.3. Должностное лицо, ответственное за направление заявителю документов, подтверждающих предоставление государственной услуги, направляет заявителю результат предоставления государственной услуги (удостоверение тракториста-машиниста (тракториста), решение о предоставлении государственной услуги или

решение об отказе в предоставлении государственной услуги в виде электронных документов, подписанных электронной подписью).

3.6.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.6.5. Результатом выполнения административной процедуры является:

3.6.5.1. Оформленное в виде электронного документа удостоверение тракториста-машиниста (тракториста), подписанное электронной подписью (направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале).

3.6.5.2. Оформленное в виде электронного документа решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги, подписанное электронной подписью (направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале).

4. Формы контроля за исполнением настоящего Регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется ОАТИ и Главным контрольным управлением города Москвы в формах, установленных Правительством Москвы.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Гостехнадзора города Москвы положений настоящего Регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется начальником ОАТИ и уполномоченными им должностными лицами.

4.3. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается правовыми актами ОАТИ.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) Гостехнадзора города Москвы, его должностных лиц, государственных гражданских служащих

5.1. Заявитель имеет право подать в досудебном (внесудебном) порядке жалобу на принятые (совершенные) при предоставлении государственной услуги решения и (или) действия (бездействие) ОАТИ, его должностных лиц, государственных гражданских служащих.

5.2. Подача и рассмотрение жалоб осуществляются в порядке, установленном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. № 546-ПП «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве», настоящим Регламентом.

5.3. Заявители могут обратиться с жалобами в случаях:

5.3.1. Нарушения срока регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственных услуг.

5.3.2. Требования от заявителя:

5.3.2.1. Документов, представление которых заявителем для предоставления государственной услуги

не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, в том числе документов, получаемых с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

5.3.2.2. Обращения за предоставлением услуг, не включенных в утвержденный Правительством Москвы перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

5.3.2.3. Внесения платы за предоставление государственной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.2.4. Документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3.3. Нарушения срока предоставления государственной услуги.

5.3.4. Отказа заявителю:

5.3.4.1. В приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы для предоставления государственной услуги, по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.2. В предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.3.4.3. В исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо в случае нарушения установленного срока таких исправлений.

5.3.5. Иных нарушений порядка предоставления государственной услуги, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.4. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц ОАТИ рассматриваются начальником (уполномоченным заместителем начальника) ОАТИ.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) начальника ОАТИ, в том числе на решения, принятые им или уполномоченным заместителем по поступившим в досудебном (внесудебном) порядке жалобам, подаются заявителями в Правительство Москвы и рассматриваются Главным контрольным управлением города Москвы.

5.5. Жалобы могут быть поданы в органы исполнительной власти города Москвы, уполномоченные на их рассмотрение в соответствии с настоящим Регламентом (далее – органы, уполномоченные на рассмотрение жалоб), в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

5.5.1. При личном обращении заявителя (представителя заявителя).

5.5.2. Почтовым отправлением.

5.5.3. С использованием официальных сайтов органов, уполномоченных на рассмотрение жалоб, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.6. Жалоба должна содержать:

5.6.1. Наименование уполномоченного на рассмотрение жалобы органа либо должность и (или) фамилию, имя и отчество (при наличии) соответствующего должностного лица, которому направляется жалоба.

5.6.2. Наименование органа исполнительной власти города Москвы либо должность и (или) фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, государственного гражданского служащего, решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются.

5.6.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица (иностранного представителя или фирмы, не являющихся юридическими лицами), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

5.6.4. Дату подачи и регистрационный номер заявления на предоставление государственной услуги (за исключением случаев обжалования отказа в приеме заявления и его регистрации).

5.6.5. Сведения о решениях и (или) действиях (бездействии), являющихся предметом обжалования.

5.6.6. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемыми решениями и (или) действиями (бездействием). Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6.7. Требования заявителя.

5.6.8. Перечень прилагаемых к жалобе документов (при наличии).

5.6.9. Дату составления жалобы.

5.7. Жалоба должна быть подписана заявителем (его представителем). В случае подачи жалобы при личном обращении заявитель (представитель заявителя) должен представить документ, удостоверяющий личность.

Полномочия представителя на подписание жалобы должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Полномочия лица, действующего от имени организации без доверенности на основании закона, иных нормативных правовых актов и учредительных документов, подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение, а также учредительными документами организации.

Статус и полномочия законных представителей физического лица подтверждаются документами, предусмотренными федеральными законами.

5.8. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.

5.9. Максимальный срок рассмотрения жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случаях обжалования заявителем:

5.9.1. Отказа в приеме документов.

5.9.2. Отказа в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.9.3. Нарушения срока исправлений опечаток и ошибок.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы (полностью или в части) либо об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Решение должно содержать:

5.11.1. Наименование органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе.

5.11.2. Реквизиты решения (номер, дату, место принятия).

5.11.3. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица (иностранного представительства или фирмы, не являющихся юридическими лицами).

5.11.4. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя.

5.11.5. Способ подачи и дату регистрации жалобы, ее регистрационный номер.

5.11.6. Предмет жалобы (сведения об обжалуемых решениях, действиях (бездействии)).

5.11.7. Установленные при рассмотрении жалобы обстоятельства и доказательства, их подтверждающие.

5.11.8. Правовые основания для принятия решения по жалобе со ссылкой на подлежащие применению нормативные правовые акты Российской Федерации и города Москвы.

5.11.9. Принятое по жалобе решение (вывод об удовлетворении жалобы или об отказе в ее удовлетворении).

5.11.10. Меры по устранению выявленных нарушений и сроки их выполнения (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.11. Информацию о действиях, осуществляемых ОАТИ в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также извинения за доставленные неудобства и информацию о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги (в случае удовлетворения жалобы).

5.11.12. Аргументированные разъяснения о причинах принятого решения (в случае отказа в удовлетворении жалобы).

5.11.13. Порядок обжалования решения.

5.11.14. Подпись уполномоченного должностного лица.

5.12. Решение оформляется в письменном виде с использованием официальных бланков.

5.13. К числу указываемых в решении мер по устранению выявленных нарушений в том числе относятся:

5.13.1. Отмена ранее принятых решений (полностью или в части).

5.13.2. Обеспечение приема и регистрации заявления (при уклонении или необоснованном отказе в приеме документов и их регистрации).

5.13.3. Обеспечение оформления и выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги (при уклонении или необоснованном отказе в регистрационных действиях).

5.13.4. Исправление опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

5.13.5. Возврат заявителю денежных средств, взима-

ние которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14. Орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, отказывает в ее удовлетворении в случаях:

5.14.1. Признания обжалуемых решений и (или) действий (бездействий) законными, не нарушающими прав и свобод заявителя.

5.14.2. Подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

5.14.3. Отсутствия у заявителя права на получение государственной услуги.

5.14.4. Наличия:

5.14.4.1. Вступившего в законную силу решения суда по жалобе заявителя с тождественными предметом и основаниями.

5.14.4.2. Решения по жалобе, принятого ранее в досудебном (внесудебном) порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случаев обжалования ранее принятых решений в вышестоящий орган).

5.15. Жалоба подлежит оставлению без ответа по существу в случаях:

5.15.1. Наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей.

5.15.2. Если текст жалобы (его часть), фамилия, почтовый адрес и адрес электронной почты не поддаются прочтению.

5.15.3. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя) или почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ.

5.15.4. Если в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, поступило ходатайство заявителя (представителя заявителя) об отзыве жалобы до вынесения решения по жалобе.

5.16. Решение об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы направляется заявителю (представителю заявителя) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия, по почтовому адресу, указанному в жалобе. По желанию заявителя решение также направляется на указанный в жалобе адрес электронной почты (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица). В таком же порядке заявителю (представителю заявителя) направляется решение по жалобе, в которой для ответа указан только адрес электронной почты, а почтовый адрес отсутствует или не поддается прочтению.

5.17. В случае оставления жалобы без ответа по существу заявителю (его представителю) направляется в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации жалобы, письменное мотивированное уведомление с указанием оснований (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.18. Жалоба, поданная с нарушением правил о компетенции, установленных пунктом 5.4 настоящего Регламента, направляется в срок не позднее рабочего дня,

следующего за днем ее регистрации, в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы, с одновременным письменным уведомлением заявителя (его представителя) о переадресации жалобы (за исключением случаев, когда в жалобе не указаны почтовый адрес и адрес электронной почты для ответа или они не поддаются прочтению). Уведомление направляется в порядке, установленном для направления решения по жалобе.

5.19. Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя заявителя) на одновременную или последующую подачу жалобы в суд.

5.20. Информирование заявителей о судебном и досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и (или) действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственной услуги, должно осуществляться путем:

5.20.1. Размещения соответствующей информации на Портале и стендах в местах предоставления государственной услуги.

5.20.2. Консультирования заявителей по электронной почте.

5.21. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

При выявлении нарушений порядка предоставления государственных услуг города Москвы, ответственность за совершение которых установлена Кодексом города Москвы об административных правонарушениях, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, также должно направить копии имеющихся материалов в Главное контрольное управление города Москвы в течение двух рабочих дней, следующих за днем вынесения решения по жалобе (но не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения установленного федеральным законодательством срока рассмотрения жалоб на нарушения порядка предоставления государственных услуг).

Приложение

*к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Прием экзаменов на право управления
самоходными машинами и выдача
удостоверений тракториста-машиниста
(тракториста)» в городе Москве*

Состав сведений формы интерактивного запроса с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» на выдачу (замену) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)

1. Сведения об уполномоченном представителе – юридическом лице.

2. Сведения о заявителе – физическом лице.

3. Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя.

4. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) владельца техники.

5. Сведения об иностранном гражданине и лице без гражданства, являющемся заявителем.

6. Сведения об адресе получения удостоверения тракториста-машиниста (тракториста).

7. Сведения об адресе регистрации заявителя по месту жительства (временной регистрации).

8. Сведения об организации, в которой заявитель прошел обучение.

9. Сведения о категориях самоходных машин, на которые заявитель прошел обучение.

10. Сведения о категориях самоходных машин, указанные в заменяемом удостоверении тракториста-машиниста (тракториста).

11. Сведения о российском национальном водительском удостоверении.

12. Сведения о документе об образовании и (или) о квалификации (свидетельство профессии рабочего, должности служащего), полученном в организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющей свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин.

13. Сведения о наличии индивидуальной (личной) карточки.

14. Сведения об удостоверении тракториста-машиниста (тракториста) или об удостоверении другого вида на право управления самоходными машинами.

15. Сведения о медицинском учреждении, в котором заявитель проходил медицинское освидетельствование.

16. Сведения о медицинском заключении.

17. Сведения об оплате государственной пошлины.

Об установлении охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в. и утверждении требований к градостроительным регламентам в границах территории данной зоны

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2303-ПП

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2015 г. № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации», в целях обеспечения сохранности объектов культурного наследия в их исторической среде **Правительство Москвы постановляет:**

1. Установить охранную зону объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в. в границах согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить требования к градостроительным регламентам в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в. согласно приложениям 2 и 3 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу пункт 109 раздела «Охранные (объединенные охранные) зоны памятников истории и культуры, расположенных между Садовым кольцом и Камер-Коллежским валом» приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 7 июля 1998 г. № 545 «Об утверждении зон охраны центральной части г. Москвы (в пределах Камер-Коллежского вала)».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

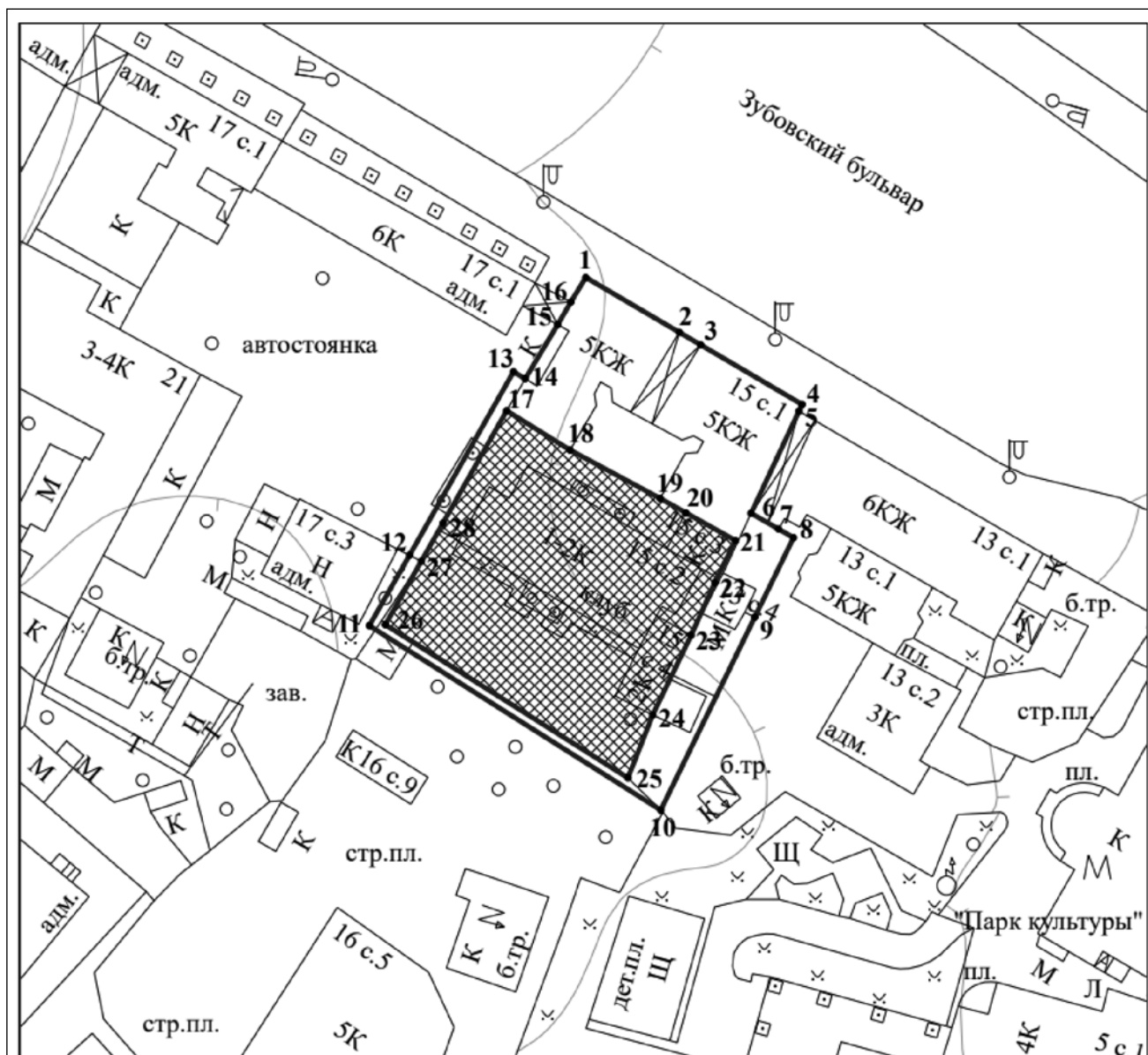
Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы
от 23 сентября 2025 г. № 2303-ПП

Границы охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в.

1. Графическое описание границ охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в.



Условные обозначения:



- территория объекта культурного наследия федерального значения (памятника)
«Дом», начало XIX в.



- границы охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения
(памятника) «Дом», начало XIX в.

1

- характерные точки границ охранной зоны объекта культурного наследия
федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в.

2. Координаты характерных точек границ охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в. в местной системе координат (МСК-77)

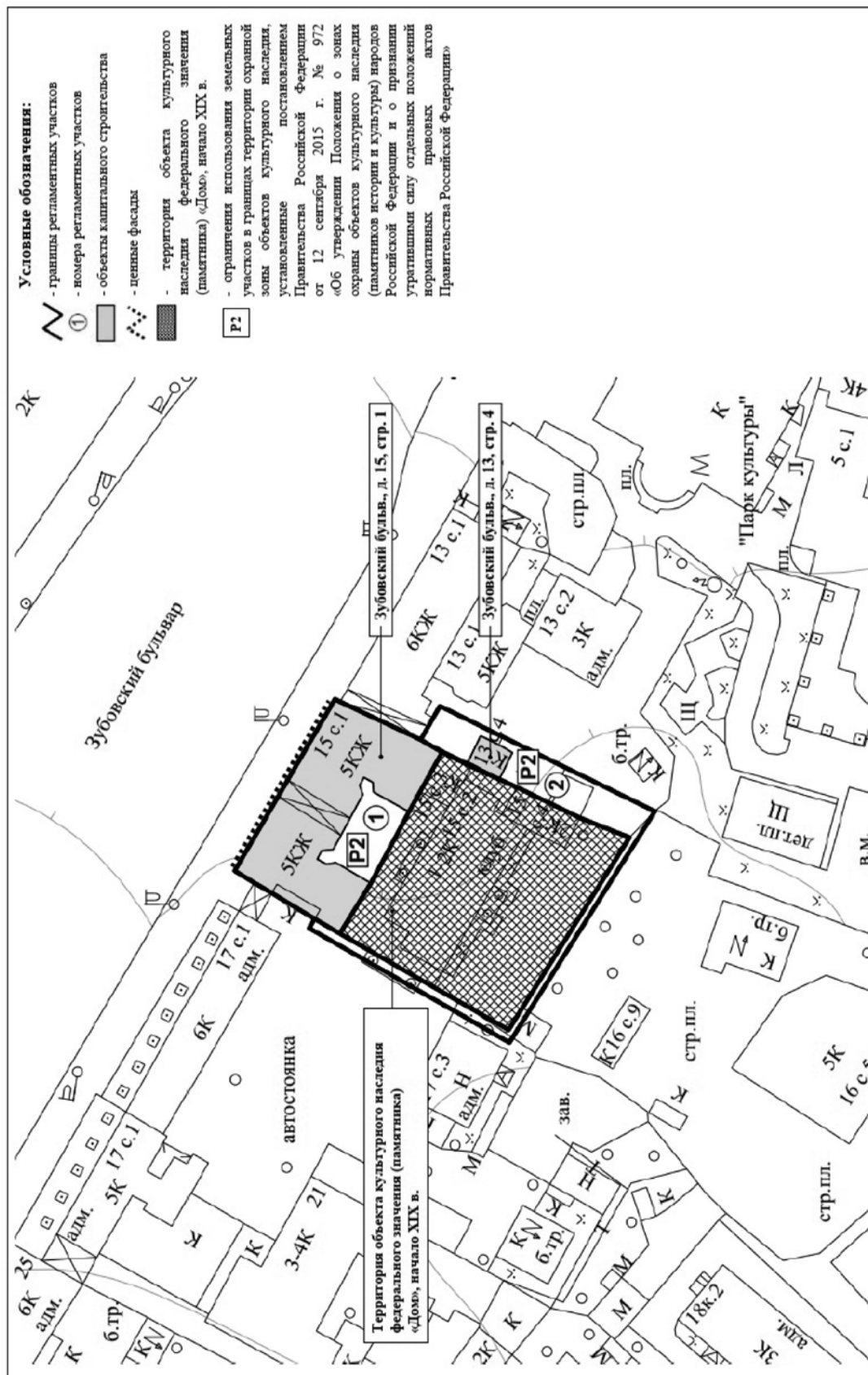
Координаты характерных точек внешних границ охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в.

Обозначение характерных точек границ	Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-77)		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
	X	Y		
1	5859,18	7691,82	Фотограмметрический метод	Mt = 5
2	5874,08	7683,08		
3	5877,47	7681,08		
4	5893,62	7671,59		
5	5893,13	7670,52		
6	5885,51	7654,24		
7	5889,90	7651,72		
8	5892,27	7650,36		
9	5886,10	7637,71		
10	5871,12	7606,96		
11	5824,70	7636,34		
12	5831,11	7647,55		
13	5847,68	7676,80		
14	5849,54	7675,67		
15	5854,71	7684,32		
16	5856,81	7687,93		
1	5859,18	7691,82		

Координаты характерных точек внутренних границ охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в.

Обозначение характерных точек границ	Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-77)		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
	X	Y		
17	5846,58	7670,58	Фотограмметрический метод	Mt = 5
18	5856,69	7664,31		
19	5871,02	7656,61		
20	5875,09	7654,34		
21	5883,00	7649,91		
22	5879,72	7643,18		
23	5875,96	7634,81		
24	5869,83	7622,12		
25	5865,89	7612,08		
26	5827,25	7636,50		
27	5832,99	7646,61		
28	5836,43	7652,68		
17	5846,58	7670,58		

Схема регламентных участков в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в.



Требования к градостроительным регламентам в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в.

1. Номер регламентного участка: 1		
2. Ограничения использования земельных участков в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в.: Р2 Запрет: – на строительство, за исключением линейных объектов и применения специальных мер, направленных на сохранение и (или) восстановление (регенерацию) историко-градостроительной и (или) природной среды объекта культурного наследия (восстановление, воссоздание, восполнение частично или полностью утраченных элементов и (или) характеристик историко-градостроительной и (или) природной среды) (далее – регенерация исторической среды); – на использование строительных технологий, оказывающих негативное воздействие на объекты культурного наследия и историческую застройку; – на размещение взрыво- и пожароопасных объектов, угрожающих сохранности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия		
3. Адресные ориентиры участка: Zubовский бульвар, д. 15, стр. 1		
4. Объекты капитального строительства, существующие в границах регламентного участка: д. 15, стр. 1		
5. Зоны возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка в рамках регенерации исторической среды: нет		
6. Элемент планировочной структуры – регламентный участок:		
Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента		Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента
6.1	Максимальный процент застройки в границах регламентного участка (наземная часть)	не устанавливается
6.2	Минимальный процент площади озеленения в границах регламентного участка	не устанавливается
6.3	Отступ от границ регламентного участка	– от линии застройки Zubовского бульвара – 0,0 м; – от западной, восточной, южной границ регламентного участка – 0,0 м
6.4	Максимальная высота застройки (объектов капитального строительства) от существующего уровня земли в границах регламентного участка	25,5 м
6.5	Максимальный процент застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, киоски, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3%
6.6	Максимальная высота застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, киоски, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3,6 м
6.7	Минимальный размер интервалов в уличном фронте застройки в границах регламентного участка	не устанавливается

6.8	Запрет на реконструкцию объектов капитального строительства в параметрах, нарушающих характеристики историко-градостроительной среды или препятствующих ее сохранению и (или) восстановлению, за исключением случаев, если такая реконструкция необходима для обеспечения функционирования объекта культурного наследия	– запрет на проведение работ, влекущих за собой утрату архитектурно-художественного решения уличного фасада объекта капитального строительства (Зубовский бульвар, дом 15, строение 1); – запрет на проведение работ, влекущих за собой утрату (снос, демонтаж) исторической застройки – объекта капитального строительства (Зубовский бульвар, дом 15, строение 1); – запреты на проведение работ, установленные настоящими требованиями к градостроительным регламентам в отношении объекта капитального строительства, существующего в границах регламентного участка (далее – запреты на проведение работ)
6.9	Запреты на размещение рекламы, вывесок, нарушающих характеристики историко-градостроительной среды и (или) природной среды, за исключением случаев, если такое размещение соответствует назначению объекта культурного наследия религиозного назначения и (или) объектов капитального строительства, образующих с ним монастырский, храмовый или иной культовый комплекс, и (или) необходимо для обеспечения его современного использования	запрет размещения рекламы, вывесок, кроме случаев, предусмотренных Правилами установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Москве и Правилами размещения и содержания информационных конструкций в городе Москве
6.10	Запрет на размещение некапитальных строений, сооружений, нарушающих характеристики историко-градостроительной среды и (или) природной среды, за исключением случаев, если это соответствует назначению объекта культурного наследия религиозного назначения и (или) объектов капитального строительства, образующих с ним монастырский, храмовый или иной культовый комплекс, и (или) необходимо для обеспечения его современного использования	запрет размещения некапитальных строений, сооружений в параметрах, нарушающих настоящие требования к градостроительным регламентам
6.11	Запрет на применение для наружной отделки фасадов объектов капитального строительства строительных материалов, архитектурных и цветовых решений, нарушающих характеристики историко-градостроительной и (или) природной среды	запреты на применение для наружной отделки фасадов объекта капитального строительства строительных материалов, архитектурных и цветовых решений, нарушающих настоящие требования к градостроительным регламентам, установленные в отношении объекта капитального строительства, существующего в границах регламентного участка

7. Объект капитального строительства, существующий в границах регламентного участка: Зубовский бульвар, д. 15, стр. 1

Наименование характеристик и показателей, отражающих требования и ограничения градостроительного регламента		Значение характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента
7.1	Местоположение на участке	по линии застройки Зубовского бульвара
7.2	Запреты на проведении работ	– запрет строительства объекта капитального строительства; – запрет реконструкции объекта капитального строительства в параметрах, нарушающих настоящие требования к градостроительным регламентам
7.3	Конфигурация плана	прямоугольная усложненная
7.4	Максимальная этажность/высотная отметка от существующего уровня земли	5 этажей с цоколем/25,5 м

7.5	Архитектурно-стилистические характеристики (в том числе особенности оформления фасадов)	– неоклассицизм; – центр композиции выделен повышенной частью с аттиками, двумя эркерами и высокой проездной аркой, руст в уровне первых двух ярусов, орнаментальный фриз под простым венчающим карнизом, кованые ограждения балконов с различными рисунками по этажам, порталы входов в парадные подъезды
7.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	вальмовая кровля со слуховыми окнами
7.7	Основные строительные и отделочные материалы	кирпич, железобетон, штукатурка
7.8	Цветовое решение	серая цветовая гамма

1. Номер регламентного участка: 2		
2. Ограничения использования земельных участков в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (памятника) «Дом», начало XIX в.: Р2		
Запрет: – на строительство, за исключением линейных объектов и применения специальных мер, направленных на сохранение и (или) восстановление (регенерацию) историко-градостроительной и (или) природной среды объекта культурного наследия (восстановление, воссоздание, восполнение частично или полностью утраченных элементов и (или) характеристик историко-градостроительной и (или) природной среды) (далее – регенерация исторической среды); – на использование строительных технологий, оказывающих негативное воздействие на объекты культурного наследия и историческую застройку; – на размещение взрыво- и пожароопасных объектов, угрожающих сохранности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия		
3. Адресные ориентиры участка: Zubovskiy bulvar, d. 13, str. 4		
4. Объекты капитального строительства, существующие в границах регламентного участка: д. 13, стр. 4		
5. Зоны возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка в рамках регенерации исторической среды: нет		
6. Элемент планировочной структуры – регламентный участок:		
	Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента	Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента
6.1	Максимальный процент застройки в границах регламентного участка (наземная часть)	не устанавливается
6.2	Минимальный процент площади озеленения в границах регламентного участка	не устанавливается
6.3	Отступ от границ регламентного участка	не устанавливается
6.4	Максимальная высота застройки (объектов капитального строительства) от существующего уровня земли в границах регламентного участка	6,0 м
6.5	Максимальный процент застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, киоски, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3%
6.6	Максимальная высота застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, киоски, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3,6 м
6.7	Минимальный размер интервалов в уличном фронте застройки в границах регламентного участка	не устанавливается

6.8	Запрет на реконструкцию объектов капитального строительства в параметрах, нарушающих характеристики историко-градостроительной среды или препятствующих ее сохранению и (или) восстановлению, за исключением случаев, если такая реконструкция необходима для обеспечения функционирования объекта культурного наследия	– запрет на проведение работ, влекущих за собой утрату (снос, демонтаж) исторической застройки – объекта капитального строительства (Зубовский бульвар, дом 13, строение 4); – запреты на проведение работ, установленные настоящими требованиями к градостроительным регламентам в отношении объекта капитального строительства, существующего в границах регламентного участка (далее – запреты на проведение работ)
6.9	Запреты на размещение рекламы, вывесок, нарушающих характеристики историко-градостроительной среды и (или) природной среды, за исключением случаев, если такое размещение соответствует назначению объекта культурного наследия религиозного назначения и (или) объектов капитального строительства, образующих с ним монастырский, храмовый или иной культовый комплекс, и (или) необходимо для обеспечения его современного использования	запрет размещения рекламы, вывесок, кроме случаев, предусмотренных Правилами установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Москве и Правилами размещения и содержания информационных конструкций в городе Москве
6.10	Запрет на размещение некапитальных строений, сооружений, нарушающих характеристики историко-градостроительной среды и (или) природной среды, за исключением случаев, если это соответствует назначению объекта культурного наследия религиозного назначения и (или) объектов капитального строительства, образующих с ним монастырский, храмовый или иной культовый комплекс, и (или) необходимо для обеспечения его современного использования	запрет размещения некапитальных строений, сооружений в параметрах, нарушающих настоящие требования к градостроительным регламентам
6.11	Запрет на применение для наружной отделки фасадов объектов капитального строительства строительных материалов, архитектурных и цветовых решений, нарушающих характеристики историко-градостроительной и (или) природной среды	запреты на применение для наружной отделки фасадов объекта капитального строительства строительных материалов, архитектурных и цветовых решений, нарушающих настоящие требования к градостроительным регламентам, установленные в отношении объекта капитального строительства, существующего в границах регламентного участка

7. Объект капитального строительства, существующий в границах регламентного участка: Зубовский бульвар, д. 13, стр. 4		
Наименование характеристик и показателей, отражающих требования и ограничения градостроительного регламента		Значение характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента
7.1	Местоположение на участке	в северо-восточной части регламентного участка
7.2	Запреты на проведении работ	– запрет строительства объекта капитального строительства; – запрет реконструкции объекта капитального строительства в параметрах, нарушающих настоящие требования к градостроительным регламентам
7.3	Конфигурация плана	прямоугольная
7.4	Максимальная этажность/высотная отметка от существующего уровня земли	1 этаж/6,0 м
7.5	Архитектурно-стилистические характеристики (в том числе особенности оформления фасадов)	не устанавливаются

7.6	Объемно-пространственные и композиционно-силуэтные характеристики (в том числе угол наклона кровли, мезонин, мансарда, слуховые окна, эркеры, балконы, фронтоны, аттики и проч.)	вальмовая кровля
7.7	Основные строительные и отделочные материалы	кирпич, дерево
7.8	Цветовое решение	зеленая цветовая гамма

Об установлении охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах» и утверждении требований к градостроительным регламентам в границах территории данной зоны

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2304-ПП

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2015 г. № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации», в целях обеспечения сохранности объектов культурного наследия в их исторической среде **Правительство Москвы постановляет:**

- 1. Установить охранную зону объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах» в границах согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- 2. Утвердить требования к градостроительным регламентам в границах территории охранной зоны объекта

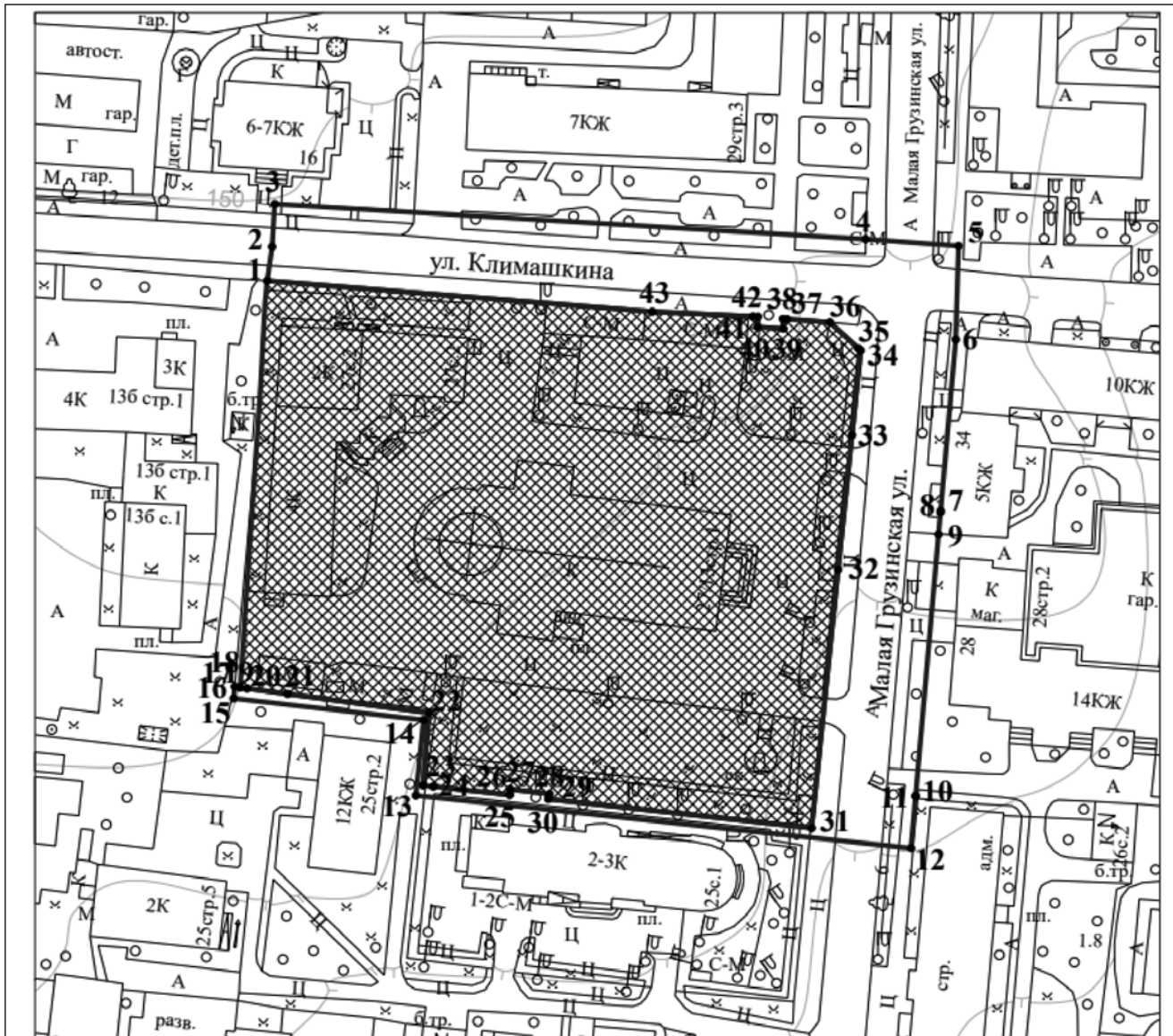
- культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах» согласно приложениям 2 и 3 к настоящему постановлению.
- 3. Признать утратившим силу пункт 137 раздела «Охранные (объединенные охранные) зоны памятников истории и культуры, расположенных между Садовым кольцом и Камер-Коллежским валом» приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 7 июля 1998 г. № 545 «Об утверждении зон охраны центральной части г. Москвы (в пределах Камер-Коллежского вала)».
 - 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1
к постановлению Правительства Москвы
от 23 сентября 2025 г. № 2304-ПП

Границы охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах»

- 1. Графическое описание границ охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах»



Условные обозначения:



- территория объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах»



- границы охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах»

1

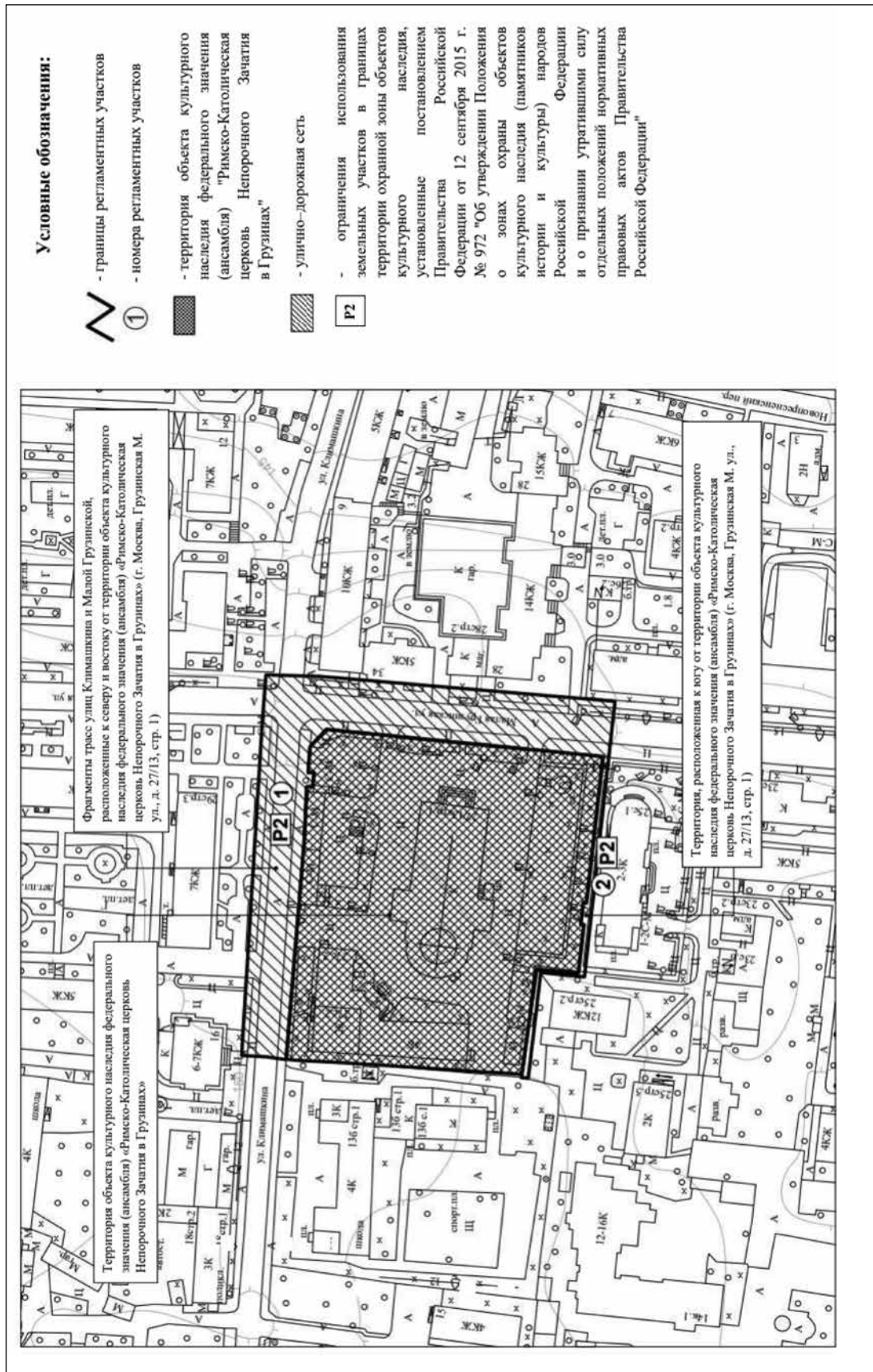
• - характерные точки границ охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах»

2. Координаты характерных точек границ охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах» в местной системе координат (МСК-77)

Обозначение характерных точек границ	Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-77)		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
	X	Y		
1	4521,50	11214,13	Фотограмметрический метод	Mt=5
2	4522,57	11221,50		
3	4523,11	11230,75		
4	4649,19	11223,15		
5	4669,02	11221,69		
6	4668,42	11201,41		
7	4665,21	11164,39		
8	4665,18	11164,09		
9	4664,75	11159,32		
10	4659,86	11102,69		
11	4659,85	11102,69		
12	4658,87	11091,42		
13	4553,23	11102,81		
14	4554,89	11119,15		
15	4514,34	11123,82		
16	4514,58	11126,36		
17	4515,74	11126,19		
18	4515,74	11126,18		
19	4515,74	11126,17		
20	4517,22	11125,96		
21	4525,85	11124,79		
22	4556,06	11120,68		
23	4554,75	11105,01		
24	4556,96	11104,76		
25	4573,23	11102,95		
26	4573,24	11102,98		
27	4573,32	11104,19		
28	4581,75	11103,15		
29	4581,51	11102,20		
30	4581,46	11102,03		

Обозначение характерных точек границ	Координаты характерных точек в местной системе координат (МСК-77)		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадрати- ческая погрешность положения характер- ной точки (Mt), м
	X	Y		
31	4637,67	11095,79		
32	4643,32	11151,68		
33	4646,28	11180,76		
34	4648,15	11199,10		
35	4647,62	11199,54		
36	4641,57	11205,16		
37	4632,43	11205,84		
38	4631,52	11205,90		
39	4631,65	11203,79		
40	4626,16	11204,15		
41	4626,20	11206,38		
42	4625,14	11206,43		
43	4603,67	11207,47		
1	4521,50	11214,13		

Схема регламентных участков в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах»



Приложение 3

к постановлению Правительства Москвы
от 23 сентября 2025 г. № 2304-ПП

Требования к градостроительным регламентам в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах»

1. Номер регламентного участка: 1
2. Ограничения использования земельных участков в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах»: Р2 Запрет: – на строительство, за исключением линейных объектов и применения специальных мер, направленных на сохранение и (или) восстановление (регенерацию) историко-градостроительной и (или) природной среды объекта культурного наследия (восстановление, воссоздание, восполнение частично или полностью утраченных элементов и (или) характеристик историко-градостроительной и (или) природной среды) (далее – регенерация исторической среды); – на использование строительных технологий, оказывающих негативное воздействие на объекты культурного наследия и историческую застройку; – на размещение взрыво- и пожароопасных объектов, угрожающих сохранности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия
3. Адресные ориентиры участка: фрагменты трасс улиц Климашкина и Малой Грузинской, расположенные к северу и востоку от территории объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах» (г. Москва, Грузинская М. ул., д. 27/13, стр. 1)
4. Объекты капитального строительства, существующие в границах регламентного участка: нет
5. Зоны возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка в рамках регенерации исторической среды: нет
6. Элемент планировочной структуры – регламентный участок, предназначенный для размещения линейных объектов и занятый линейными объектами: действие градостроительных регламентов не распространяется

1. Номер регламентного участка: 2		
2. Ограничения использования земельных участков в границах территории охранной зоны объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах»: Р2 Запрет: – на строительство, за исключением линейных объектов и применения специальных мер, направленных на сохранение и (или) восстановление (регенерацию) историко-градостроительной и (или) природной среды объекта культурного наследия (восстановление, воссоздание, восполнение частично или полностью утраченных элементов и (или) характеристик историко-градостроительной и (или) природной среды) (далее – регенерация исторической среды); – на использование строительных технологий, оказывающих негативное воздействие на объекты культурного наследия и историческую застройку; – на размещение взрыво- и пожароопасных объектов, угрожающих сохранности объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия		
3. Адресные ориентиры участка: территория, расположенная к югу от территории объекта культурного наследия федерального значения (ансамбля) «Римско-Католическая церковь Непорочного Зачатия в Грузинах» (г. Москва, Грузинская М. ул., д. 27/13, стр. 1)		
4. Объекты капитального строительства, существующие в границах регламентного участка: нет		
5. Зоны возможного размещения объектов капитального строительства в границах регламентного участка в рамках регенерации исторической среды: нет		
6. Элемент планировочной структуры – регламентный участок:		
Наименование характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента		Значения характеристик и показателей, отражающих требования градостроительного регламента
6.1	Максимальный процент застройки в границах регламентного участка (наземная часть)	не устанавливается

6.2	Минимальный процент площади озеленения в границах регламентного участка	не устанавливается
6.3	Отступ от границ регламентного участка	не устанавливается
6.4	Максимальная высота застройки (объектов капитального строительства) от существующего уровня земли в границах регламентного участка	0,0 м
6.5	Максимальный процент застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, киоски, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3%
6.6	Максимальная высота застройки прочими строениями и сооружениями (пристройки, киоски, навесы, хозяйственные и временные сооружения) в границах регламентного участка	3,6 м
6.7	Минимальный размер интервалов в уличном фронте застройки в границах регламентного участка	не устанавливается
6.8	Запреты на размещение рекламы, вывесок, нарушающих характеристики историко-градостроительной среды, и (или) природной среды, за исключением случаев, если такое размещение соответствует назначению объекта культурного наследия религиозного назначения и (или) объектов капитального строительства, образующих с ним монастырский, храмовый или иной культовый комплекс, и (или) необходимо для обеспечения его современного использования	запрет размещения рекламы, вывесок, кроме случаев, предусмотренных Правилами установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Москве и Правилами размещения и содержания информационных конструкций в городе Москве
6.9	Запрет на размещение некапитальных строений, сооружений, нарушающих характеристики историко-градостроительной среды и (или) природной среды, за исключением случаев, если это соответствует назначению объекта культурного наследия религиозного назначения и (или) объектов капитального строительства, образующих с ним монастырский, храмовый или иной культовый комплекс, и (или) необходимо для обеспечения его современного использования и сохранности	запрет размещения некапитальных строений, сооружений в параметрах, нарушающих настоящие требования к градостроительным регламентам

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 4 октября 2023 г. № 1907-ПП

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2305-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 4 октября 2023 г. № 1907-ПП «О комплексном развитии территории нежилкой застройки города Москвы, расположенной в производственной зоне № 42 «Тушино», изложив пункт 1 приложения 2 к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Внесение изменения в приложение 2 к постановлению Правительства Москвы от 4 октября 2023 г. № 1907-ПП

Перечень земельных участков и расположенных на них объектов капитального строительства в границах комплексного развития территории нежилкой застройки города Москвы, расположенной в производственной зоне № 42 «Тушино», в том числе перечень объектов капитального строительства, подлежащих сносу или реконструкции

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке	Адрес объекта капитального строительства	Площадь объекта капитального строительства, кв.м	Сведения о сносе/реконструкции объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8
1	77:08:0005003:7	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: г. Москва, ул. Свободы, вл. 35	323 914	77:08:0005003:1040	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 21	7 947,6	Снос/реконструкция
				77:08:0005003:1034	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 19	5 304,2	Снос/реконструкция
				77:08:0005003:1015	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 46	7 180	Снос/реконструкция

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке	Адрес объекта капитального строительства	Площадь объекта капитального строительства, кв.м	Сведения о сносе/ реконструкции объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8
				77:08:0005003:1002	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муницип- альный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 34	537,9	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1028	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муницип- альный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 53	530,2	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1855	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муницип- альный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 49	3 011	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1043	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 23	736,9	Снос/ реконструкция

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке	Адрес объекта капитального строительства	Площадь объекта капитального строительства, кв.м	Сведения о сносе/ реконструкции объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8
				77:08:0005003:1073	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муницип- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 5	18 663,1	Сохранение
				77:08:0005003:1014	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 45	2 153,4	Сохранение
				77:08:0005003:1027	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 62	625,8	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1071	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 3	18436,6	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1020	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 57	847,2	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1052	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муницип- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 50	4 549,4	Снос/ реконструкция

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке	Адрес объекта капитального строительства	Площадь объекта капитального строительства, кв.м	Сведения о сносе/ реконструкции объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8
				77:08:0005003:1077	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муницип- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 10	3 378,4	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1062	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 6	6 965,9	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1042	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35	3 884,2	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1069	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 13	1 766,1	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1038	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 30	250,8	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1030	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 25	424,2	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1025	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 60	449,2	Снос/ реконструкция

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке	Адрес объекта капитального строительства	Площадь объекта капитального строительства, кв.м	Сведения о сносе/ реконструкции объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8
				77:08:0005003:1023	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 56	381,1	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1008	г. Москва, ул. Свободы, д. 35, стр. 39	1 640,8	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1024	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, строен. 59	261,1	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1011	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муници- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 42	13 751	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1067	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муници- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 2	9 909,8	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1009	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муници- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 40	949,7	Снос/ реконструкция

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке	Адрес объекта капитального строительства	Площадь объекта капитального строительства, кв.м	Сведения о сносе/ реконструкции объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8
				77:08:0005003:1056	Москва, Южное Тушино, ул. Свободы, 8 д. 35, стрен. 8	1 265,1	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1004	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муници- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 36	1 930,2	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1010	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муници- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 41	7 638,6	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1013	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муници- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 44	481,9	Сохранение

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке	Адрес объекта капитального строительства	Площадь объекта капитального строительства, кв.м	Сведения о сносе/ реконструкции объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8
				77:08:0005003:1016	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муницип- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 47	1 256,8	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1080	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муницип- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 15	656,5	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1078	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муницип- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 11	752,8	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1045	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муницип- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 33	2 012,3	Снос/ реконструкция

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке	Адрес объекта капитального строительства	Площадь объекта капитального строительства, кв.м	Сведения о сносе/ реконструкции объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8
				77:08:0005003:1007	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муници- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 38	1 729,8	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1003	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муници- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 35	608,4	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1035	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муници- пальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 26	1 887,9	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:1851	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Южное Тушино, улица Свободы, дом 35, строение 58	158	Снос/ реконструкция

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке	Адрес объекта капитального строительства	Площадь объекта капитального строительства, кв.м	Сведения о сносе/ реконструкции объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8
				77:08:0005003:2406	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, к. 37	148,2	Снос/ реконструкция
				77:08:0005003:2407	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Южное Тушино, ул. Свободы, д. 35, к. 68	171,2	Снос/ реконструкция

О признании утратившими силу постановления Правительства Москвы от 19 декабря 2023 г. № 2567-ПП и пункта 25 постановления Правительства Москвы от 18 февраля 2025 г. № 269-ПП

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2306-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление Правительства Москвы от 19 декабря 2023 г. № 2567-ПП «О комплексном развитии территории нежилкой застройки города Москвы, расположенной в производственной зоне № 54 «Прожектор» (территория 1)».

1.2. Пункт 25 постановления Правительства Москвы от 18 февраля 2025 г. № 269-ПП «О внесении изменений в правовые акты города Москвы».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О признании утратившими силу постановления Правительства Москвы от 5 марта 2024 г. № 415-ПП и пункта 32 постановления Правительства Москвы от 18 февраля 2025 г. № 269-ПП

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2307-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление Правительства Москвы от 5 марта 2024 г. № 415-ПП «О комплексном развитии территории нежилкой застройки города Москвы, расположенной в производственной зоне № 54 «Прожектор» (территория 2)».

1.2. Пункт 32 постановления Правительства Москвы от 18 февраля 2025 г. № 269-ПП «О внесении изменений в правовые акты города Москвы».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2315-ПП

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 25 июня 2008 г. № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы», постановлениями Правительства Москвы от 7 апреля 2009 г. № 270-ПП «О создании Городской комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы и об утверждении положений о Городской и окружной комиссиях по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы», от 22 марта 2022 г. № 438-ПП «О реализации положений пункта 2 статьи 7 Федерального закона от 14 марта 2022 г. № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Москвы постановляет:

- 1. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП «Об утверждении правил землепользования и застройки города Москвы», изложив подраздел «Пункт 293» раздела 2 книги 9 территориальной части правил землепользования и застройки приложения к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 23 сентября 2025 г. № 2315-ПП

Внесение изменения в приложение к постановлению Правительства Москвы от 28 марта 2017 г. № 120-ПП

Книга 9
Западный административный округ города Москвы

Пункт 293

Территориальная зона	17013014
Основные виды разрешенного использования	2.7.1. Хранение автотранспорта. 3.2.2. Оказание социальной помощи населению. 3.2.3. Оказание услуг связи. 3.3. Бытовое обслуживание. 3.4.1. Амбулаторно-поликлиническое обслуживание. 3.5.1. Дошкольное, начальное и среднее общее образование. 3.5.2. Среднее и высшее профессиональное образование. 3.6.1. Объекты культурно-досуговой деятельности. 3.8.1. Государственное управление. 3.10.1. Амбулаторное ветеринарное обслуживание. 4.1. Деловое управление. 4.4. Магазины. 4.5. Банковская и страховая деятельность. 4.6. Общественное питание. 4.8.1. Развлекательные мероприятия. 4.9. Служебные гаражи. 4.9.2. Стоянка транспортных средств. 4.10. Выставочно-ярмарочная деятельность. 5.1.2. Обеспечение занятий спортом в помещениях. 5.1.3. Площадки для занятий спортом. 5.1.4. Оборудованные площадки для занятий спортом. 5.1.5. Водный спорт. 12.0.1. Улично-дорожная сеть. 12.0.2. Благоустройство территории

Условно разрешенные виды использования	
Вспомогательные виды	
Максимальный процент застройки (%)	Не установлен
Высота застройки (м)	Не установлена
Плотность застройки (тыс.кв.м/га)	Не установлена
Площадь квартир (кв.м)	
Жилая наземная площадь (кв.м)	
Нежилая наземная площадь (кв.м)	2 869
Минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков (га)	
Иные показатели	

О признании утратившим силу постановления Правительства Москвы от 18 октября 1994 г. № 940

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2321-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 16 ноября 2010 г. № 1019-ПП «О создании Градостроительно-земельной комиссии города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 31 октября 2017 г. № 807-ПП «О мерах, направленных на актуализацию правовых актов города Москвы в связи с принятием правил землепользования и застройки города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

- 1. Признать утратившим силу постановление Правительства Москвы от 18 октября 1994 г. № 940 «О проекте детальной планировки (ПДП) экспериментального жилого района Ухтомский».
- 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы»

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2322-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 13 ноября 2024 г. № 22 «О бюджете города Москвы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», положениями об управлении государственными программами города Москвы, утвержденными постановлением Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы», **Правительство Москвы постановляет:**

1. Направить в 2025 году на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие транспортной системы» объем бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы ЛиксUTOва М.С.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 2322-ПП от 23.09.2025 г. не подлежит опубликованию.

О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы «Развитие цифровой среды и инноваций»

Постановление Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 2323-ПП

В соответствии со статьей 9 Закона города Москвы от 13 ноября 2024 г. № 22 «О бюджете города Москвы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Предоставить в 2025 году грант юридическому лицу, указанному в приложении к настоящему постановлению, в рамках реализации Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы соответствующего мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие цифровой среды и инноваций» за счет бюджетных ассигнований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение к постановлению Правительства Москвы № 2323-ПП от 23.09.2025 г. не подлежит опубликованию.

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 17 апреля 2012 г. № 148-ПП

Постановление Правительства Москвы от 24 сентября 2025 года № 2331-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 17 апреля 2012 г. № 148-ПП «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление заверенных уполномоченными лицами префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы документов по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя, в том числе находящихся в архиве префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 2 сентября 2014 г. № 500-ПП, от 11 ноября 2014 г. № 656-ПП, от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 17 ноября 2015 г. № 759-ПП):

1.1. В пункте 4 постановления слова «Ракову А.В.» заменить словами «Сергунину Н.А.».

1.2. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 1.3 в следующей редакции:

«1.3. Предоставление государственной услуги «Предоставление заверенных уполномоченными лицами префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы документов по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя, в том числе находящихся в архиве префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы» возможно в электронной форме с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – Портал), интегрированной с автоматизированной информационной системой «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы»».

1.3. Абзац второй пункта 2.3 приложения 1 к постановлению после слов «также выдача» дополнить словом «(направление)».

1.4. Абзац второй пункта 2.3 приложения 1 к постановлению дополнить дефисом в следующей редакции:

«– при обращении заявителя – физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица за предоставлением государственной услуги в электронной форме с использованием Портала – префектурой административного округа города Москвы, управой района города Москвы.»

1.5. Подраздел «Заявители» раздела 2 приложения 1 к постановлению дополнить пунктом 2.6(1) в следующей редакции:

«2.6(1). Государственная услуга в электронной форме с использованием Портала предоставляется:

2.6(1).1. Физическим лицам после получения ими стандартного или полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложениями 2, 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпри-

нимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

2.6(1).2. Индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам после получения ими доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 4 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы»».

1.6. В абзаце третьем пункта 2.7.1.1 приложения 1 к постановлению слова «в форме документа на бумажном носителе» исключить.

1.7. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 2.7.1.5 в следующей редакции:

«2.7.1.5. Документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, за исключением обращения за предоставлением государственной услуги лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица (в случае обращения за предоставлением государственной услуги лица от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом)».

1.8. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктом 2.8(1) в следующей редакции:

«2.8(1). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме с использованием Портала заявителем к интерактивной форме запроса прикрепляются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Регламента, в формате PDF, ZIP, подписанные в установленном порядке электронной подписью заявителя. В случае обращения за предоставлением государственной услуги физического лица подписание и заверение заявления с приложенными электронными копиями (электронными образами) документов с использованием электронной подписи не является обязательным.»

1.9. Абзац второй пункта 2.17 приложения 1 к постановлению после слов «и выдается» дополнить словом «(направляется)».

1.10. Абзац второй пункта 2.17 приложения 1 к постановлению дополнить дефисом в следующей редакции:

«– путем направления, в том числе с использованием Портала (при обращении за предоставлением государственной услуги с использованием Портала), – в срок не позднее одного рабочего дня со дня регистрации запроса.»

1.11. Пункт 2.22 приложения 1 к постановлению дополнить дефисом в следующей редакции:

«– путем направления, в том числе с использованием Портала (при обращении за предоставлением государ-

ственной услуги с использованием Портала), – в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.».

1.12. Пункт 2.25.2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.25.2. Направлен префектурой административного округа города Москвы, управой района города Москвы заявителю в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением с одновременным направлением копии указанного решения в МФЦ в случаях, установленных Едиными требованиями, или направлен заявителю в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы, в «личный кабинет» заявителя на Портале (при обращении за предоставлением государственной услуги с использованием Портала).».

1.13. В пункте 2.28 приложения 1 к постановлению слова «государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» исключить.

1.14. Пункт 3.3 приложения 1 к постановлению дополнить дефисом в следующей редакции:

«– при обращении заявителя в электронной форме посредством Портала – уполномоченный сотрудник префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы.».

1.15. Пункт 3.17 приложения 1 к постановлению дополнить дефисом в следующей редакции:

«– при направлении результата предоставления государственной услуги заявителю в электронной форме в подсистему «личный кабинет» Портала – уполномоченный сотрудник префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы.».

1.16. В пункте 5.19.1 приложения 1 к постановлению слова «государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» исключить.

1.17. Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление заверенных уполномоченными лицами префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы документов по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя, в том числе находящихся в архиве префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы» приложения 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Сергунину Н.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы
от 24 сентября 2025 г. № 2331-ПП

Внесение изменения в приложение 1 к постановлению Правительства Москвы от 17 апреля 2012 г. № 148-ПП

Приложение 1

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление заверенных уполномоченными
лицами префектуры административного округа
города Москвы, управы района города Москвы
документов по вопросам, затрагивающим права
и законные интересы заявителя, в том числе
находящихся в архиве префектуры
административного округа города Москвы,
управы района города Москвы»

Запрос о предоставлении государственной услуги «Предоставление заверенных уполномоченными лицами префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы документов по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя, в том числе находящихся в архиве префектуры административного округа города Москвы, управы района города Москвы»

Сведения о заявителе:

Лист Количество листов

Физическое лицо

Юридическое лицо

Индивидуальный предприниматель

Заявитель:

(Ф.И.О. и/или полное наименование организации
с указанием организационно-правовой формы)

Представитель
заявителя:

(Ф.И.О. гражданина, руководителя, иного
уполномоченного лица организации)

Вид документа, удостоверяющего
личность:

Серия документа:

Номер документа:

Кем выдан документ:

Дата выдачи
документа:

(день)

(месяц)

(год)

(место штампа)

Сведения о государственной регистрации:

ОГРН (ОГРНИП):

ИНН:

Дата государственной
регистрации:

(день)

(месяц)

(год)

Контактная информация:

Телефон:

Адрес электронной почты:

Факс:

Почтовый адрес фактического проживания (места нахождения):

(индекс)

(город)

(улица)

(дом)

(строение)

(квартира)

Прошу выдать документ(ы):

1

(вид документа: справка, копия, выписка)

Документ необходим для предоставления в:

(реквизиты и наименование/краткое содержание документа)

2

(вид документа: справка, копия, выписка)

Документ необходим для предоставления в:

(реквизиты и наименование/краткое содержание документа)

3

(вид документа: справка, копия, выписка)

Документ необходим для предоставления в:

(реквизиты и наименование/краткое содержание документа)

Документы, необходимые для получения государственной услуги, прилагаются.

Решение об отказе в приеме документов для предоставления государственной услуги прошу:

☐ вручить лично в службе «одного окна» ☐ вручить лично в МФЦ ☐ по почте

Результат предоставления государственной услуги прошу:

☐ вручить лично в службе «одного окна» ☐ вручить лично в МФЦ ☐ по почте

Подпись: _____

(расшифровка подписи)

Дата: _____

Запрос принят:

Инициалы, фамилия должностного _____

лица, уполномоченного на прием

запроса

Подпись _____

Дата «__» _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 26 сентября 2017 г. № 708-ПП

Постановление Правительства Москвы от 24 сентября 2025 года № 2338-ПП

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 1 августа 2017 г. № 497-ПП «О Программе реновации жилищного фонда в городе Москве» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 26 сентября 2017 г. № 708-ПП «Об утверждении адресных перечней кварталов (территорий), в границах которых расположены существующие или подлежащие образованию земельные участки, предназначенные для проектирования и строительства «стартовых» многоквартирных домов, обеспечивающих «волновое переселение» граждан, и иных объектов в целях реализации Программы реновации жилищного фонда в городе Москве, а также многоквартирных домов, обеспечивающих реализацию иных обязательств Правительства Москвы по предоставлению жилых помещений гражданам» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 7 декабря 2017 г. № 972-ПП, от 10 апреля 2018 г. № 281-ПП, от 29 августа 2018 г. № 995-ПП, от 24 октября 2018 г. № 1291-ПП, от 6 ноября 2018 г. № 1362-ПП, от 27 ноября 2018 г. № 1424-ПП, от 18 декабря 2018 г. № 1579-ПП, от 13 февраля 2019 г. № 69-ПП, от 19 марта 2019 г. № 207-ПП, от 2 июля 2019 г. № 744-ПП, от 23 июля 2019 г. № 906-ПП, от 20 августа 2019 г. № 1062-ПП, от 3 сентября 2019 г. № 1129-ПП, от 12 ноября 2019 г. № 1482-ПП, от 17 декабря 2019 г. № 1707-ПП, от 15 июля 2020 г. № 958-ПП, от 18 августа 2020 г. № 1299-ПП, от 10 ноября 2020 г. № 1925-ПП, от 2 февраля 2021 г. № 76-ПП, от 6 апреля 2021 г. № 402-ПП, от 27 мая 2021 г. № 687-ПП, от 14 сентября 2021 г. № 1421-ПП, от 19 октября 2021 г. № 1638-ПП, от 7 декабря 2021 г. № 1910-ПП, от 14 декабря 2021 г.

№ 1986-ПП, от 1 марта 2022 г. № 258-ПП, от 8 июня 2022 г. № 1046-ПП, от 31 августа 2022 г. № 1908-ПП, от 6 декабря 2022 г. № 2700-ПП, от 8 февраля 2023 г. № 194-ПП, от 2 мая 2023 г. № 786-ПП, от 18 августа 2023 г. № 1565-ПП, от 14 ноября 2023 г. № 2177-ПП, от 29 ноября 2023 г. № 2330-ПП, от 19 декабря 2023 г. № 2574-ПП, от 21 февраля 2024 г. № 341-ПП, от 3 июля 2024 г. № 1464-ПП, от 21 августа 2024 г. № 1937-ПП, от 13 ноября 2024 г. № 2561-ПП, от 14 января 2025 г. № 18-ПП, от 14 февраля 2025 г. № 237-ПП, от 16 мая 2025 г. № 1109-ПП, от 17 июня 2025 г. № 1383-ПП, от 8 июля 2025 г. № 1603-ПП):

1.1. Пункт 3.572 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

1.2. Пункт 3.573 приложения 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктами 3.589–3.593 в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4. Пункты 200 и 279 приложения 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение 2 к постановлению дополнить пунктами 291–294 в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы
от 24 сентября 2025 г. № 2338-ПП

Внесение изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Москвы от 26 сентября 2017 г. № 708-ПП

Адресный перечень кварталов (территорий), в границах которых расположены существующие или подлежащие образованию земельные участки, предназначенные для проектирования и строительства «стартовых» многоквартирных домов, обеспечивающих «волновое переселение» граждан в целях реализации Программы реновации жилищного фонда в городе Москве

3. Адресный перечень кварталов (территорий), в границах которых планируется осуществить проектирование и строительство «стартовых» многоквартирных домов для обеспечения «волнового переселения» граждан после 1 января 2022 г.

№ п/п	Административный округ города Москвы	Районы города Москвы	Адрес или адресный ориентир
1	2	3	4
3.573	Юго-Восточный	Люблино	Люблинская ул., д. 119, Краснодарская ул., д. 4/117
3.589	Северо-Восточный	Останкинский	Большая Марьинская ул., вл. 23
3.590	Восточный	Соколиная гора	Проспект Буденного, вл. 17Б
3.591	Восточный	Соколиная гора	Проспект Буденного, вл. 21
3.592	Юго-Западный	Черемушки	Херсонская ул., вл. 22–24
3.593	Западный	Кунцево	Партизанская ул., вл. 7, корп. 1-3

Приложение 2

к постановлению Правительства Москвы
от 24 сентября 2025 г. № 2338-ПП

Внесение изменений в приложение 2 к постановлению Правительства Москвы от 26 сентября 2017 г. № 708-ПП

Адресный перечень кварталов (территорий), в границах которых расположены существующие или подлежащие образованию земельные участки, предназначенные для проектирования и строительства многоквартирных домов, необходимых для выполнения обязательств Правительства Москвы по обеспечению жилищных прав собственников и нанимателей жилых помещений в многоквартирных домах, включенных в Программу реновации жилищного фонда в городе Москве, в соответствии с положениями статьи 7³ Закона Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. № 4802-1 «О статусе столицы Российской Федерации» и постановлением Правительства Москвы от 1 февраля 2018 г. № 45-ПП «О порядке приобретения собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, включенных в Программу реновации жилищного фонда в городе Москве, или гражданами, имеющими право пользования такими жилыми помещениями на условиях социального найма, за доплату жилых помещений большей площади и (или) жилых помещений, имеющих большее количество комнат, чем предоставляемые им равнозначные жилые помещения», а также выполнения обязательств по предоставлению жилых помещений гражданам, признанным в соответствии с законодательством Российской Федерации нуждающимися в улучшении жилищных условий

№ п/п	Административный округ города Москвы	Районы города Москвы	Адрес или адресный ориентир
1	2	3	4
200	Юго-Восточный	Рязанский	Яснополянская ул., вл. 3, корп. 1, вл. 5 (жилые дома, участок 24 (квартал 14))
279	Северо-Восточный	Лосиноостровский	Осташковская ул., вл. 8–10
291	Центральный	Тверской	Достоевского ул., вл. 31/1
292	Западный	Кунцево	Рублевское шоссе, вл. 12
293	Новомосковский	Филимонковский	Атласова ул., вл. 33
294	Новомосковский	Щербинка	Садовая ул., вл. 6/10

О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 10 сентября 2002 г. № 743-ПП и от 2 сентября 2014 г. № 501-ПП

Постановление Правительства Москвы от 24 сентября 2025 года № 2339-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 10 сентября 2002 г. № 743-ПП «Об утверждении Правил создания, содержания и охраны зеленых насаждений и природных сообществ города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 8 июля 2003 г. № 527-ПП, от 24 февраля 2004 г. № 103-ПП, от 21 сентября 2004 г. № 644-ПП, от 28 декабря 2004 г. № 928-ПП, от 31 мая 2005 г. № 376-ПП, от 16 августа 2005 г. № 624-ПП, от 11 октября 2005 г. № 777-ПП, от 13 декабря 2005 г. № 1029-ПП, от 17 января 2006 г. № 36-ПП, от 10 октября 2006 г. № 776-ПП, от 27 февраля 2007 г. № 121-ПП, от 31 июля 2007 г. № 620-ПП, от 25 декабря 2007 г. № 1168-ПП, от 14 апреля 2009 г. № 290-ПП, от 29 декабря 2009 г. № 1506-ПП, от 11 мая 2010 г. № 386-ПП, от 4 октября 2011 г. № 475-ПП, от 25 октября 2011 г. № 507-ПП, от 10 июля 2012 г. № 323-ПП, от 30 апреля 2013 г. № 283-ПП, от 13 августа 2013 г. № 530-ПП, от 2 сентября 2014 г. № 501-ПП, от 10 сентября 2014 г. № 530-ПП, от 12 декабря 2014 г. № 757-ПП, от 20 января 2015 г. № 14-ПП, от 25 февраля 2015 г. № 74-ПП, от 24 марта 2015 г. № 142-ПП, от 22 сентября 2015 г. № 602-ПП, от 7 декабря 2015 г. № 824-ПП, от 26 мая 2016 г. № 290-ПП, от 12 июля 2016 г. № 417-ПП, от 30 августа 2016 г. № 538-ПП, от 4 июля 2017 г. № 435-ПП, от 4 октября 2017 г. № 742-ПП, от 22 июня 2018 г. № 605-ПП, от 24 июля 2018 г. № 756-ПП, от 3 сентября 2019 г. № 1131-ПП, от 25 ноября 2019 г. № 1546-ПП, от 1 февраля 2022 г. № 62-ПП, от 2 февраля 2022 г. № 96-ПП, от 28 апреля 2022 г. № 787-ПП, от 22 ноября 2022 г. № 2562-ПП, от 14 февраля 2023 г. № 236-ПП, от 16 февраля 2023 г. № 241-ПП, от 12 декабря 2023 г. № 2485-ПП, от 19 декабря 2023 г. № 2634-ПП, от 22 декабря 2023 г. № 2660-ПП, от 12 марта 2024 г. № 443-ПП, от 5 июня 2024 г. № 1253-ПП, от 18 ноября 2024 г. № 2586-ПП, от 2 декабря 2024 г. № 2717-ПП, от 3 декабря 2024 г. № 2754-ПП, от 24 декабря 2024 г. № 3143-ПП, от 20 января 2025 г. № 29-ПП, от 4 февраля 2025 г. № 133-ПП, от 8 августа 2025 г. № 1930-ПП):

1.1. В дефисе седьмом пункта 7.1.5 приложения 1 к постановлению слова «для ведения хозяйства ГПБУ «Московское городское управление природными территориями» исключить.

1.2. В пункте 7.1.7.2 приложения 1 к постановлению слова «паспорт благоустройства территории по форме, утвержденной» заменить словами «паспорта благоустройства территории, соответствующие формам, утвержденным».

1.3. Пункт 7.1.13 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

1.4. В пункте 7.1.15 приложения 1 к постановлению слова «или Паспорта благоустройства территории» исключить.

1.5. Абзац первый пункта 7.1.21 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«7.1.21. Актуализация результатов инвентаризации озелененных территорий осуществляется с составлением паспортов, предусмотренных пунктами 7.1.7.2, 7.1.7.3 настоящих Правил, и проводится по мере изменения сведений, содержащихся в паспорте, но не реже одного раза в течение 5 лет.».

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 2 сентября 2014 г. № 501-ПП «О разработке паспорта благоустройства территории, паспорта объекта дорожного хозяйства, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 28 ноября 2017 г. № 915-ПП, от 24 июля 2018 г. № 756-ПП, от 28 октября 2020 г. № 1848-ПП, от 24 января 2023 г. № 79-ПП, от 4 апреля 2023 г. № 547-ПП, от 10 декабря 2024 г. № 2851-ПП):

2.1. Пункт 2.6 постановления признать утратившим силу.

2.2. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, за исключением пунктов 2.8 и 2.11.2.1 приложения к настоящему постановлению.

Пункт 2.8 приложения к настоящему постановлению вступает в силу с 1 января 2027 г.

Пункт 2.11.2.1 приложения к настоящему постановлению вступает в силу с 1 июня 2026 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, начальника Главного контрольного управления города Москвы Данчикова Е.А.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы
от 24 сентября 2025 г. № 2339-ПП

Приложение 1

к постановлению Правительства Москвы
от 2 сентября 2014 г. № 501-ПП

Порядок разработки, актуализации, согласования и утверждения паспорта благоустройства территории, паспорта объекта дорожного хозяйства

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, актуализации, согласования и утверждения паспорта благоустройства территории, паспорта объекта дорожного хозяйства (далее – Порядок) определяет процедуру разработки, актуализации, согласования и утверждения паспорта благоустройства территории и паспорта объекта дорожного хозяйства (далее также – паспорт) в автоматизированной системе управления «Объединенная диспетчерская служба Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы» (далее – АСУ ОДС) и направлен на организацию учета сведений о дворовых территориях, объектах озеленения, территориях общего пользования, а также объектах дорожного хозяйства, включая все конструктивно выделенные элементы и инженерные сооружения (далее – объект благоустройства).

Паспорт благоустройства территории разрабатывается в виде паспорта благоустройства дворовой территории, паспорта благоустройства объекта озеленения или паспорта благоустройства территории общего пользования.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

1.2.1. Законом города Москвы от 30 апреля 2014 г. № 18 «О благоустройстве в городе Москве».

1.2.2. Постановлением Правительства Москвы от 31 июля 2013 г. № 499-ПП «Об автоматизированной системе управления «Объединенная диспетчерская служба Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы».

1.3. Взаимодействие участников процесса разработки, актуализации, согласования и утверждения паспорта осуществляется в соответствии с порядком взаимодействия (далее – Порядок взаимодействия), утвержденным совместным правовым актом Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы (далее – ДЖКХ города Москвы), Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы (далее – ДПиООС города Москвы), Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы (далее – Москомархитектура), Департамента городского имущества города Москвы (далее – ДГИ города Москвы), а также регламентом информационного взаимодействия с использованием АСУ ОДС (далее – Регламент).

1.4. Паспорт представляет собой документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах:

1.4.1. Для паспорта благоустройства дворовой территории – данные о прилегающей к одному или нескольким многоквартирным домам территории города Москвы, находящейся в преимущественном пользовании прожива-

ющих в них лиц, включающей досуговую, физкультурно-оздоровительную и хозяйственно-бытовую зоны.

1.4.2. Для паспорта благоустройства объекта озеленения – данные об озелененной территории, созданной с учетом принципов ландшафтной архитектуры, которая может включать в себя в соответствии со статусом, категорией и видом все необходимые элементы благоустройства (в том числе площадки, скамейки, малые архитектурные формы) и дорожно-тропиночную сеть.

1.4.3. Для паспорта благоустройства территории общего пользования – данные о территории общего пользования в границах города Москвы, не относящейся к дворовой территории, к объектам озеленения и к объектам дорожного хозяйства (территории деревень, хуторов, сел, поселков, рабочих поселков и иных подобных территориальных единиц).

1.4.4. Для паспорта объекта дорожного хозяйства – данные о территории улично-дорожной сети города Москвы.

1.5. Паспорт разрабатывается только в электронном виде в соответствии с настоящим Порядком.

1.6. Паспорт формируется в АСУ ОДС по состоянию на текущую дату по форме согласно приложениям 1 – 4 к настоящему Порядку (в части текстовой информации).

1.7. Сведения, внесенные в цифровую геоподоснову, являются актуальными на дату проведения обследования территории, выполняемого в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка.

1.8. Цифровая геоподоснова представляет собой набор пространственных и семантических данных об элементах объекта благоустройства, изготовленный на основании Единой городской картографической основы Москвы в Московской системе координат, предназначенный для формирования паспорта объекта благоустройства в АСУ ОДС.

2. Разработка паспорта

2.1. Участниками процесса разработки паспорта являются:

2.1.1. Инициатор – государственное учреждение города Москвы, определенное органом исполнительной власти города Москвы, или орган исполнительной власти города Москвы, ответственные за актуальное состояние данных паспорта в отношении принадлежащего им имущества, в том числе закрепленного на праве оперативного управления или на ином праве.

2.1.2. Уполномоченный орган – орган исполнительной власти города Москвы, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения города Москвы, являющегося Инициатором.

2.1.3. Москомархитектура.
 2.1.4. ДЖКХ города Москвы.
 2.1.5. ДПиООС города Москвы.
 2.1.6. ДГИ города Москвы.
 2.1.7. Иные органы исполнительной власти города Москвы.

2.1.8. Исполнитель – организация, осуществляющая разработку, актуализацию паспорта по государственному контракту, договору, или государственное учреждение города Москвы, определяемые Москомархитектурой или ДПиООС города Москвы.

2.2. Основаниями для разработки нового паспорта являются:

2.2.1. Создание нового объекта благоустройства в результате проведения работ по строительству, реконструкции, комплексному благоустройству.

2.2.2. Выявление нового объекта благоустройства, в отношении которого отсутствует паспорт.

2.2.3. Выделение одного или нескольких объектов благоустройства из состава другого объекта благоустройства.

2.2.4. Объединение двух и более объектов благоустройства в один объект благоустройства.

2.3. Паспорт содержит:

2.3.1. Графическую информацию, формируемую в автоматизированном режиме с использованием АСУ ОДС из цифровой геоподосновы, включающей в себя сведения в Московской системе координат:

2.3.1.1. Об объектах капитального строительства.

2.3.1.2. Об объектах, не являющихся объектами капитального строительства.

2.3.1.3. Об элементах объектов благоустройства.

2.3.1.4. О границах объектов благоустройства.

2.3.2. Текстовую информацию согласно формам, предусмотренным в приложениях 1 – 4 к настоящему Порядку, включающую в себя:

2.3.2.1. Сведения об Инициаторе, Исполнителе, лице, ответственном за содержание, благоустройство и ремонт объекта благоустройства, наименовании объекта благоустройства, обо всех элементах, находящихся в пределах границ объекта благоустройства, а также элементах объектов дорожного хозяйства, которые могут находиться за пределами границ объектов дорожного хозяйства, (щиты, ограждения, дорожные знаки, городские указатели и иные элементы системы единой навигации города Москвы).

2.3.2.2. Площадные и количественные характеристики элементов объекта благоустройства, формирующиеся автоматически на основании данных, содержащихся в графической информации. При этом не допускается превышение суммы площадных характеристик элементов объекта благоустройства над общей площадью объекта благоустройства, рассчитанной по пространственным данным, за исключением нахождения на объекте благоустройства разноразмерных элементов.

2.3.3. Приложения к паспорту:

2.3.3.1. Объекта озеленения, дворовой территории, территории общего пользования:

2.3.3.1.1. Инвентаризационный план М 1:500 с пояснениями к условным обозначениям (формируется автоматически).

2.3.3.1.2. Схема расположения цветника/элемента цветочного оформления на объекте М 1:500 (загружается Инициатором).

2.3.3.1.3. Эскиз цветника М 1:100-1:200 (загружается Инициатором).

2.3.3.1.4. Разбивочный чертеж М 1:100-1:200 (загружается Инициатором).

2.3.3.1.5. Материалы фотофиксации (передаются Исполнителем).

2.3.3.1.6. Схема точек фотофиксации (передается Исполнителем).

2.3.3.1.7. Акты сдачи-приемки выполненных работ (подписываются Исполнителем и передаются Инициатору).

2.3.3.1.8. Дополнительные сведения (загружаются Инициатором, Исполнителем или формируются автоматизированно).

2.3.3.2. Объекта дорожного хозяйства:

2.3.3.2.1. План-схема объекта М 1:500 с пояснениями к условным обозначениям (формируется автоматизированно).

2.3.3.2.2. Материалы фотофиксации объекта (передаются Исполнителем).

2.3.3.2.3. Схема точек фотофиксации объекта (передается Исполнителем).

2.3.3.2.4. Акты сдачи-приемки выполненных работ (подписываются Исполнителем и передаются Инициатору).

2.3.3.2.5. Дополнительные сведения (загружаются Инициатором, Исполнителем или формируются автоматизированно).

2.4. Графическая и текстовая информация формируется в АСУ ОДС либо интегрируется в АСУ ОДС из иных информационных систем.

2.5. В отношении внесенной в АСУ ОДС текстовой и графической информации автоматически проводится форматно-логический контроль корректности внесенной информации (наличие пересечения границ объекта благоустройства, несовпадение текстовой и графической информации, наличие другой некорректной информации), виды которой утверждаются совместным решением функциональных заказчиков АСУ ОДС.

2.6. В случае выявления некорректно внесенной информации проект паспорта не проходит форматно-логический контроль и автоматически возвращается на доработку Исполнителю.

2.7. В зависимости от типа изменений на обследуемой территории разработка и актуализация данных паспорта осуществляется Инициатором с привлечением Исполнителя либо самостоятельно посредством функционала АСУ ОДС без привлечения Исполнителя.

2.7.1. Разработка паспорта с привлечением Исполнителя включает:

2.7.1.1. Определение границ территории обследования.

2.7.1.2. Формирование и утверждение графика проведения работ по обследованию территории и изготовлению цифровой геоподосновы (далее – График).

2.7.1.3. Подготовку картографической информации о территории в границах обследования.

2.7.1.4. Обследование территории и изготовление цифровой геоподосновы Исполнителем, определенным Москомархитектурой.

2.7.1.5. Согласование сформированных проектных границ территорий объектов благоустройства (проводится только в отношении объектов благоустройства после изменения границ в результате комплексного благоустройства, строительства, а также в целях устранения

бесхозной территории или в отношении территорий, на которые ранее паспорт не создавался).

2.7.1.6. Приемку работ по обследованию территорий и изготовлению цифровой геоподосновы.

2.7.1.7. Формирование проекта паспорта в АСУ ОДС.

2.7.1.8. Проведение обследования объекта благоустройства для описания характеристик зеленых насаждений Исполнителем, определенным ДПиООС города Москвы, после утверждения паспорта Инициатором в случаях, определенных пунктом 2.13.2 настоящего Порядка.

2.7.1.9. Формирование новой версии паспорта в АСУ ОДС для дополнения сведениями о зеленых насаждениях.

2.7.1.10. Приемку Инициатором работ по обследованию объекта благоустройства и описанию характеристик зеленых насаждений в АСУ ОДС.

2.7.2. Разработка нового паспорта без привлечения Исполнителя по основаниям, указанным в пунктах 2.2.3, 2.2.4 настоящего Порядка, включает:

2.7.2.1. Формирование проекта паспорта Инициатором посредством функционала АСУ ОДС путем создания нового паспорта или новой версии паспорта.

2.7.2.2. Закрытие одного из паспортов, который вошел в состав новой версии паспорта при объединении объектов, с указанием соответствующей причины закрытия или создание нового паспорта в случае разделения объекта на несколько объектов.

2.8. Определение границ территории обследования осуществляется посредством АСУ ОДС (при наличии технической возможности) в следующем порядке:

2.8.1. Границы территории обследования определяются Инициатором в заявке на проведение обследования (далее – заявка), направляемой в Уполномоченный орган для согласования с Москомархитектурой до утверждения Графика.

Границы территории обследования, в которых осуществляется актуализация данных, формируются на основании границы существующего объекта благоустройства, в том числе с добавлением бесхозной территории или территории, подлежащей включению в паспорт объекта благоустройства в соответствии с методикой формирования границ объекта благоустройства, утверждаемой совместным правовым актом Главного контрольного управления города Москвы, ДЖКХ города Москвы, ДПиООС города Москвы, Москомархитектуры (далее – Методика).

2.8.2. В случае создания нового объекта благоустройства в результате проведения работ по строительству, реконструкции, комплексному благоустройству заявка направляется Департаментом капитального ремонта города Москвы, Департаментом гражданского строительства города Москвы, Департаментом строительства транспортной и инженерной инфраструктуры города Москвы, Департаментом здравоохранения города Москвы в Москомархитектуру с указанием организации, выступающей заказчиком данных работ, и конечного пользователя (правообладателя) территории (при наличии).

2.8.3. Границы объекта благоустройства в случае создания нового объекта благоустройства в результате проведения работ по строительству, реконструкции, комплексному благоустройству определяются в границах завершенного объекта благоустройства либо в границах

административного округа города Москвы, района города Москвы в случае создания на их территории двух и более новых объектов благоустройства.

2.8.4. Москомархитектура проверяет заявки и в случае наличия несоответствия заявок требованиям, предусмотренным Порядком взаимодействия, возвращает их Инициаторам, а также органам исполнительной власти города Москвы, указанным в пункте 2.8.2 настоящего Порядка.

2.9. Формирование проектных границ территорий объектов благоустройства осуществляется только в отношении объектов благоустройства после изменения их границ в результате комплексного благоустройства, строительства, или в целях устранения бесхозной территории, или в отношении территорий, на которые ранее паспорт не создавался (далее – проектные границы), в соответствии с Методикой и Порядком взаимодействия в следующем порядке:

2.9.1. Проектные границы формируются в Московской системе координат с учетом данных:

2.9.1.1. О границах земельных участков, расположенных на территории города Москвы и находящихся в собственности Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, частной собственности.

2.9.1.2. О границах земельных участков, находящихся в собственности города Москвы, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, аренды, иных правах, содержащихся в информационной системе Реестра единых объектов недвижимости города Москвы (далее – ИС РЕОН).

2.9.1.3. О границах земельных участков, предусмотренных проектами межевания для эксплуатации жилых зданий.

2.9.1.4. О границах объектов благоустройства и иных территорий, содержание которых осуществляется за счет средств бюджета города Москвы (в том числе территорий, находящихся в собственности Российской Федерации).

2.9.2. При формировании проектных границ территорий объектов благоустройства, содержание которых осуществляется за счет средств бюджета города Москвы, исключению из границ объектов благоустройства подлежат границы объектов, указанных в пунктах 2.9.1.1 – 2.9.1.3 настоящего Порядка.

2.9.3. При формировании проектных границ:

2.9.3.1. Не допускается пересечение (наложение) границ объектов благоустройства с границами смежных объектов благоустройства.

В случае наличия разноуровневых объектов благоустройства проставляется соответствующая высотная отметка.

2.9.3.2. Не допускается установление границ объектов благоустройства, указанных в паспортах, приводящее к образованию свободных территорий, ограниченных со всех сторон границами земельных участков, объектов благоустройства.

2.9.3.3. Необходимо выделять границы объектов капитального строительства и объектов, не являющихся объектами капитального строительства, расположенных в границах объекта благоустройства, в целях исключения

их из площади объекта благоустройства, подлежащей уборке.

2.9.4. Исполнитель формирует проект границ территории объекта благоустройства и направляет уведомление о необходимости согласования такого проекта Инициатору в соответствии с Порядком взаимодействия и Регламентом.

2.9.5. В процессе обследования территории при обнаружении наложения границ территории объекта благоустройства на территорию, не находящуюся в собственности города Москвы, Исполнитель направляет соответствующую информацию в Главное контрольное управление города Москвы для проведения в пределах предоставленных полномочий контрольных мероприятий.

2.9.6. В случае обнаружения признаков самовольного занятия земельного участка (размещение ограждающих устройств), находящегося в собственности города Москвы, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, а также выявления признаков объектов самовольного строительства Исполнитель направляет соответствующую информацию в Государственную инспекцию по контролю за использованием объектов недвижимости города Москвы для проведения в пределах предоставленных полномочий контрольных мероприятий.

2.10. Согласование границ территорий объектов благоустройства осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия и Регламентом.

2.11. Формирование и утверждение Графика осуществляется в следующем порядке:

2.11.1. Москомархитектура на основании поступивших заявок формирует График и направляет его на согласование Уполномоченным органам и органам исполнительной власти города Москвы, указанным в пункте 2.8.2 настоящего Порядка, а также ДПиООС города Москвы.

2.11.2. Заявки для формирования Графика направляются:

2.11.2.1. Автоматизированно – на основании сведений о запланированных работах по благоустройству, передаваемых в АСУ ОДС из соответствующей подсистемы автоматизированной информационной системы «Цифровой двойник», обеспечивающей автоматизацию обработки данных о комплексном развитии районов города Москвы (при наличии технической возможности).

2.11.2.2. Инициатором – после согласования с Уполномоченным органом в АСУ ОДС.

2.11.3. Поступившие заявки классифицируются по двум типам:

2.11.3.1. Первый тип – в случае формирования паспорта в соответствии с пунктами 4.4.6, 4.4.7 настоящего Порядка.

2.11.3.2. Второй тип – в случае формирования паспорта в соответствии с пунктами 2.2.1, 2.2.2 настоящего Порядка.

2.11.4. График согласовывается Уполномоченными органами, органами исполнительной власти города Москвы, указанными в пункте 2.8.2 настоящего Порядка, и ДПиООС города Москвы в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения Графика на согласование.

2.11.5. Заявки на актуализацию в отношении объектов благоустройства, указанных в пункте 4.4.7 настоящего Порядка, формируются с указанием причины «Измене-

ние характеристик зеленых насаждений» и выполняются Исполнителем, определенным ДПиООС города Москвы, в соответствии с пунктом 2.13.2 настоящего Порядка.

2.11.6. График утверждается Москомархитектурой и направляется в органы исполнительной власти города Москвы, являющиеся участниками процесса разработки паспорта, для своевременной подготовки данных в соответствии с Порядком взаимодействия.

2.11.7. График формируется и утверждается 1 июня года, предшествующего году выполнения работ. Уточнение Графика осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия.

2.12. Подготовка и передача картографической информации о территориях в границах обследования осуществляется в следующем порядке:

2.12.1. Исполнитель информирует ДГИ города Москвы о необходимости подготовки картографической информации о территориях в границах обследования в целях обеспечения ее передачи из ИС РЕОН в АСУ ОДС в соответствии с Регламентом.

2.12.2. ДГИ города Москвы формирует и передает Исполнителю и в АСУ ОДС картографическую информацию о территориях в границах обследования в соответствии с Графиком в срок не позднее одного рабочего дня до дня начала обследования территории в соответствии с Регламентом.

2.12.3. При формировании картографической информации о территориях в границах обследования из исходных границ обследуемой территории подлежат исключению земельные участки, находящиеся в частной собственности, в собственности Российской Федерации, в собственности города Москвы, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, аренды, земельные участки под нежилыми зданиями, участки межевания под нежилыми зданиями, для которых отсутствуют сформированные земельные участки.

При формировании картографической информации о территориях в границах обследования в исходные границы обследуемой территории подлежат добавлению земельные участки, расположенные под многоквартирными домами.

2.12.4. Исполнитель запрашивает в соответствии с Графиком картографическую и семантическую информацию из АСУ ОДС о территориях в границах обследования или смежных территорий в срок не позднее 7 календарных дней до дня начала обследования территории.

2.12.5. Взаимодействие участников процесса подготовки паспорта по вопросам подготовки и передачи картографической информации о территориях в границах обследования осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия и Регламентом.

2.13. Обследование территории и изготовление цифровой геоподосновы Исполнителем осуществляется в следующем порядке:

2.13.1. Обследование территории и изготовление цифровой геоподосновы Исполнителем, определенным Москомархитектурой:

2.13.1.1. Обследование территории проводится в соответствии с Графиком, включая топографическую съемку с установлением геодезических координат элементов объ-

екта благоустройства, в том числе зеленых насаждений, и плоскостных сооружений, инвентаризацию элементов объекта благоустройства и зеленых насаждений с указанием номера участка, растения, цветника, определением жизненной формы, типа насаждения, диаметра ствола дерева, высоты дерева или кустарника, возраста дерева, типа газона и площади цветника.

2.13.1.2. В цифровую геоподоснову вносятся все элементы (точечные, линейные, площадные) объекта благоустройства в Московской системе координат с указанием их наименований.

2.13.1.3. Обследование территории для актуализации цифровой геоподосновы осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия по мере возникновения изменений, касающихся расположения объектов на территории, форм и площадей полигональных объектов, площади территории, но не реже одного раза в 5 лет с даты последнего обследования территории.

2.13.1.4. В отношении заявок второго типа Исполнителем, определенным Москомархитектурой, осуществляется мониторинг проведения строительно-монтажных работ по благоустройству.

2.13.2. Обследование территории для описания дополнительных семантических данных о зеленых насаждениях (за исключением описания цветников) выполняется Исполнителем, определенным ДПиООС города Москвы, после утверждения паспорта Инициатором с учетом вегетационного периода в следующих случаях:

2.13.2.1. Создана или выявлена территория, ранее не обследованная Исполнителем, определенным ДПиООС города Москвы.

2.13.2.2. Данные о зеленых насаждениях не актуализировались в течение 5 лет с даты последнего обследования территории.

2.13.2.3. Изменения, касающиеся зеленых насаждений (в части количества, характеристик, состояния), в границах территории, на которую ранее был утвержден паспорт, составляют:

2.13.2.3.1. От 10 процентов – при количестве деревьев от 1 до 300.

2.13.2.3.2. От 7 процентов – при количестве деревьев от 301 до 600.

2.13.2.3.3. От 5 процентов – при количестве деревьев более 600.

2.14. Приемка результатов работ по обследованию территории и изготовлению цифровой геоподосновы осуществляется в следующем порядке:

2.14.1. По завершении обследования территорий объектов благоустройства Исполнитель, определенный Москомархитектурой, передает в АСУ ОДС цифровую геоподоснову с семантическими данными в объеме и порядке, предусмотренных Порядком взаимодействия и Регламентом, а также материалы фотофиксации.

2.14.2. Взаимодействие участников процесса подготовки паспорта по вопросам приемки результатов выполнения работ по обследованию территорий у Исполнителя осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия.

2.14.3. Инициатор подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ в АСУ ОДС в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания работ, указанных в пункте 2.13.1 настоящего Порядка (с учетом пройденного фор-

матно-логического контроля и устранения возможных выявленных несоответствий).

2.14.4. Инициатор подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ в АСУ ОДС в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания работ, указанных в пункте 2.13.2 настоящего Порядка (с учетом пройденного форматно-логического контроля и устранения возможных выявленных несоответствий).

2.14.5. Исполнитель в случае выявления несоответствия в цифровой геоподоснове или в семантических данных вносит необходимые исправления в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления от Инициатора.

2.14.6. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 24 месяца со дня подписания акта сдачи-приемки выполненных работ. При обнаружении дефектов (недостатков), выявленных в изготовленной цифровой геоподоснове или семантических данных в процессе эксплуатации объекта благоустройства, Исполнитель устраняет их в срок не позднее 10 рабочих дней со дня соответствующего обращения Инициатора с перечнем выявленных дефектов (недостатков), необходимых доработок.

2.15. Формирование проекта паспорта в АСУ ОДС:

2.15.1. Инициатор проводит работу по дополнению семантических данных о содержащихся в проекте паспорта элементах объекта благоустройства в АСУ ОДС по типам и видам в соответствии с классификатором элементов благоустройства, утвержденным ДЖКХ города Москвы, по описанию цветников, а также присваивает тип уборки (ручная, механизированная) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приемки результатов по обследованию территорий.

2.15.2. По завершении работ, указанных в пунктах 2.13.1 и (или) 2.13.2 настоящего Порядка, а также в пункте 2.15.1 настоящего Порядка, проект паспорта автоматически направляется Инициатору в АСУ ОДС на утверждение.

2.16. В случае разработки паспорта без привлечения Исполнителя формирование проекта паспорта осуществляется Инициатором в соответствии с пунктом 2.7.2 настоящего Порядка.

3. Утверждение паспорта

3.1. Проект паспорта подлежит утверждению Инициатором путем подписания в АСУ ОДС с использованием электронной подписи после завершения работ, указанных в пунктах 2.15 и 2.16 настоящего Порядка, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта паспорта на утверждение. В случае поступления проекта паспорта после завершения работ в соответствии с пунктом 2.13.1 настоящего Порядка паспорт утверждается со статусом «Требуется дополнения по зеленым насаждениям».

3.2. Паспорта, актуализация которых не производилась с 1 июня предыдущего года по 28 (29) февраля текущего года, с 1 марта по 20 мая текущего года подлежат подтверждению актуальности данных Инициатором либо присвоению статуса «Требуется актуализации» в АСУ ОДС.

3.3. Паспорт не может быть утвержден при наличии ошибок форматно-логического контроля и возвращается на доработку Исполнителю (Инициатору).

4. Актуализация данных паспорта

4.1. Актуализация данных паспорта осуществляется в случаях, установленных нормативными правовыми актами города Москвы в области охраны и использования зеленого фонда, а также при изменении качественных и количественных характеристик элементов объекта благоустройства, в том числе в результате изменения границ объекта благоустройства, элементов объекта благоустройства, места расположения элемента объекта благоустройства, изменения границ объектов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, влекущего за собой возникновение пересечений границ таких объектов с границами объекта благоустройства, на основании формируемых и хранящихся в АСУ ОДС электронных документов (электронных дубликатов).

Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие координацию и мониторинг информационного наполнения АСУ ОДС в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 31 июля 2013 г. № 499-ПП «Об автоматизированной системе управления «Объединенная диспетчерская служба Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы», в случае выявления оснований для актуализации паспорта, предусмотренных настоящим пунктом, уведомляют Уполномоченный орган о необходимости актуализации паспорта.

4.2. При изменении границ объектов в границах территории, на которую ранее был утвержден паспорт, Инициатор осуществляет инвентаризацию объектов и элементов объектов благоустройства в целях корректного отнесения элементов благоустройства к таким объектам, а также обеспечивает соответствие данных бухгалтерскому учету.

4.3. Изменения графической и (или) текстовой информации, содержащейся в паспорте, вносятся в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка при условии указания основания из справочника в АСУ ОДС.

4.4. В случае выявления изменений на объекте благоустройства при осуществлении содержания территорий, таких как выявление нового элемента объекта и/или выбытие элемента объекта, изменение геопозиции (перемещение) элемента объекта, изменение семантических данных о включенных в паспорт элементах благоустройства:

4.4.1. В случае выбытия элемента, изменения семантических данных о включенных в паспорт элементах благоустройства Инициатор вносит соответствующие изменения в паспорт путем удаления всех сведений и/или вычленив элемент либо изменяет семантические данные о включенных в паспорт элементах благоустройства посредством функционала в АСУ ОДС.

4.4.2. Допускается формирование информации о выявлении новых, выбытии или перемещении элементов объекта благоустройства в автоматическом режиме в АСУ ОДС – на основании данных из иных информационных систем города Москвы.

4.4.3. Инициатор проводит работу по актуализации данных паспорта посредством АСУ ОДС по типам и видам элементов благоустройства в соответствии с классификатором элементов благоустройства, утвержденным ДЖКХ города Москвы.

4.4.4. При выявлении новых точечных элементов группы «Малые архитектурные формы», группы «Де-

ревья, кустарники» и/или их перемещении, выбытии Инициатор самостоятельно осуществляет актуализацию данных паспорта с использованием АСУ ОДС путем создания новой версии паспорта с отражением необходимых изменений в графической и текстовой части паспорта, а также с приложением основания отраженных изменений и прикреплением материалов фотофиксации.

4.4.5. При изменении семантических данных о включенных в паспорт элементах благоустройства, в том числе изменении геометрии способа уборки, перераспределении площади или протяженности между существующими элементами (при наличии технической возможности), Инициатором вносятся соответствующие изменения в характеристики элементов объектов благоустройства, включенных в паспорт, посредством функционала АСУ ОДС.

4.4.6. Актуализация данных паспорта, осуществляемая в соответствии с пунктами 4.2, 4.4.1, 4.4.2, 4.4.4, 4.4.5 настоящего Порядка, проводится в порядке, указанном в пункте 2.7.2 настоящего Порядка.

4.4.7. При изменении характеристик зеленых насаждений без необходимости актуализации цифровой геоподосновы (уточнения местоположения зеленых насаждений) Инициатор оформляет заявку на актуализацию данных паспорта с указанием причины «Изменение характеристик зеленых насаждений» и согласовывает ее с Уполномоченным органом, если изменения составляют:

4.4.7.1. От 10 процентов – при количестве деревьев от 1 до 300;

4.4.7.2. От 7 процентов – при количестве деревьев от 301 до 600;

4.4.7.3. От 5 процентов – при количестве деревьев более 600.

4.4.8. В иных случаях, не указанных в пункте 4.4.7 настоящего Порядка, Инициатор актуализирует сведения самостоятельно.

4.4.9. При изменении площадных характеристик плоскостных элементов объекта благоустройства, появлении новых площадных, линейных и точечных (за исключением группы «Малые архитектурные формы», группы «Деревья, кустарники») элементов благоустройства, перемещении площадных, линейных и точечных (за исключением группы «Малые архитектурные формы») элементов благоустройства Инициатор оформляет заявку на актуализацию данных паспорта и согласовывает ее с Уполномоченным органом.

4.4.10. Уполномоченный орган направляет в Москомархитектуру заявку на актуализацию данных паспорта, за исключением актуализации паспорта посредством функционала АСУ ОДС, в соответствии с компетенцией для выполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего Порядка, в соответствии с Порядком взаимодействия.

4.5. В случае проведения работ по строительству, реконструкции и комплексному благоустройству:

4.5.1. Актуализации подлежат паспорта после проведения работ по строительству, реконструкции и комплексному благоустройству объекта благоустройства с учетом ранее выполненных Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Московский городской трест геолого-геодезических и картографических работ» инженерных изысканий и топографических планов при их наличии.

4.5.2. При актуализации данных паспорта в результате благоустройства без создания нового объекта благоустройства Инициатор направляет заявку Уполномоченному органу на актуализацию данных паспорта.

4.5.3. Уполномоченный орган направляет заявки на актуализацию данных паспорта на рассмотрение в Москомархитектуру, а также в ДПиООС города Москвы (за исключением объектов дорожного хозяйства).

4.5.4. Москомархитектура на основании заявки на актуализацию данных паспорта, поступившей от Уполномоченного органа, обеспечивает осуществление Исполнителем проведения дополнительных обследований объекта благоустройства и передачу данных в АСУ ОДС в соответствии с Порядком взаимодействия и Регламентом в случае изменения статуса территорий обследования – перехода территории из собственности Российской Федерации, иной собственности в собственность города Москвы или перехода из собственности города Москвы в собственность Российской Федерации, иную собственность.

4.6. Паспорт с актуализированными данными утверждается в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

5. Заключительные положения

5.1. Паспорт не является основанием для оформления земельных отношений, отражение объекта в паспорте не влечет возникновения или прекращения прав физических, юридических лиц на него. Создание, ввод в эксплу-

атацию, эксплуатация объектов капитального строительства осуществляются в соответствии с установленными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы требованиями независимо от факта отражения объекта капитального строительства в паспорте.

5.2. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в паспортах в АСУ ОДС, своевременное проведение работ по разработке, актуализации паспортов несет Инициатор, за исключением информации, формируемой Исполнителем.

5.3. Данные паспорта проверяются государственными учреждениями города Москвы, ответственными за содержание, благоустройство и ремонт объекта благоустройства, на соответствие данным о числящихся на балансе основных средствах в универсальной автоматизированной информационной системе бюджетного учета (далее – УАИС БУ) при проведении очередной или ежегодной инвентаризации.

5.4. Информация о принятии, выбытии или перемещении элементов объекта благоустройства (основных средств) поступает в УАИС БУ из АСУ ОДС посредством интеграционного взаимодействия (с момента реализации технической возможности интеграционного взаимодействия).

5.5. Выгрузка информации об объектах благоустройства, содержащейся в АСУ ОДС, в целях планирования бюджета города Москвы на очередной финансовый год производится по состоянию на 1 июня текущего года.

Приложение 1

к Порядку разработки, актуализации, согласования и утверждения паспорта благоустройства территории, паспорта объекта дорожного хозяйства

Форма

Паспорт благоустройства дворовой территории

1. Общие сведения

Уникальный идентификационный номер (ID) объекта	Присваивается автоматически
Административный округ города Москвы ^{1,8}	Справочник
Район города Москвы ^{1,8}	Справочник
Наименование объекта	Адресный перечень ²
Категория объекта ²	Присваивается автоматически
Категория объекта озеленения ¹	Справочник
Главный распорядитель бюджетных средств ^{1,8}	Справочник
Балансодержатель ^{1,8}	Справочник
Инициатор разработки паспорта ¹	Справочник
Исполнитель/исполнители работ (по разработке, актуализации паспорта) ¹	Справочник
Дата обследования территории Исполнителем, определенным Москомархитектурой	Передается Исполнителем

Дата обследования территории (дополнение сведений по зеленым насаждениям) Исполнителем, определенным ДПиООС	Передается Исполнителем
Дата утверждения	Присваивается автоматически
Дата начала действия паспорта	Присваивается автоматически
Версия паспорта	Присваивается автоматически
Лицо, ответственное за содержание, благоустройство и ремонт объекта ^{1,8}	Справочник
Разновысотный объект городского хозяйства	Проставляется отметка
Требуется повторного утверждения	Проставляется отметка
Требуется дополнения по зеленым насаждениям	Проставляется отметка
Требуется актуализации	Проставляется отметка

2. Общая площадная характеристика объекта³

№ п/п	Наименование	Количество, кв.м
1	2	3
1	Общая площадь объекта	
2	Уборочная площадь, всего	
2.1	Площадь ручной уборки	
2.2	Площадь механизированной уборки	
3	Уборочная площадь по покрытиям, в том числе по типам	
3.1	Площадь усовершенствованных покрытий	
3.2	Площадь неусовершенствованных покрытий	
4	Площадь газонов, в том числе по типам	
4.1	Обыкновенный	
4.2	Луговой, разнотравный	
4.3	Партерный	
4.4	На откосе	
4.5	Иного типа	
5	Площадь под цветниками	
6	Площадь под деревьями	
7	Площадь под кустарниками	
8	Объекты капитального строительства	
9	Иные объекты капитального строительства	
10	Производственные некапитальные объекты	
11	Иные некапитальные объекты	
12	Водоемы	
13	Дорожно-тропиночная сеть	

№ п/п	Наименование	Количество, кв.м
1	2	3
14	Закрытые велопарковки для долгосрочного хранения велосипедов	
15	Инженерные сооружения	
16	Катки	
17	Места накопления отходов	
18	Плоскостные сооружения	
19	Элементы организации рельефа	
20	Площадь вывоза снега	
21	Общая площадь уборки с применением средств малой механизации (СММ)	

3. Объекты капитального строительства^{4,7}

№ п/п	ID	Адрес БТИ		UNOM	UNAD	Назначение ¹	Уточнение ⁹	Статус	Площадь застройки, кв.м	Этажность	Характеристика ²	Разновысотные отметки (да/нет)
		Улица	Дом, корпус, строение									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

4. Иные объекты капитального строительства^{4,7}

№ п/п	ID	Адрес БТИ		UNOM	UNAD	Назначение ¹	Уточнение ⁹	Статус	Характеристика ²	Площадь, кв.м	Площадь уборки с применением СММ, кв.м	Вид покрытия	Вид покрытия (усовершенствованное, неусовершенствованное)	Вид покрытия (облицовка)	Площадь облицовки, кв.м	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
		Улица	Дом, корпус, строение														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

5. Некапитальные объекты

5.1. Производственные некапитальные объекты

№ п/п	ID	Наименование ¹	Материал ¹	Площадь, кв.м	Адресные ориентиры		Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
					Улица	Дом, корпус, строение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

5.2. Иные некапитальные объекты

[illegible]

6. Плоскостные сооружения⁵

	Nº п/п	ID	Наименование ¹	Уточнение	Площадь, кв.м	Вид покрытия ¹	Вид покрытия усовершенствованное/ неусовершенствованное)	Количество машино-мест (для автопарковки)	Характеристика ²	Ручная уборка, кв.м	Механизированная уборка, кв.м	Площадь уборки с применением СММ, кв.м	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)	Является частью составного объекта (да/нет)	Каток открытый с естественным льдом на существующей спортивной площадке спортивного типа
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

7. Места накопления отходов (МНО)

[illegible]

8. Закрытые велопарковки для долгосрочного хранения велосипедов

[illegible]

9. Дорожно-тропиночная сеть⁶

[illegible]

10. Элементы озеленения

10.1. Перечетная ведомость (деревья и кустарники)

[illegible][illegible]

10.2. Ведомость учета зеленых насаждений (газон)

[illegible]

10.3. Ведомость учета зеленых насаждений (цветники)

№ участка		ID	Номер цветника	Площадь цветника, кв.м												
			Общая	В том числе:						С учетом сезонной сменности	Сезонная сменность:		Декорирование щепой	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)	
		Однолетники		Многолетники и розы	Инертный материал (отсыпка)	Газоны (как элемент цветника)	Декоративные кустарники (как элемент цветника)	Рокарий (многолетние, однолетние)	Кроме тюльпанов, нарциссов		Тюльпаны, нарциссы	Двулетники (виола)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

10.4. Элементы вертикального озеленения (ЭВО)

[illegible]

Связанные элементы зеленых насаждений (ID)		Дата установки	ID RFID метки	Срок эксплуатации	Гарантийный срок	Принадлежность элемента к зоне территории	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
Цветники	Деревья/ кустарники							
13	14	15	16	17	18	19	20	21

10.5. Ведомость учета растений Красной книги города Москвы

№ п/п	№ участка	ID	Вид (русское название)	Вид (латинское название)	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7

11. Элементы благоустройства территории

11.1. Малые архитектурные формы

№ п/п	ID	Наименование ¹	Уточнение ¹	Детализация ¹	Единицы измерения ¹	Количество	Материал ¹	Принадлежность элемента к зоне территории ¹	Дата установки	Срок эксплуатации	Гарантийный срок	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)	ID RFID метки	ID УАИС БУ	Состояние (из ЕРЗ)	Дата состояния (из ЕРЗ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

11.2. Элементы благоустройства для маломобильных групп населения

№ п/п	ID	Наименование ¹	Единицы измерения ¹	Количество	Материал ¹	Принадлежность элемента к зоне территории ¹	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

11.3. Элементы организации рельефа

[illegible]

11.4. Системы функционального обеспечения

[illegible]

12. Водоемы

№ п/п	ID	Наименование ¹	Площадь, кв.м	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6

13. Инженерные сооружения

[illegible]

14. Катки

№ п/п	ID	Тип (назначение)	Площадь, кв.м	Вид покрытия	Вид покрытия (уточнение)	Способ уборки (механи- ческая, ручная)	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

15. Элементы сопряжения поверхностей

№ п/п	ID	Наименование ¹	Тип	Принадлежность к элементу	Длина, погонных м	Материал ¹	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

16. Сведения о проведении ремонтных работ

№ п/п	Наименование работ	Дата	Характеристика (объемы)	Организация, проводившая работы	Гарантийные сроки
1	2	3	4	5	6

17. Сведения о проектных предложениях по благоустройству

№ п/п	Год	Ссылка на план в Системе объективного контроля «Благоустройство»	Плановая дата окон- чания работ	Фактическая дата окончания работ
1	2	3	4	5

18. Приложения к паспорту

1. Инвентаризационный план М 1:500.
2. Схема расположения цветника/элемента цветочного оформления на объекте М 1:500.
3. Эскиз цветника М 1:100-1:200.
4. Разбивочный чертеж М 1:100-1:200.
5. Материалы фотофиксации.
6. Схема точек фотофиксации.
7. Акты сдачи-приемки выполненных работ.
8. Дополнительные сведения.

¹Заполнение указанных полей возможно только из справочников в автоматизированной системе управления «Объединенная диспетчерская служба Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы».

²Из классификатора поле заполняется только для объектов благоустройства, расположенных в зоне жилой застройки (дворовых территорий). Для объектов озеленения заполняется вручную.

³Заполняется автоматически на основании данных, содержащихся в графической информации.

⁴Каждое здание или сооружение заносится отдельно (со своими характеристиками).

⁵Каждое плоскостное сооружение заносится отдельно (со своими характеристиками).

⁶Каждый элемент дорожно-тропиночной сети заносится отдельно (со своими характеристиками).

⁷Не обязателен к заполнению для объектов благоустройства, заполняется только при наличии объектов капитального строительства на объектах благоустройства (со всеми характеристиками).

⁸Возможность выбора нескольких значений для объекта благоустройства.

⁹Заполняется Инициатором при наличии информации.

Приложение 2

к Порядку разработки, актуализации,
согласования и утверждения
паспорта благоустройства территории,
паспорта объекта дорожного хозяйства

Форма

Паспорт благоустройства объекта озеленения**1. Общие сведения**

Уникальный идентификационный номер (ID) объекта	Присваивается автоматически
Административный округ города Москвы	Справочник ³
Район города Москвы	Справочник
Наименование объекта	Передается Инициатором
Категория объекта озеленения	Справочник
Главный распорядитель бюджетных средств (ГРБС)	Справочник
Балансодержатель	Справочник
Инициатор разработки паспорта	Справочник
Исполнитель/исполнители работ (по разработке, актуализации паспорта)	Справочник
Дата обследования территории Исполнителем, определенным Москомархитектурой	Передается Исполнителем
Дата обследования территории (дополнение сведений по ЗН) Исполнителем, определенным ДПиООС	Передается Исполнителем
Дата утверждения	Присваивается автоматически
Дата начала действия паспорта	Присваивается автоматически
Версия паспорта	Присваивается автоматически
Лицо, ответственное за содержание, благоустройство и ремонт объекта	Справочник
Разновысотный объект городского хозяйства	Проставляется отметка
Требует повторного утверждения	Проставляется отметка
Объект включен в план благоустройства	Присваивается автоматически
Требует дополнения по зеленым насаждениям	Проставляется отметка
Требует актуализации	Проставляется отметка

2. Категория объекта

Категория объекта ¹	Справочник
--------------------------------	------------

3. Общая площадная характеристика объекта

№ п/п	Наименование	Количество, кв. м
1	2	3
1	Общая площадь объекта	
1.1	Объекты капитального строительства	
1.2	Некапитальные объекты	
1.3	Места накопления отходов	

№ п/п	Наименование	Количество, кв. м
1	2	3
1.4	Плоскостные сооружения	
1.5	Закрытые велопарковки для долгосрочного хранения велосипедов	
1.6	Дорожно-тропиночная сеть	
1.7	Площадь газонов, в том числе по типам:	
1.7.1	Обыкновенный	
1.7.2	Луговой, разнотравный	
1.7.3	Партерный	
1.7.4	На откосе	
1.7.5	Незапечатанная поверхность без дернового покрытия	
1.8	Площадь под деревьями	
1.9	Площадь под кустарниками	
1.10	Площадь под цветниками	
1.11	Площадь посадочных мест (ЭВО)	
1.12	Элементы благоустройства для маломобильных групп населения	
1.13	Элементы организации рельефа	
1.14	Системы функционального обеспечения	
1.15	Водоемы	
1.16	Инженерные сооружения	
1.17	Катки	
2	Общая уборочная площадь	
2.1	Площадь ручной уборки	
2.2	Площадь механизированной уборки	
3	Уборочная площадь по типам покрытий	
3.1	Асфальтная крошка	
3.2	Акриловое	
3.3	Асфальтобетонное	
3.4	Цементобетонное	
3.5	Бетонное на ячеистом основании (экопарковка)	
3.6	Пластиковое на ячеистом основании (экопарковка)	
3.7	Брусчатка	
3.8	Гравийное	
3.9	Гранитная высева	
3.10	Гранитная плитка	
3.11	Гранитное	
3.12	Грунтовое	
3.13	Деревянное	
3.14	Искусственная трава	
3.15	Искусственный лед	
3.16	Естественный лед	
3.17	Клинкерный кирпич	
3.18	Металлическое	

№ п/п	Наименование	Количество, кв. м
1	2	3
3.19	Мраморные плиты	
3.20	Песчаное	
3.21	Песчано-гравийная смесь	
3.22	Пластиковое	
3.23	Плиточное	
3.24	Резиновая крошка	
3.25	Тактильная плитка	
3.26	Щебеночное	
3.27	Деревянный настил из террасной доски	
3.28	TerraWay	
3.29	Настил ДПК (древесно-полимерный композит)	
3.30	Древесная щепа (кора)	
3.31	Натуральный камень	
3.32	Решетчатый настил	
4	Площадь вывоза снега	
5	Площадь уборки с применением средств малой механизации (СММ)	

4. Объекты капитального строительства

№ п/п	ID	Адрес БТИ ¹		UNOM ¹	UNAD ¹	Назначение ¹	Уточнение назначения ¹	Статус	Площадь застройки ² , кв. м	Вид покрытия (усовершенствованное, неусовершенствованное)	Вид покрытия (уточнение)
		Улица	Дом, корпус, строение								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Площадь уборки с приме- нием СММ ⁴ , кв.м	Вид покрытия ¹ (облицовка)	Площадь покрытия (облицовка) ⁴ , кв.м	Этажность	Характеристика	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
13	14	15	16	17	18	19

5. Некапитальные объекты

№ п/п	ID	Назначение ¹	Уточнение назначения ¹	Материал ¹	Площадь ² , кв. м	Адресные ориентиры ⁴		Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
						Улица	Дом, корпус, строение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

6. Плоскостные сооружения

№ п/п	ID	Наименование ¹	Уточнение ¹	Площадь ² , кв. м	Вид покрытия (уточнение) ¹	Вид покрытия (усовершен- ствованное/ неусовершенст- вованное)	Элемент сопряжения		
							Дорожный бортовой камень, погонных м	Садовый бортовой камень, погонных м	Декоративный бортовой камень, погонных м
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Количество машино-мест (для автопарковки)	Характеристика ²	Ручная уборка ² , кв. м	Механизиро- ванная уборка ² , кв. м	Площадь уборки с приме- нением СММ ⁴ , кв.м	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)	Является частью составного объекта Да/нет	Каток открытый с естественным льдом на существующей спортивной площадке Да/нет
11	12	13	14	15	16	17	18	19

7. Места накопления отходов (МНО)

№ п/п	ID	Тип МНО ¹	Площадь ² , кв. м	Вид покрытия ¹	Вид покрытия (усовершенствованное/ неусовершенствованное)	Элемент сопряжения			Адрес БТИ ¹		Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
						Дорожный бортовой камень, погонных м	Садовый бортовой камень, погонных м	Декора- тивный бортовой камень, погонных м	Улица	Дом, корпус, строение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

8. Закрытые велопарковки для долгосрочного хранения велосипедов

№ п/п	ID	Тип велопарковки ¹	Материал ¹	Площадь ² , кв. м	Вид покрытия ¹	Вид покрытия (усовершенствованное/неусовершенствованное)	Адресные ориентиры ⁴		Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
							Улица	Дом, корпус, строение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

9. Дорожно-тропиночная сеть

№ п/п	ID	Наименование ¹	Площадь ² , кв. м	Вид покрытия (уточнение) ¹	Вид покрытия (усовершенствованное/ неусовершенствованное)	Ручная уборка ² , кв.м	Механизированная уборка ² , кв.м	Площадь уборки с применением СММ ⁴ , кв.м	Элемент сопряжения			Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
									Дорожный бортовой камень, погонных м	Садовый бортовой камень, погонных м	Декоративный бортовой камень, погонных м		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

10. Элементы озеленения

10.1. Перечетная ведомость (деревья и кустарники)

№ участка	ID	№ растения	Тип насаждения ¹	Жизненная форма ¹	Вид растения ¹	Количество растений ²			Диаметр (на высоте 1.3 м)	Высота, м	Возраст, лет
						штук	кв.м	погон- ных м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Состояние ¹						Характеристика состояния ^{1,3}	Рекомендации по уходу ^{1,3}	Особо ценное ¹				Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
Хорошее	Удовлетворительное		Неудовлетворительное					нет	историческое	примечательное	уникальное		
Без признаков ослабления	Ослабленные	Сильно ослабленные	Усыхающие	Сухостой текущего года	Сухостой прошлых лет								
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

10.2. Ведомость учета зеленых насаждений (газон)

№ участка	ID	Площадь газона ² , кв. м	Площадь уборки с применением СММ, кв.м	Тип газона ¹ , кв. м					Состояние газона ¹			Входит в титульные списки (да/нет)	Разно-высотные отметки (да/нет)
				Обыкновенный	Луговой, разнотравный	Партерный	На откосе	Незапечатанная поверхность без дернового покрытия (древесная кора (щепа)	Хорошее	Удовлетворительное	Неудовлетворительное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

10.3. Ведомость учета зеленых насаждений (цветники)

№ участка	ID	Номер цветника	Площадь цветника ² , кв. м					
			Общая	в том числе:				
				Однолетники	Многолетники и розы	Инертный материал (отсыпка)	Газоны (как элемент цветника)	Декоративные кустарники (как элемент цветника)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Площадь цветника, кв. м					Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
С учетом сезонной сменности	Сезонная сменность:			Декорирование щепой		
	Луковичные и клубнелуковичные		Двулетники (виола)			
	Кроме тюльпанов, нарциссов	Тюльпаны, нарциссы				
10	11	12	13	14	15	16

10.4. Элементы вертикального озеленения (ЭВО)

№ п/п	№ участка	ID	Наименование ¹	Вид ЭВО ¹	Тип ¹	Детализация ¹	Посадочные места ⁴		Единица измерения	Количество	Материал ¹
							Площадь посадочных мест, кв.м	Количество посадочных мест, штук			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Связанные элементы зеленых насаждений (ID) ²		Дата установки	ID RFID метки	Срок эксплуатации	Гарантийный срок	Принадлежность элемента к зоне территории ² (ID, наименование элемента)	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
Цветники	Деревья/кустарники							
13	14	15	16	17	18	19	20	21

10.5. Ведомость учета растений Красной книги города Москвы

№ п/п	№ участка	ID	Вид (русское название)	Вид (латинское название)	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7

11. Элементы благоустройства

11.1. Малые архитектурные формы

№ п/п	ID	Наименование ¹	Уточнение ¹	Детализация ¹	Единицы измерения ¹ штук/погонных м	Количество ²	Материал ¹	Принадлежность элемента к зоне территории ¹	Дата установки	Срок эксплуатации	Гарантийный срок	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)	ID RFID метки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

11.2. Элементы благоустройства для маломобильных групп населения

№ п/п	ID	Наименование ¹	Единицы измерения штук/кв.м/ погонных м ¹	Количество ²	Материал ¹	Вид покрытия ¹ (уточнение)	Вид покрытия (усовершенствованное, неусовершенствованное)	Принадлежность элемента к зоне территории ²	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

11.3. Элементы организации рельефа

№ п/п	ID	Тип (наименование) ¹	Площадь ² , кв. м	Материал ¹	Вид покрытия ¹ (уточнение)	Вид покрытия (усовершенствованное, неусовершенствованное)	Вид ¹ покрытия (облицовка)	Площадь покрытия (облицовки) ⁴ , кв. м	Принадлежность элемента к зоне территории (ID, наименование элемента)	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

11.4. Системы функционального обеспечения

№ п/п	ID	Наименование ¹	Единицы измерения (кв.м, штук)	Количество ²	Материал ¹	Вид покрытия ¹ (облицовка)	Площадь покрытия (облицовки) ⁴ , кв.м.	Принадлежность элемента к зоне территории (ID, наименование элемента) ²	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

12. Водоемы

№ п/п	ID	Наименование ¹	Площадь ² , кв. м	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6

13. Элементы сопряжения поверхностей

№ п/п	ID	Наименование ¹	Тип ¹	Принадлежность к элементу			Длина ² , погонных м	Материал ¹	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
				ID элемента ³	группа элементов ¹	назначение ¹				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

14. Инженерные сооружения

№ п/п	ID	Наименование ¹	Единицы измерения (кв.м, штук)	Количество ²	Вид покрытия ¹ (уточнение)	Вид покрытия (усовершенствованное/ неусовершенствованное)
1	2	3	4	5	6	7

Материал ¹	Способ уборки (ручная, механизи- рованная)	Площадь уборки с приме- нением СММ ⁴ , кв.м	Вид покрытия ¹ (облицовка)	Площадь покрытия (облицовки), кв.м	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
8	9	10	11	12	13	14

15. Катки

№ п/п	ID	Тип (назначение) ¹	Уточнение ¹	Площадь ² , кв.м	Вид покрытия ¹
1	2	3	4	5	6

Вид покрытия (уточнение) ¹	Способ уборки (механическая, ручная) ¹	Разновысотные отметки (да/нет)
7	8	9

16. Сведения о проведении ремонтных работ

№ п/п	Наименование работ	Дата	Характеристика (объемы)	Организация, проводившая работы	Гарантийные сроки
1	2	3	4	5	6

17. Сведения о проектных предложениях по благоустройству

№ п/п	Год	Ссылка на план в Системе объективного контроля «Благоустройство»	Плановая дата окончания работ	Фактическая дата окончания работ
1	2	3	4	5

18. Приложения к паспорту

1. Инвентаризационный план М 1:500.
2. Схема расположения цветника/элемента цветочного оформления на объекте М 1:500.
3. Эскиз цветника М 1:100–1:200.
4. Разбивочный чертеж М 1:100–1:200.
5. Материалы фотофиксации.
6. Схема точек фотофиксации.
7. Акты сдачи-приемки выполненных работ.
8. Дополнительные сведения.

¹ Заполнение указанных полей возможно только из справочников в автоматизированной системе управления «Объединенная диспетчерская служба Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы».

² Заполняется автоматически на основании данных, содержащихся в графической информации.

³ Возможность выбора нескольких значений.

⁴ Заполняется Инициатором при наличии информации.

Приложение 3

к Порядку разработки, актуализации,
согласования и утверждения
паспорта благоустройства территории,
паспорта объекта дорожного хозяйства

Форма

Паспорт благоустройства территории общего пользования

1. Общие сведения

Уникальный идентификационный номер (ID) объекта	Присваивается автоматически
Административный округ города Москвы ^{1,5}	Справочник
Район города Москвы ^{1,5}	Справочник
Наименование объекта	Передается Исполнителем
Категория объекта	Присваивается автоматически
Категория объекта озеленения ¹	Справочник
Главный распорядитель бюджетных средств ^{1,5}	Справочник
Балансодержатель ^{1,5}	Справочник
Инициатор разработки паспорта ¹	Справочник
Исполнитель/исполнители работ (по разработке, актуализации паспорта) ¹	Справочник
Дата обследования территории Исполнителем, определенным Москомархитектурой	Передается Исполнителем
Дата обследования территории (дополнение сведений по зеленым насаждениям) Исполнителем, определенным ДПиООС	Передается Исполнителем
Дата утверждения	Присваивается автоматически
Дата начала действия паспорта	Присваивается автоматически
Версия паспорта	Присваивается автоматически
Лицо, ответственное за содержание, благоустройство и ремонт объекта ^{1,5}	Справочник
Разновысотный объект городского хозяйства	Проставляется отметка
Требуется повторного утверждения	Проставляется отметка
Требуется дополнения по зеленым насаждениям	Проставляется отметка
Требуется актуализации	Проставляется отметка
Территория особого содержания ТиНАО	Проставляется отметка

2. Общая площадная характеристика объекта ²

№ п/п	Наименование	Количество, кв.м
1	2	3
1	Общая площадь объекта	
2	Уборочная площадь, всего	
2.1	Площадь ручной уборки	
2.2	Площадь механизированной уборки	
3	Уборочная площадь по покрытиям, в том числе по типам	
3.1	Площадь усовершенствованных покрытий	
3.2	Площадь неусовершенствованных покрытий	
4	Площадь газонов, в том числе по типам	
4.1	Обыкновенный	
4.2	Луговой, разнотравный	
4.3	Партерный	
4.4	На откосе	
4.5	Иного типа	
5	Площадь под цветниками	
6	Площадь под деревьями	
7	Площадь под кустарниками	
8	Дорожно-тропиночная сеть	
9	Места накопления отходов	
10	Плоскостные сооружения	
11	Площадь вывоза снега	
12	Общая площадь уборки с применением средств малой механизации (СММ)	

3. Плоскостные сооружения³

№ п/п	ID	Наименование ¹	Уточнение	Площадь, кв.м	Вид покрытия ¹	Вид покрытия (усовершенствованное/неусовершенствованное)	Количество машинно-мест (для автопарковки)	Характеристика ²	Ручная уборка, кв.м	Механизированная уборка, кв.м	Площадь уборки с применением СММ, кв.м	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)	Льется ли часть объекта (да/нет)	«Каток открыт с естественным льдом на естественной площадке спортивного типа»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

4. Места накопления отходов (МНО)

№ п/п	ID	Тип МНО ¹	Вид покрытия ¹	Вид покрытия (усовершенствованное/неусовершенствованное)	Площадь, кв.м	Адрес		Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	Улица	Дом, корпус, строение	8	10

5. Дорожно-тропиночная сеть⁴

№ п/п	ID	Наименование ¹	Площадь, кв.м	Вид покрытия (уточнение) ¹	Вид покрытия (усовершенствованное/неусовершенствованное)	Ручная уборка, кв.м	Механизированная уборка, кв.м	Площадь уборки с применением СММ, кв.м	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

6. Элементы озеленения

6.1. Перечетная ведомость (деревья и кустарники)

№ участка	ID	№ растения	Тип насаждения ¹	Жизненная форма ¹	Вид растения ¹	Количество растений			Диаметр (на высоте 1,3 м)	Высота, м	Возраст, лет
						штук	кв.м	погонных м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Состояние				Характеристика состояния	Рекомендации по уходу	Особо ценное				Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
Хорошее	Удовлетворительное	Неудовлетворительное				нет	историческое	примечательное	уникальное		
Без признаков ослабления	Ослабленные	Сильно ослабленные	Усыхающие	Сухостой текущего года	Сухостой прошлых лет					21	22

6.2. Ведомость учета зеленых насаждений (газон)

№ участка	ID	Площадь газона, кв.м	Площадь уборки с применением СММ, кв.м	Тип газона, кв.м					Состояние газона			Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
				Обыкновенный	Луговой, разнотравный	Партерный	На откосе	Иного типа	Хорошее	Удовлетворительное	Неудовлетворительное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

6.3. Ведомость учета зеленых насаждений (цветники)

№ участ-ка	ID	Номер цветника	Площадь цветника, кв.м											Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)	
			в том числе													
			Общая	С учетом сезонной сменности						Сезонная сменность						Декори-рование щепой
				Одно-летники	Много-летники и розы	Инертный материал (отсыпка)	Газоны (как элемент цветника)	Декоратив-ные кустарники (как элемент цветника)	Рокарий (много-летние, однолет-ные)	Кроме тюльпанов, нарциссов	Тюльпа-ны, нарциссы	Двулет-ники (виола)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

6.4. Элементы вертикального озеленения (ЭВО)

№ п/п	№ участка	ID	Наименование	Вид ЭВО	Тип	Детализация	Посадочные места		Единицы измерения ¹	Количество	Материал
							Площадь посадочных мест, кв.м	Количество посадочных мест, штук			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Связанные элементы ЗН (ID)		Дата установки	ID RFID метки	Срок эксплуатации	Гарантийный срок	Принадлежность элемента к зоне территории	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
Цветники	Деревья/кустарники	14	16	17	18	19	(да/нет)	21
		15						

7. Элементы благоустройства территории

7.1. Малые архитектурные формы

№ п/п	ID	Наименование ¹	Уточнение ¹	Детализация ¹	Единицы измерения ¹	Количество	Материал ¹	Принадлежность элемента к зоне территории ¹	Дата установки	Срок эксплуатации	Гарантийный срок	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)	ID RFID метки	ИД УАИС БУ	Состояние (из ЕРЗ)	Дата составления (из ЕРЗ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

7.2. Элементы благоустройства для маломобильных групп населения

№ п/п	ID	Наименование ¹	Единицы измерения ¹	Количество	Материал ¹	Принадлежность элемента к зоне территории ¹	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

7.3. Системы функционального обеспечения

№ п/п	ID	Наименование ¹	Единицы измерения ¹	Количество	Материал ¹	Вид покрытия (облицовка)	Площадь покрытия (облицовки), кв.м	Принадлежность элемента к зоне территории ¹	Входит в титульные списки (да/нет)	Разно-высот-ные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

8. Элементы сопряжения поверхностей

№ п/п	ID	Наименование ¹	Тип	Принадлежность к элементу	Длина, погонных м	Материал ¹	Входит в титульные списки (да/нет)	Разновысотные отметки (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

9. Приложения

- 1. Инвентаризационный план М 1:500.
- 2. Схема расположения цветника/элемента цветочного оформления на объекте М 1:500.
- 3. Эскиз цветника М 1:100–1:200.
- 4. Разбивочный чертеж М 1:100–1:200.
- 5. Материалы фотофиксации.
- 6. Схема точек фотофиксации.
- 7. Акты сдачи-приемки выполненных работ.
- 8. Дополнительные сведения.

¹Заполнение указанных полей возможно только из справочников в автоматизированной системе управления «Объединенная диспетчерская служба Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы».

²Заполняется автоматически на основании данных, содержащихся в графической информации.

³Каждое плоскостное сооружение заносится отдельно (со своими характеристиками).

⁴Каждый элемент дорожно-тропичной сети заносится отдельно (со своими характеристиками).

⁵Возможность выбора нескольких значений для объекта благоустройства.

Приложение 4

к Порядку разработки, актуализации,
согласования и утверждения
паспорта благоустройства территории,
паспорта объекта дорожного хозяйства

Форма

Паспорт объекта дорожного хозяйства

Уникальный идентификационный номер (ID) объекта _____

Наименование объекта _____

Разновысотный объект _____

Тип реестра объекта дорожного хозяйства (ОДХ) _____

Инициатор разработки паспорта _____

Исполнитель/исполнители работ по разработке,
актуализации паспорта _____

Дата составления/согласования паспорта _____

Дата обследования территории _____

Дата актуализации плана-схемы _____

Требуется актуализации _____

Требуется повторного утверждения _____

Лицо, ответственное за содержание,
благоустройство и ремонт объекта, _____

Уполномоченный орган _____

Состав паспорта¹

№ п/п	Наименование раздела/подраздела
1	2
1	Исходные данные об объекте
1.1	Техническая схема объекта дорожного хозяйства (далее – ОДХ), выполненная в Едином геоинформационном пространстве города Москвы
2	Основные параметры объекта
2.1	Сводные сведения по объекту
2.2	Классификационные характеристики объекта
2.3	Уборочные территории
3	Дорожно-тропиночная сеть
3.1	Проезжие части
3.1.1	Обочины

№ п/п	Наименование раздела/подраздела
1	2
3.2	Тротуары
3.3	Бортовые камни
3.4	Прочие территории
4	Плоскостные сооружения
4.1	Остановки общественного транспорта
5	Электросети наземного общественного транспорта
5.1	Обособленные трамвайные пути
6	Инженерные сооружения, люки и решетки
6.1	Люки смотровых колодцев и решетки водоприемных колодцев
6.2	Инженерные сооружения
7	Элементы обустройства
7.1	Малые архитектурные формы
8	Технические средства организации движения
8.1	Знаки, указатели и информационные щиты
8.2	Ограждения
9	Сведения о проводимых работах
9.1	Сведения о проведении ремонтных работ
9.2	Сведения о проектных предложениях по благоустройству
10	Приложения к паспорту
10.1	План-схема объекта М 1:500
10.2	Условные обозначения к плану-схеме
10.3	Схема фотофиксации объекта
10.4	Материалы фотофиксации объекта
10.5	Акты сдачи-приемки выполненных работ

1. Исходные данные об объекте

1.1. Техническая схема ОДХ, выполненная в Едином геоинформационном пространстве города Москвы

2. Основные параметры объекта

2.1. Сводные сведения по объекту

№ п/п	Наименование элементов объекта	Единица измерения	Показатели элементов объекта
1	2	3	4
1	Протяженность объекта по главной оси	погонных м	
1.1	Протяженность объекта по всем осям	погонных м	
1.2	Протяженность осевой разделительной линии	погонных м	
2	Общая площадь объекта (в границах ОДХ)	кв.м	

№ п/п	Наименование элементов объекта	Единица измерения	Показатели элементов объекта
1	2	3	4
3	Дорожно-тропиночная сеть		
3.1	Проезжие части (без учета прочих территорий)	кв.м	
3.1.1	Обочины	кв.м	
3.2	Тротуары (без учета прочих территорий)	кв.м	
3.3	Бортовые камни	погонных м	
3.4	Прочие территории	кв.м	
4	Плоскостные сооружения		
4.1	Остановки общественного транспорта	штук	
4.2	Посадочные площадки (включая павильоны)	кв.м	
5	Элементы сети наземного общественного транспорта		
5.1	Трамвайные пути (обособленные)	погонных м	
		кв.м	
6	Инженерные сооружения, люки и решетки		
6.1	Люки смотровых колодцев	штук	
6.2	Решетки водоприемных колодцев	штук	
6.3	Инженерные сооружения, всего, в том числе:	кв.м	
6.3.1	Инженерные сооружения (на своей территории)	кв.м	
7	Элементы обустройства		
7.1	Малые архитектурные формы, всего, в том числе:	штук	
		кв.м	
7.1.1	Малые архитектурные формы (на своей территории)	штук	
		кв.м	
8	Технические средства организации движения		
8.1	Знаки, указатели и информационные щиты, всего, в том числе:	штук	
8.1.1	Знаки	штук	
8.1.2	Указатели	штук	
8.1.3	Информационные щиты	штук	
8.2	Ограждения, всего, в том числе:	штук	
		погонных м	
		кв.м	
8.2.1	На своей территории (на цоколе)	кв.м	
8.2.2	Стенка «Нью-Джерси»	погонных м	
8.2.3	МБО.Волна	погонных м	
8.2.4	МБО.Трансбарьер	погонных м	
8.2.5	МБО.Труба	погонных м	
8.2.6	Пешеходные ограждения «ОРУД» до 1 м	погонных м	
8.2.7	Тротуарные столбики	погонных м	

№ п/п	Наименование элементов объекта	Единица измерения	Показатели элементов объекта
1	2	3	4
8.2.8	Шумозащитный экран (стенка)	погонных м	
8.2.9	МБО. Фракассо	погонных м	
8.2.10	Парапет	погонных м	
8.2.11	Буфер безопасности	штук	
8.2.12	Ограждающая (противотаранная) конструкция	штук	
8.2.13	Дорожный блокиратор (боллард)	штук	

2.2. Классификационные характеристики объекта

Категория объекта для целей уборки ²		Приведенная интенсивность движения к легковому автомобилю (в соответствии с СП 34.13330.2021 «СНиП 2.05.02-85»), автомобилей в час пик суммарно в обоих направлениях (по фактическим измерениям) ³	Категория объекта по СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89»
Категория	Подкатегория		
1	2	3	4

2.3. Уборочные территории

№ п/п	Элементы территории объекта дорожного хозяйства	Единица измерения	Характеристика элемента	Площадь уборки, кв.м		
				механизированная	ручная и остановки	без уборки
1	2	3	4	5	6	7
1	Площадь проезжей части (без учета прочих территорий), всего, в том числе:	кв.м				
1.1	С усовершенствованным покрытием	кв.м				
1.2	С неусовершенствованным покрытием	кв.м				
1.3	На инженерных сооружениях	кв.м				
1.4	На трамвайных путях, расположенных в одном уровне с проезжей частью	кв.м				
1.5	Парковочного пространства	кв.м				
1.6	Остального дорожного полотна	кв.м				
2	Протяженность лотков	погонных м				
3	Обочины, всего, в том числе:	кв.м				
3.1	С усовершенствованным покрытием	кв.м				

№ п/п	Элементы территории объекта дорожного хозяйства	Единица измерения	Характеристика элемента	Площадь уборки, кв.м		
				механизи- рованная	ручная и остановки	без уборки
1	2	3	4	5	6	7
3.2	С неусовершенствованным покрытием	кв.м				
4	Разделительные полосы обособленные (прочие территории)	кв.м				
5	Площадь тротуаров (без учета прочих территорий), всего, в том числе:	кв.м				
5.1	С усовершенствованным покрытием	кв.м				
5.2	С неусовершенствованным покрытием	кв.м				
6	Остановки общественного транспорта					
6.1	Количество остановок общественного транспорта	штук				
6.2	Количество павильонов	штук				
7	Прочие территории, всего, в том числе:	кв.м				
7.1	С усовершенствованным покрытием	кв.м				
7.2	С неусовершенствованным покрытием	кв.м				
7.3	Относящиеся к проезжей части	кв.м				
7.4	Относящиеся к тротуарам	кв.м				
8	Общая площадь уборки, всего, в том числе:	кв.м				
8.1	Проезжей части	кв.м				
8.2	Обочин	кв.м				
8.3	Остановок общественного транспорта	кв.м				
8.4	Остановок общественного транспорта	штук				
8.5	Тротуаров	кв.м				
8.6	Прочих территорий	кв.м				
9	Дополнительные сведения по содержанию (на момент выгрузки паспорта из АСУ ОДС)					
9.1	Площадь вывоза снега (в том числе с обособленных трамвайных путей)	кв.м				
9.2	Перекидка ротором	кв.м				
9.3	Площадь обработки реагентами	кв.м				

3. Дорожно-тропиночная сеть
3.1. Проезжие части

№ п/п	ID	Тип	Местоположение				Длина, погонных м	Ширина, м		Проезжая часть							Примечание	
			№ оси	сторона	начало, м	конец, м		в начале	в конце	Площадь, кв.м	Вид покрытия	Вид покрытия (уточнение)	Способ и площадь уборки, кв.м					
													Механизи- рованная	Ручная	Без уборки			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1																		
Итого, погонных м, кв.м			0,00					0,00		0,00 0,00 0,00 0,00								
Итого площадь проезжей части, всего, кв.м:																		0,00
в том числе:																		
Площадь основной проезжей части, включая площади, кв.м:																		0,00
Заседных карманов для остановки общественного транспорта, кв.м:																		0,00
Отстойно-разворотных площадок, кв.м:																		0,00
Трамвайных путей в одном уровне с проезжей частью, кв.м:																		0,00
На инженерных сооружениях в границах ОДХ (на мостах, путепроводах, эстакадах, тоннелях), кв.м:																		0,00
из них в тоннелях, кв.м:																		0,00
Площадь въездов и примыканий, кв.м:																		0,00
Площадь других участков на проезжей части, включая площади, кв.м:																		0,00
Парковок, автостоянок и парковочного пространства, кв.м:																		0,00
Велодорожек, кв.м:																		0,00
Площадь покрытий, кв.м:																		
Усовершенствованных (по видам покрытий), кв.м:																		0,00
Неусовершенствованных (по видам покрытий), кв.м:																		0,00

3.1.1. Обочины

№ п/п	ID	Тип	Местоположение				Длина, погонных м	Ширина, м		Обочина						Разновысотные отметки	Примечание
			№ оси	сторона	начало, м	конец, м		в начале	в конце	Площадь, кв.м	Тип укрепления	Тип укрепления (уточнение)	Способ и площадь уборки, кв.м				
													Механизи- рованная	Ручная	Без уборки		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1																	
Итого, погонных м, кв.м:							0,00	0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	
Площадь обочин, всего, кв.м:																	0,00
в том числе по типам укрепления:																	
Усовершенствованных (по типам укрепления), кв.м:																	0,00
Неусовершенствованных (по типам укрепления), кв.м:																	0,00

3.3. Бортовые камни

№ п/п	ID	Тип	Местоположение				Длина, погонных м	Марка	Материал	Признак лотковой зоны	Прилагает к проезжей части	Не учитывать ⁶	Примечание
			№ оси	сторона	м	начало, м	конец, м						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
Итого, погонных м:													
0,00													
В том числе:													
Прилегающий к проезжей части (по месту размещения), погонных м:													0,00
Не прилегающий к проезжей части (по месту размещения), погонных м:													0,00
В том числе по маркам, погонных м:													0,00
В том числе по материалу, погонных м:													0,00
Двухметровая прилотковая зона, погонных м:													
0,00													

3.4. Прочие территории⁴

№ п/п	ID	Тип	Местоположение				Площадь, кв.м	Вид покрытия	Вид покрытия (уточнение)	Тип уборки	Способ и площадь уборки, кв.м			Разновысотные отметки	Примечание
			№ оси	сторона	начало, м	конец, м					Механизи- рованная	Ручная	Без уборки		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1															
Итого, кв.м:							0,00				0,00	0,00	0,00		
В том числе (по типам прочих территорий):															
По типу уборки:															
Относятся к проезжей части, кв.м:															
Относятся к тротуарам, кв.м:															
На своей территории, кв.м:															
Площадь покрытий:															
Усовершенствованных (по видам покрытий), кв.м:															
Неусовершенствованных (по видам покрытий), кв.м:															

4. Плоскостные сооружения

4.1. Остановки общественного транспорта

№ п/п	ID	Тип	Местоположение				Название остановки (адресная привязка)	Количество павильонов, шт.	Площадь павильонов, кв.м	Наличие маршру- тов	Площадь, кв.м		Разновысотные отметки	Примечание
			№ оси	сто- рона	начало, м	конец, м					посадочной площадки (включая павильон)	уборочная		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
Итого, штук, кв.м:														
Количество остановок, штук:														
0														
Площадь посадочных площадок (включая павильоны), кв.м:														
0,00														
Количество пассажирских павильонов, штук:														
0														
Площадь пассажирских павильонов, кв.м:														
0,00														

5. Электросети наземного общественного транспорта

5.1. Обособленные трамвайные пути

№ п/п	ID	Тип	Местоположение				Длина, погонных м	Площадь, кв.м	Вид покрытия	Вид покрытия (уточнение)	Разновысотные отметки	Примечание
			№ оси	сторона	начало, м	конец, м						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
Итого обособленные трамвайные пути, погонных м, кв.м: 0,00 0,00 0,00												
Площадь покрытий, кв.м:												
Усовершенствованных (по видам покрытий), кв.м: 0,00												
Неусовершенствованных (по видам покрытий), кв.м: 0,00												

б. Инженерные сооружения, люки и решетки

б.1. Люки смотровых колодцев и решетки водоприемных колодцев

№ п/п	ID	Местоположение				Тип	Принадлежность	Разновысотные отметки	Примечание
		№ оси	сторона	по оси, м	Местоположение				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
Итого, штук: 0									
в том числе по местоположению: 0									
Итого, количество решеток водоприемных колодцев, штук: 0									
в том числе по местоположению: 0									
Итого, количество люков смотровых колодцев, штук: 0									
в том числе по местоположению: 0									

6.2. Инженерные сооружения

№ п/п	ID	Местоположение				Тип	Площадь (в плане), кв.м	Входит в общую площадь ОДХ	Двухметро- вая прилотковая зона, погонных м	Не учитывать ⁶	Примечание
		№ оси	сторона	начало, м	конец, м						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
Итого, кв.м:											0,00
Итого, штук:											0
В том числе по типам инженерных сооружений, кв.м:											0,00
В том числе по включению в общую площадь ОДХ, кв.м:											0,00
включить в общую площадь ОДХ, кв.м:											0,00
учтено в других разделах паспорта, кв.м:											0,00
Двухметровая прилотковая зона, погонных м:											0,00

7. Элементы обустройства

7.1. Малые архитектурные формы⁵

№ п/п	ID	Местоположение				Тип	Краткая характеристика	Площадь, кв.м	Место размещения (наименование плоскостного элемента)	Включать в общую площадь ОДХ	Разновысотные отметки	Не учитывать ⁶	Примечание	
		№ оси	сторона	начало, м	конец, м									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1														
Итого, кв.м:										0,00				
Итого, штук:										0				
В том числе по месту размещения, штук:										0				
В том числе по типу, штук:										0				
В том числе по включению в общую площадь ОДХ, кв.м:										0,00				
включить в общую площадь ОДХ, кв.м:										0,00				
учтено в других разделах паспорта, кв.м:										0,00				

8. Технические средства организации движения

8.1. Знаки, указатели и информационные щиты

№ п/п	ID	Тип	Местоположение			Наименование знака, номер по ГОСТ	Площадь знака, указателя, кв.м	Тип установки	Примечание
			№ оси	сто- рона	по оси, м				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
Итого, штук:									
0									
в том числе:									
дорожные знаки до 1 кв.м, штук:									
0									
дорожные знаки от 1 до 13 кв.м (указатели), штук:									
0									
дорожные знаки больше 13 кв.м (информационные щиты), штук:									
0									

8.2. Ограждения

№ п/п	ID	Местоположение				Тип	Протя- женность, погонных м	Площадь, кв.м	Коли- чество, штук	Место размещения (наименование плоскостного элемента)	Двухметровая прилётковая зона, погонных м	Дополнительные сведения по содержанию (на момент выгрузки паспорта из АСУ ОДС), включенные в титульные списки	Разно- высотные отметки	Приме- чание
		№ оси	сторона	начало, м	конец, м									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
Итого, погонных м, кв.м, штук:							0,00	0,00	0		0,00			
в том числе по типам, погонных м, кв.м, штук:							0,00	0,00	0					
в том числе по месту размещения, погонных м, кв.м, штук:							0,00	0,00	0					

9. Сведения о проводимых работах

9.1. Сведения о проведении ремонтных работ

№ п/п	Наименование работ	Дата	Характеристика (объемы)	Организация, проводившая работы	Гарантийные сроки
1	2	3	4	5	6

9.2. Сведения о проектных предложениях по благоустройству

№ п/п	Год	Ссылка на план в Системе объективного контроля «Благоустройство»	Плановая дата окончания работ	Фактическая дата окончания работ
1	2	3	4	5

¹ Обязательному заполнению подлежит каждый раздел/подраздел паспорта.

² Категория объекта для целей уборки устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 9 ноября 1999 г. № 1018 «Об утверждении Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве».

³ Интенсивность движения заполняется составителем паспорта только для объектов 1-й и 2-й категории для целей уборки или по отдельной заявке Инициатора для объектов других категорий, которые планируется перевести в эти категории.

⁴ Указывают площадки, расположенные на ОДХ, не описанные в других подразделах (островки безопасности, подэстакадные пространства, парковки и другие площадки в составе проезжей части, тротуаров).

⁵ Памятники, фонтаны, рекламные конструкции, информационные стенды, ограждающие устройства (шлагбаум) и иные элементы.

⁶ «Учитывать» – если состоит на учете по содержанию у балансодержателя или заказчика данного ОДХ. «Не учитывать» – если не состоит на учете по содержанию у балансодержателя или заказчика данного ОДХ или учтен в паспорте благоустройства территории, прилегающей к ОДХ.

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 11 сентября 2017 г. № 657-ПП

Постановление Правительства Москвы от 25 сентября 2025 года № 2340-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 11 сентября 2017 г. № 657-ПП «Об утверждении Порядка проведения публичных торгов по продаже изъятых на основании решения суда объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленных объектов культурного наследия или земельных участков, в границах которых располагаются объекты археологического наследия» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 13 июня 2018 г. № 549-ПП, от 30 июля 2019 г. № 945-ПП, от 31 октября 2023 г. № 2095-ПП):

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В.».

1.2. Пункт 1.3 приложения к постановлению после слов «путем продажи с торгов» дополнить словами «или в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, путем выкупа в собственность города Москвы».

1.3. Пункт 2.1 приложения к постановлению дополнить абзацем третьим в следующей редакции:

«Начальная цена аукциона изъятого имущества, находящегося в неудовлетворительном состоянии, устанавливается равной одному рублю.».

1.4. Пункт 2.3 приложения к постановлению дополнить дефисом в следующей редакции:

«– 20 процентов кадастровой стоимости изъятого имущества, находящегося в неудовлетворительном состоянии.».

1.5. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.8.21 в следующей редакции:

«2.8.21. Решение Департамента культурного наследия города Москвы об отнесении объекта культурного наследия к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии, в соответствии с критериями, установленными статьей 50¹ Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (в случае проведения торгов по продаже изъятого имущества, находящегося в неудовлетворительном состоянии).».

1.6. Пункт 4.3 приложения к постановлению дополнить словами «(за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Порядка)».

1.7. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.4 в следующей редакции:

«4.4. В случае если аукцион по продаже изъятого имущества, находящегося в неудовлетворительном состоянии, признан несостоявшимся или в случае отказа победителя аукциона, либо единственного участника аукциона, либо участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона (в случае отказа победителя аукциона от заключения договора купли-продажи изъятого имущества), от заключения договора купли-продажи изъятого имущества, находящегося в неудовлетворительном состоянии, либо неоплаты изъятого имущества, находящегося в неудовлетворительном состоянии, и (или) непредоставления банковской гарантии в сроки, указанные в документации о торгах (в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка), проводится повторный аукцион или такое имущество выкупается инициатором торгов в собственность города Москвы по начальной цене аукциона.».

1.8. Пункт 5.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.6. В случае заключения договора купли-продажи изъятого имущества по результатам проведения продажи посредством публичного предложения либо неоплаты изъятого имущества и (или) непредоставления банковской гарантии в сроки, указанные в документации о торгах, проводится повторная продажа посредством публичного предложения или изъятое имущество выкупается инициатором торгов в собственность города Москвы по «цене отсечения» за вычетом стоимости восстановительных работ в отношении объекта культурного наследия, включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия или стоимости мероприятий, необходимых для сохранения объекта археологического наследия, указанных в пункте 2 статьи 40 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», и расходов на проведение торгов.

В случае, если рассчитанная цена приобретения составит менее одного рубля, то цена приобретения устанавливается равной одному рублю.».

1.9. Приложение к постановлению дополнить пунктом 5.7 в следующей редакции:

«5.7. Продажа изъятого имущества, находящегося в неудовлетворительном состоянии, посредством публичного предложения не осуществляется.».

1.10. Пункт 6.2 приложения к постановлению дополнить абзацами в следующей редакции:

«В случае, указанном в абзаце третьем пункта 2.1 настоящего Порядка, лицу, имеющему право на заключение договора (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.16 настоящего Порядка), подлежит возврату часть суммы, внесенной в качестве задатка, превышающая цену приобретения изъятого имущества, находящегося в неудовлетворительном состоянии, за вычетом

денежных средств в размере стоимости работ по сохранению изъятого имущества и расходов на проведение торгов, а именно: стоимости работ по составлению сводного сметного расчета согласно акту сдачи-приемки работ по составлению сводного сметного расчета, а также суммы налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате инициатором торгов как налоговым агентом в связи с реализацией имущества, в соответствии с требованиями налогового законодательства Российской Федерации в течение 20 рабочих дней с даты предоставления инициатору торгов лицом, имеющим право на заключение договора, документов, подтверждающих полное исполнение условий договора купли-продажи изъятого имущества, находящегося в неудовлетворительном состоянии, и документов, необходимых для возврата денежных средств.

Стоимость работ по сохранению изъятого имущества (за исключением земельного участка, в границах которого располагаются объекты археологического наследия)

или стоимость мероприятий, необходимых для сохранения объекта археологического наследия, указанных в пункте 2 статьи 40 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», перечисляется лицу, заключившему договор купли-продажи изъятого имущества, из удерживаемой части задатка в соответствии с пунктом 6.12 настоящего Порядка.».

1.11. Пункты 6.11 и 6.12 приложения к постановлению после слов «а также суммы налога» дополнить словами «на добавленную стоимость».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 30 апреля 2013 г. № 284-ПП и от 25 декабря 2013 г. № 902-ПП

Постановление Правительства Москвы от 25 сентября 2025 года № 2341-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 30 апреля 2013 г. № 284-ПП «Об оптимизации порядка утверждения архитектурно-градостроительных решений объектов капитального строительства в городе Москве» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 14 мая 2014 г. № 258-ПП, от 21 мая 2015 г. № 305-ПП, от 21 мая 2015 г. № 306-ПП, от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 17 июня 2015 г. № 367-ПП, от 22 декабря 2015 г. № 911-ПП, от 10 апреля 2018 г. № 282-ПП, от 18 октября 2019 г. № 1370-ПП, от 12 мая 2021 г. № 600-ПП, от 14 марта 2023 г. № 394-ПП, от 11 апреля 2023 г. № 558-ПП, от 14 июня 2023 г. № 1099-ПП, от 6 марта 2024 г. № 431-ПП, от 5 июня 2024 г. № 1253-ПП, от 11 июня 2024 г. № 1271-ПП, от 23 июля 2024 г. № 1672-ПП, от 27 августа 2024 г. № 1951-ПП, от 24 декабря 2024 г. № 3135-ПП, от 19 июня 2025 г. № 1424-ПП, от 12 августа 2025 г. № 1951-ПП, от 29 августа 2025 г. № 2111-ПП):

1.1. Пункт 29.9 приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

1.2. Пункт 32 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«32. При рассмотрении архитектурно-градостроительного решения объекта капитального строительства проводится оценка информационной конструкции (вывески), размещаемой на фасаде объекта капитального строительства, в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения (если архитектурно-градостроительным решением объекта капитального строительства предусмо-

рено размещение на фасаде объекта капитального строительства информационной конструкции (вывески).

Результаты оценки информационной конструкции (вывески), размещаемой на фасаде объекта капитального строительства, отражаются в Свидетельстве с указанием количества таких конструкций, их параметров и содержания (текста).».

1.3. Пункт 1.13 приложения 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Оформление свидетельства об утверждении архитектурно-градостроительного решения объекта капитального строительства» в городе Москве приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.13. В случае предоставления архитектурно-градостроительного решения объекта капитального строительства с указанием размещения информационной конструкции (вывески) на фасаде объекта капитального строительства представляются: схема размещения информационной конструкции (вывески) на фасаде объекта капитального строительства (на основе М 1:200 и фрагментов фасада на основе М 1:20) с указанием места размещения информационной конструкции (вывески); экспликация с указанием параметров информационной конструкции (вывески) (длина, ширина, высота), материалов изготовления, цветового решения, а также визуализация информационной конструкции (вывески) на фасаде объекта капитального строительства с указанием ее содержания (текста).».

2. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 25 декабря 2013 г. № 902-ПП «О размещении информационных конструкций в городе Москве»

(в редакции постановлений Правительства Москвы от 29 апреля 2014 г. № 234-ПП, от 27 августа 2014 г. № 496-ПП, от 2 сентября 2014 г. № 500-ПП, от 28 ноября 2014 г. № 702-ПП, от 10 декабря 2014 г. № 753-ПП, от 20 апреля 2015 г. № 210-ПП, от 15 мая 2015 г. № 275-ПП, от 21 мая 2015 г. № 307-ПП, от 22 сентября 2015 г. № 609-ПП, от 3 ноября 2015 г. № 725-ПП, от 18 ноября 2015 г. № 765-ПП, от 19 июля 2016 г. № 430-ПП, от 7 марта 2017 г. № 85-ПП, от 26 сентября 2017 г. № 695-ПП, от 20 февраля 2018 г. № 98-ПП, от 24 июля 2018 г. № 763-ПП, от 20 августа 2019 г. № 1058-ПП, от 1 декабря 2020 г. № 2128-ПП, от 18 мая 2021 г. № 614-ПП, от 19 ноября 2021 г. № 1812-ПП, от 31 мая 2022 г. № 967-ПП, от 9 июля 2024 г. № 1521-ПП, от 12 июля 2024 г. № 1581-ПП, от 5 марта 2025 г. № 412-ПП, от 29 апреля 2025 г. № 975-ПП):

2.1. Абзац четвертый пункта 5 приложения 1 к постановлению дополнить словами «, либо собственниками (правообладателями) нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами, к которым присоединяются информационные конструкции (вывески) (в случае их размещения в соответствии с требованиями пунктов 5(2), 5(3) настоящих Правил)».

2.2. Пункт 5(1) приложения 1 к постановлению после слов «утверждаемых Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы» дополнить словами «(далее – Комитет)».

2.3. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктами 5(2)–5(4) в следующей редакции:

«5(2). Размещение информационных конструкций (вывесок) на фасадах зданий, строений, сооружений, содержащих сведения, указанные в пункте 3.5.1 настоящих Правил, места размещения, параметры и содержание которых определены материалами архитектурно-градостроительного решения зданий, строений, сооружений в рамках их строительства или реконструкции, осуществляется на основании свидетельства об утверждении архитектурно-градостроительного решения объекта капитального строительства.

5(3). Размещение информационных конструкций (вывесок), указанных в пункте 5(2) настоящих Правил, в случае изменения их места размещения, содержания и (или) параметров, утвержденных в свидетельстве об утверждении архитектурно-градостроительного решения объекта капитального строительства, осуществляется на основании заключения Комитета о соответствии информационной конструкции (вывески) архитектурно-градостроительному развитию города Москвы с учетом результатов цифрового мастер-планирования на территории города Москвы и рассмотрения указанного вопроса Мэром Москвы, совещательным органом, возглавляемым Мэром Москвы, либо на соответствующем совещании с участием Мэра Москвы.

5(4). На информационные конструкции (вывески), размещаемые в соответствии с пунктами 5(2), 5(3) настоящих Правил, требования пунктов 10–16, 18–33 настоящих Правил не распространяются.».

2.4. В пункте 6 приложения 1 к постановлению слова «по архитектуре и градостроительству города Москвы (далее – Комитет)» исключить.

2.5. Пункт 17 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«17. На вывесках, содержащих сведения, указанные в пункте 3.5.1 настоящих Правил, должна быть организована подсветка, за исключением вывесок, сведения о которых содержатся в свидетельстве об утверждении архитектурно-градостроительного решения объекта капитального строительства или размещение которых осуществляется на основании заключения Комитета о соответствии информационной конструкции (вывески) архитектурно-градостроительному развитию города Москвы с учетом результатов цифрового мастер-планирования на территории города Москвы и рассмотрения указанного вопроса Мэром Москвы, совещательным органом, возглавляемым Мэром Москвы, либо на соответствующем совещании с участием Мэра Москвы, вывесок, размещаемых на (в) витринах, на (в) окнах объектов, а также отдельно стоящих информационных конструкций.

На вывесках, содержащих сведения, указанные в пункте 3.5.1 настоящих Правил, и размещаемых на (в) витринах, на (в) окнах объектов, отдельно стоящих информационных конструкциях, вывесках, сведения о которых содержатся в свидетельстве об утверждении архитектурно-градостроительного решения объекта капитального строительства или размещение которых осуществляется на основании заключения Комитета о соответствии информационной конструкции (вывески) архитектурно-градостроительному развитию города Москвы с учетом результатов цифрового мастер-планирования на территории города Москвы и рассмотрения указанного вопроса Мэром Москвы, совещательным органом, возглавляемым Мэром Москвы, либо на соответствующем совещании с участием Мэра Москвы, а также на вывесках, содержащих сведения, указанные в пункте 3.5.2 настоящих Правил, может быть организована подсветка по усмотрению владельца вывески.».

2.6. В абзаце втором пункта 21.1(1) приложения 1 к постановлению слова «по архитектуре и градостроительству города Москвы» исключить.

2.7. Абзац первый пункта 48 приложения 1 к постановлению дополнить словами «, либо собственники (правообладатели) нежилых зданий, строений, сооружений, помещений в них или лица, осуществляющие управление многоквартирными домами, к которым присоединяются информационные конструкции (вывески) (в случае их размещения в соответствии с требованиями пунктов 5(2), 5(3) настоящих Правил)».

2.8. Приложение к Правилам размещения и содержания информационных конструкций в городе Москве приложения 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к постановлению Правительства Москвы
от 25 сентября 2025 г. № 2341-ПП

Внесение изменения в приложение 1 к постановлению Правительства Москвы от 25 декабря 2013 г. № 902-ПП

Приложение

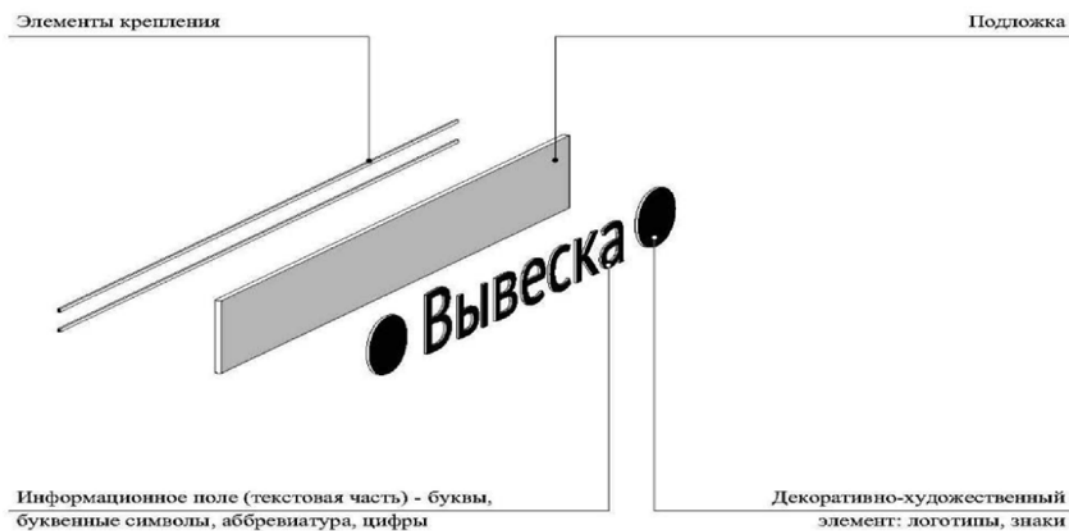
к Правилам размещения и содержания
информационных конструкций
в городе Москве

Графическое приложение к Правилам размещения и содержания информационных конструкций в городе Москве

1. Элементы информационных конструкций (вывесок)

Информационные конструкции (вывески) могут состоять из следующих элементов (пункт 16 Правил размещения и содержания информационных конструкций в городе Москве (далее – Правила):

- информационное поле (текстовая часть) – буквы, буквенные символы, аббревиатура, цифры;
- декоративно-художественные элементы – логотипы, знаки и другие элементы;
- элементы крепления;
- подложка.

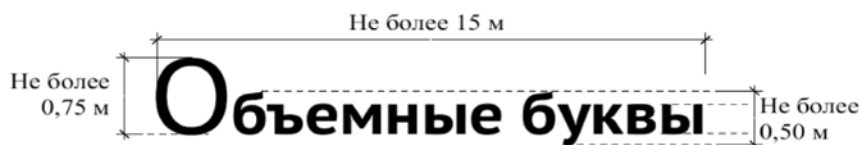


2. Единичная конструкция, комплекс идентичных и (или) взаимосвязанных элементов и их размеры

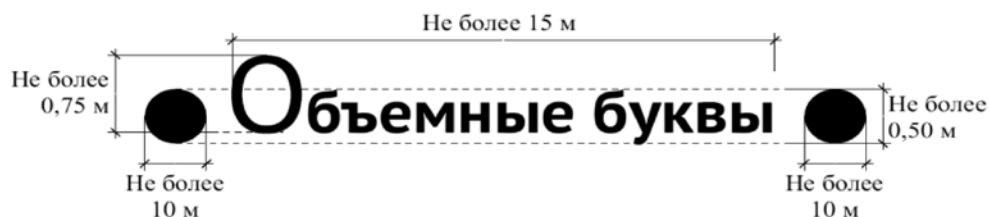
2.1. Настенные, витринные и подвесные информационные конструкции могут быть размещены в виде единичной конструкции и (или) комплекса идентичных и (или) взаимосвязанных элементов одной информационной конструкции (пункт 13 Правил).

2.2. Максимальные размеры настенных конструкций при размещении без подложки (пункт 18.2 Правил):

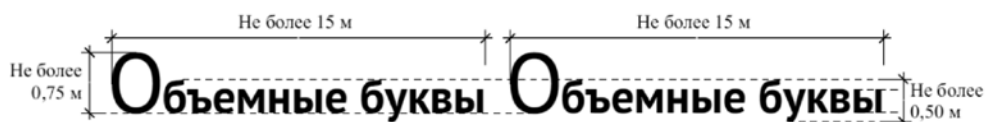
2.2.1. При размещении единичной конструкции



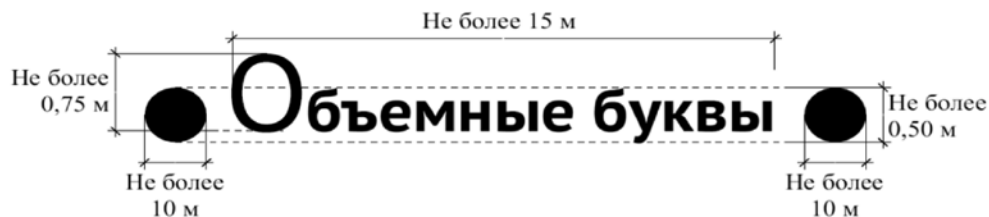
2.2.2. При размещении комплекса взаимосвязанных элементов



2.2.3. При размещении комплекса идентичных элементов

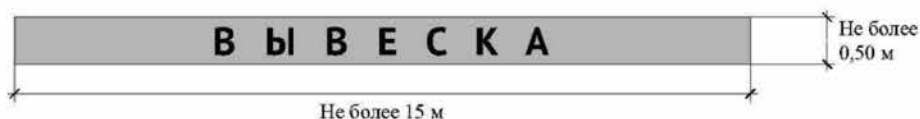


2.3. В случае если информационная конструкция (вывеска) представляет собой объемные символы без использования подложки, высота основного шрифта и декоративно-художественных элементов не должна превышать 0,50 м, а высота заглавных букв не должна превышать 0,75 м (пункт 16(1) Правил).

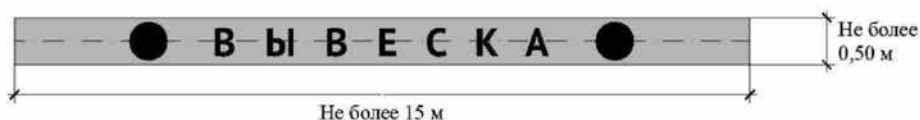


2.4. Максимальные размеры настенных конструкций при размещении на подложке:

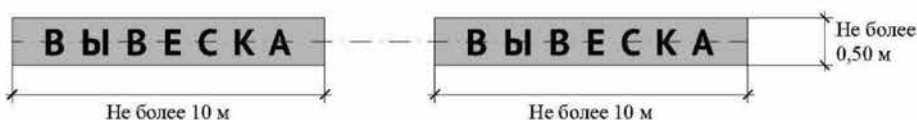
2.4.1. При размещении единичной конструкции



2.4.2. При размещении комплекса взаимосвязанных элементов

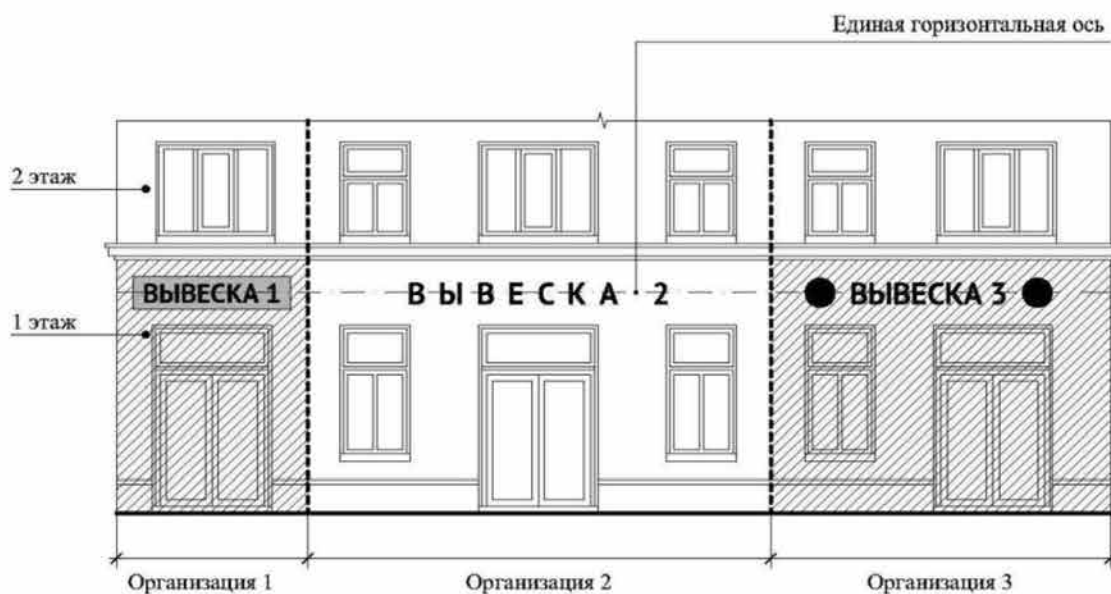


2.4.3. При размещении комплекса идентичных элементов



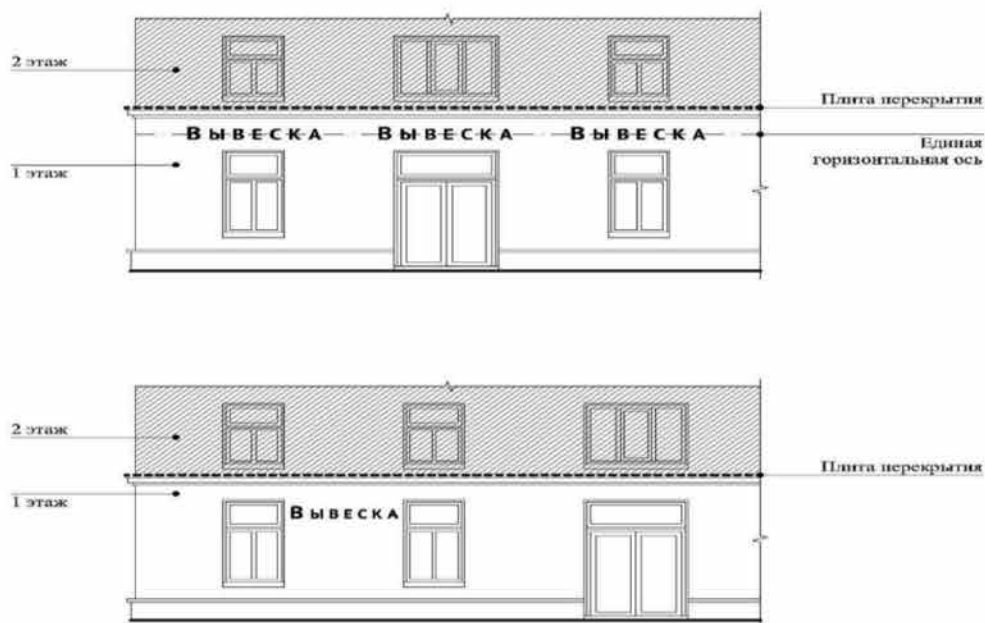
3. Настенные конструкции

3.1. Разрешается размещение информационных конструкций на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, исключительно в пределах площади внешних поверхностей объекта, соответствующей физическим размерам (границам) занимаемых организациями, индивидуальными предпринимателями помещений на праве собственности, ином вещном праве или обязательственном праве в местах фактического осуществления своей деятельности (пункт 14 Правил).

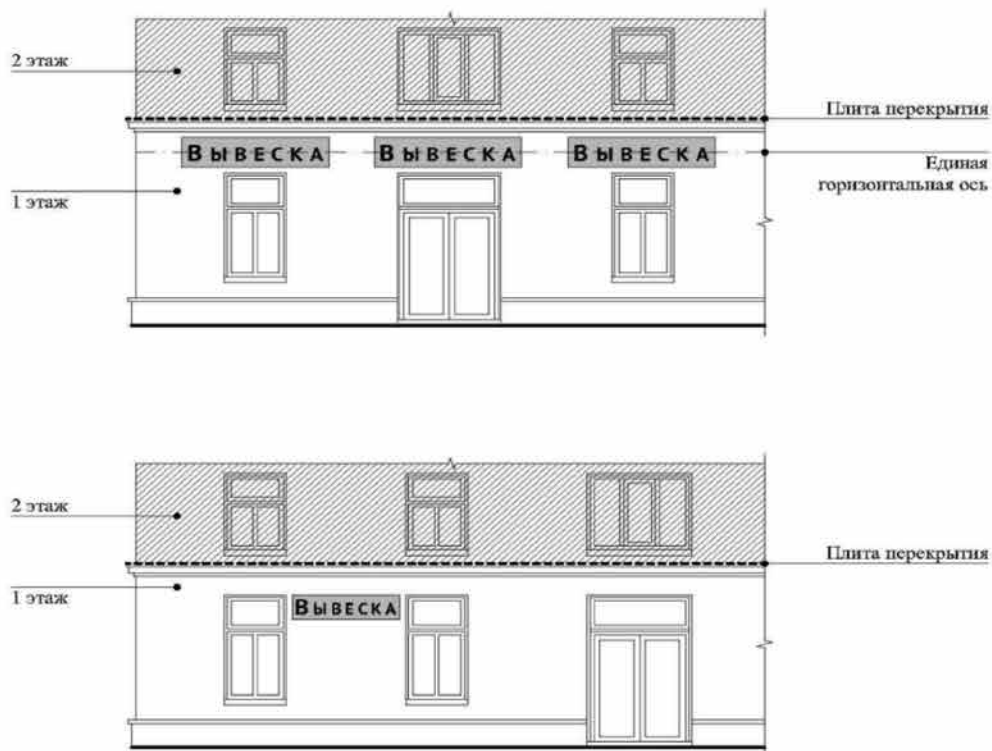


3.2. Настенные конструкции размещаются над входом или окнами (витринами), в простенках между окнами помещений на единой горизонтальной оси с иными настенными конструкциями, установленными в пределах фасада, на уровне линии перекрытий между первым и вторым этажами либо ниже указанной линии (пункт 18.1 Правил):

3.2.1. При размещении информационных конструкций (вывесок) без подложки



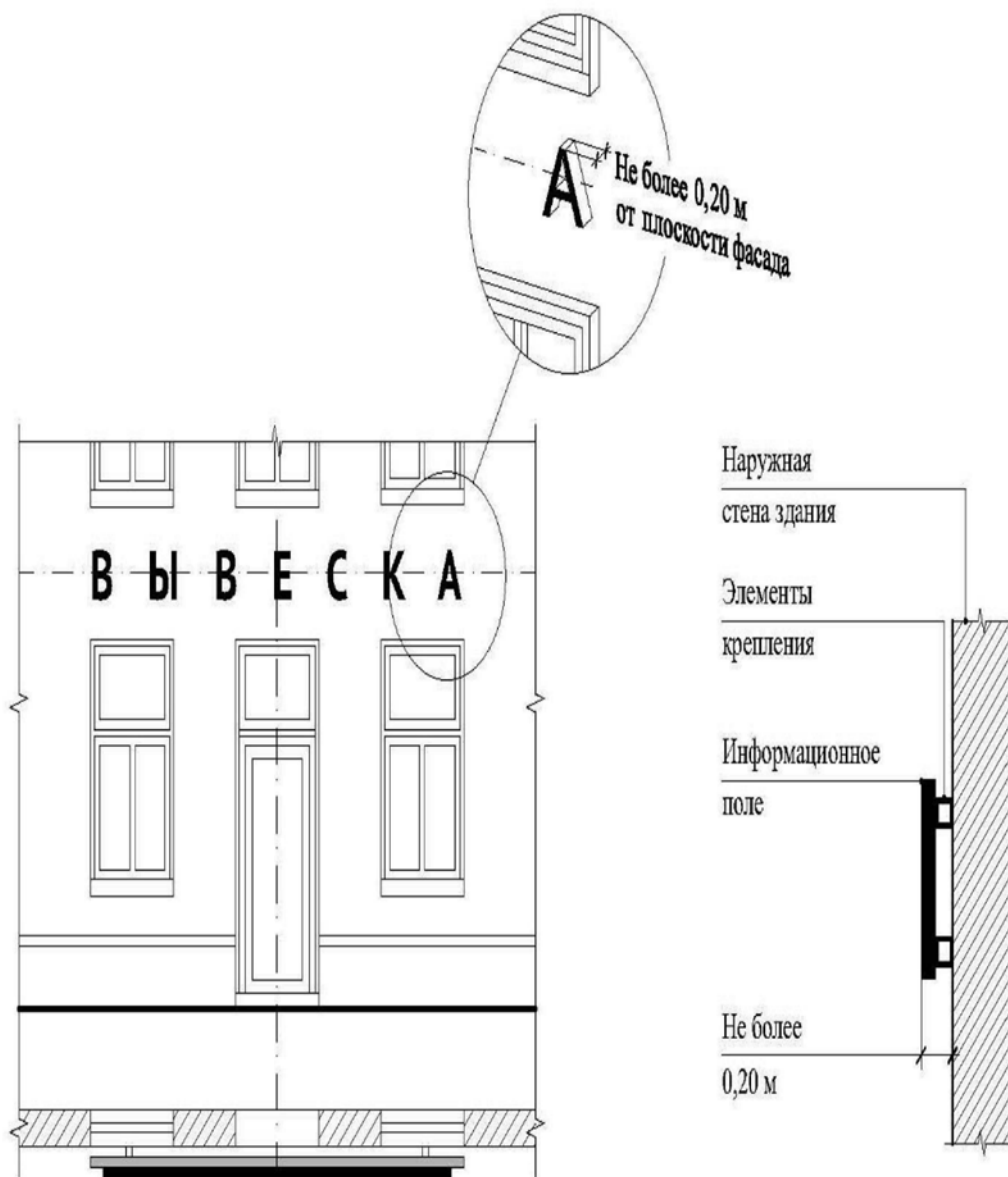
3.2.2. При размещении информационных конструкций (вывесок) на подложке



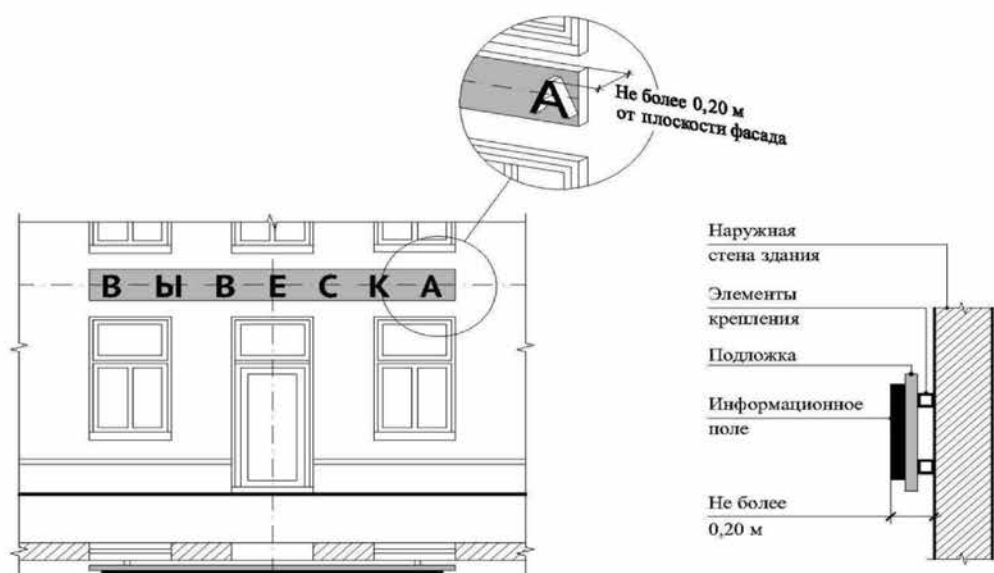
3.3. Настенная конструкция вывесок располагается параллельно к поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов непосредственно на плоскости фасада объекта (пункт 12.1.1 Правил).

3.4. Крайняя точка элементов настенной конструкции не должна находиться на расстоянии более чем 0,20 м от плоскости фасада (пункт 18.2 Правил):

3.4.1. Размещение информационных конструкций (вывесок) без подложки

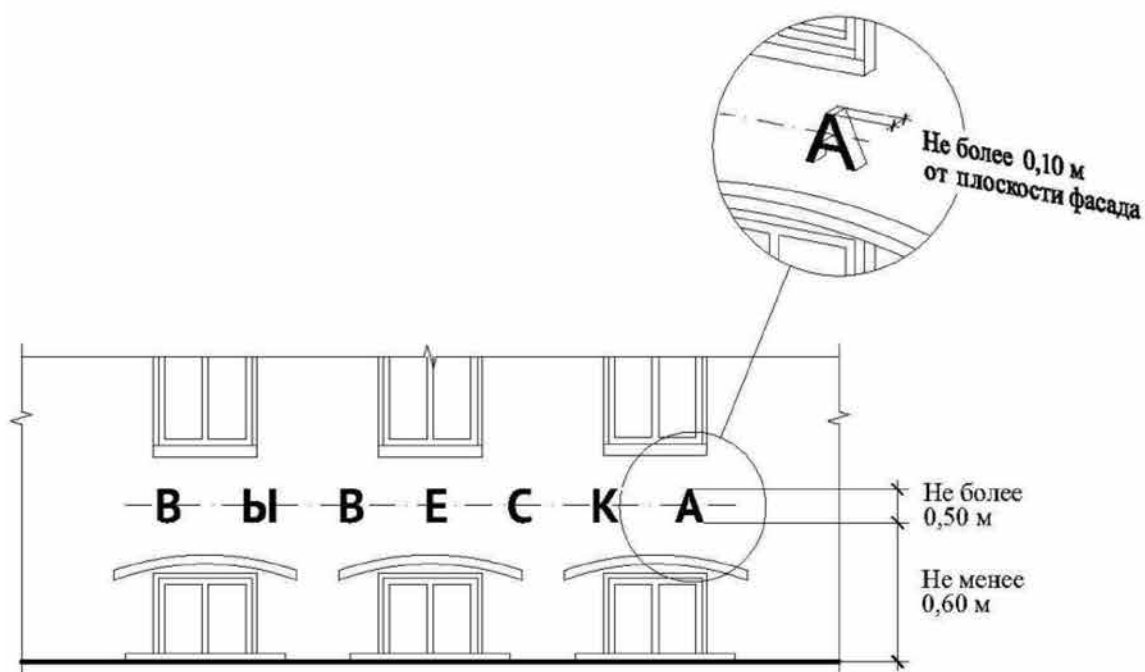


3.4.2. Размещение информационных конструкций (вывесок) на подложке

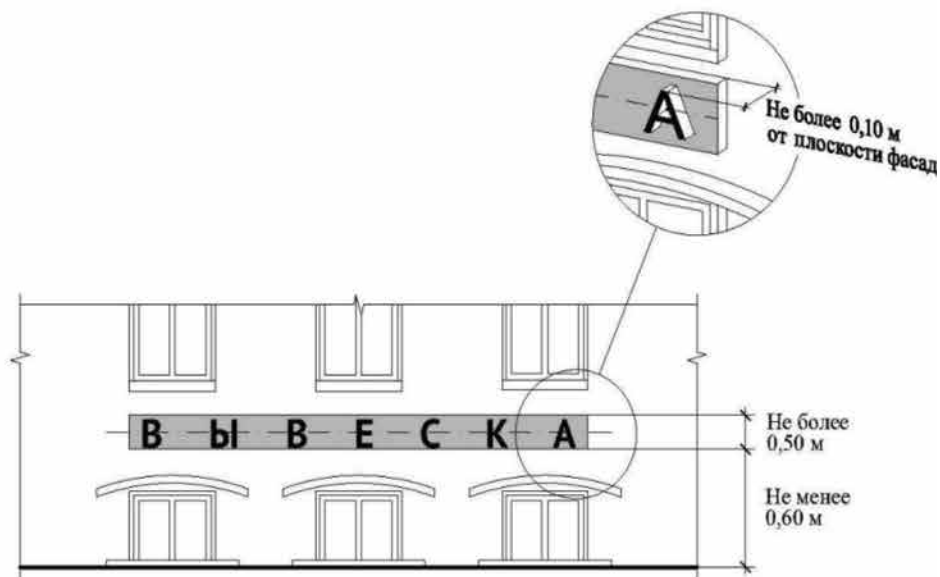


3.5. В случае расположения помещения в подвальных или цокольных этажах объектов вывески могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края настенной конструкции. При этом вывеска не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м. Максимальный размер настенных конструкций не должен превышать 0,50 м по высоте (пункт 18.1 Правил):

3.5.1. Размещение информационных конструкций (вывесок) без подложки



3.5.2. Размещение информационных конструкций (вывесок) на подложке

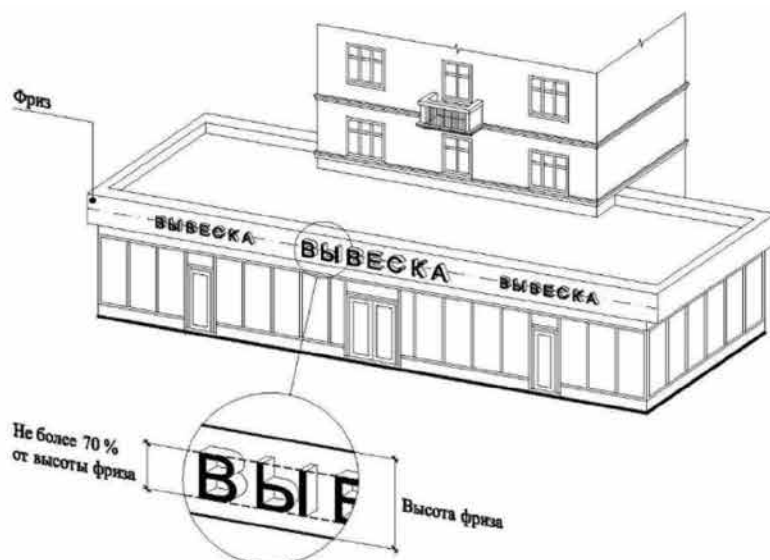


4. Информационные конструкции на фризе

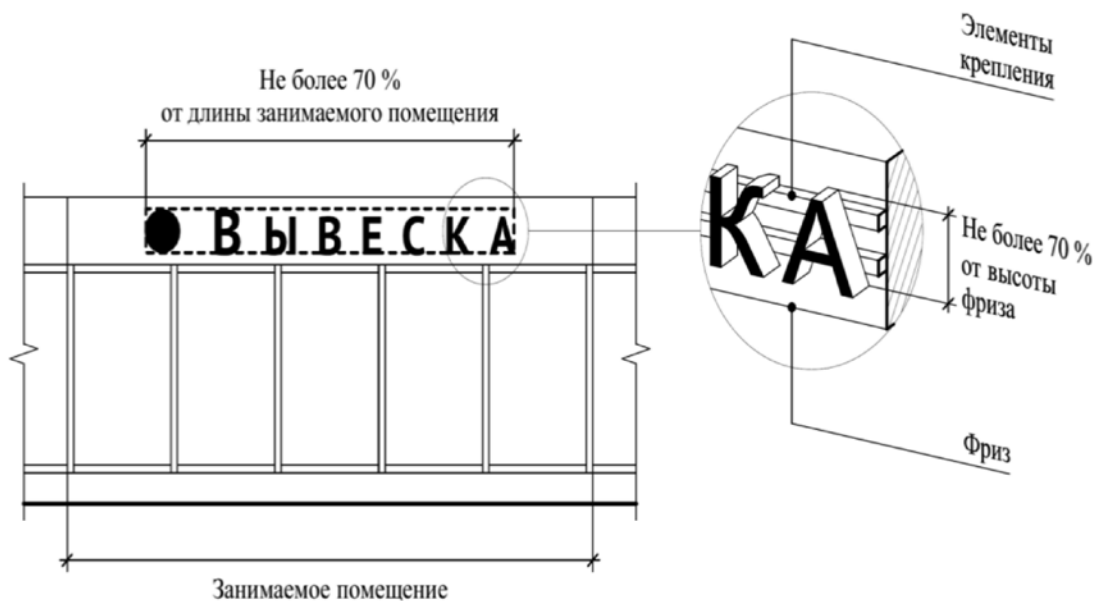
4.1. При наличии на фасаде объекта фриза информационная конструкция размещается исключительно на фризе (пункт 18.3 Правил).

4.2. Под фризом понимается предусмотренный архитектурным решением здания элемент фасада в виде декоративной ленты или полосы, выступающий от стены фасада не менее чем на 0,20 м, свободный от рельефов и орнаментов, обрамляющий верхнюю часть стены фасада (фасадов) здания, в том числе его встроенно-пристроенную или стилобатную часть (пункт 18.3.1 Правил).

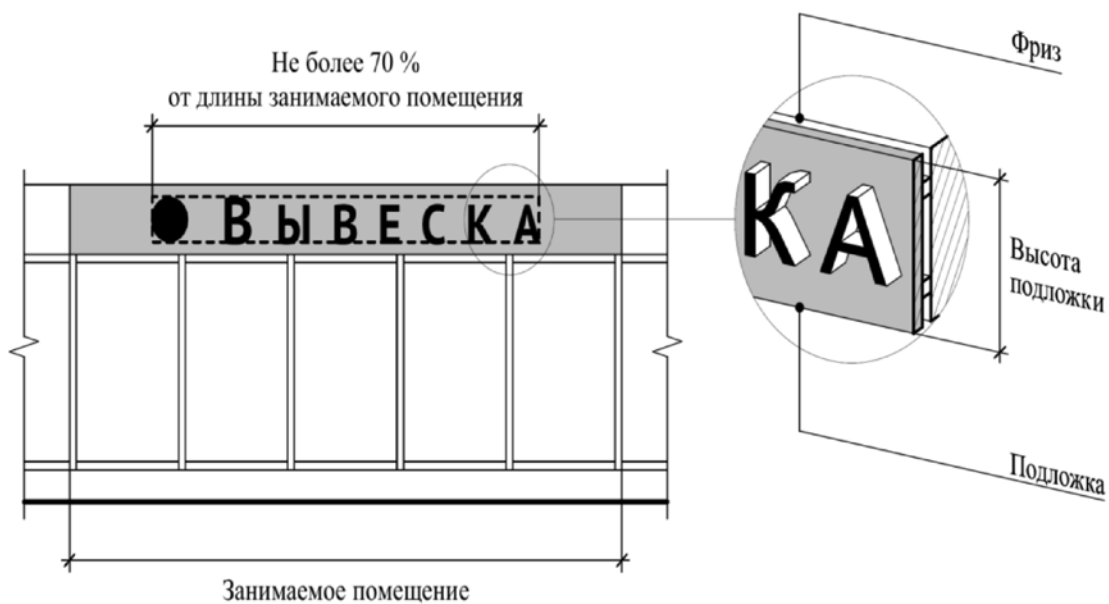
4.3. Общая высота информационного поля (текстовой части), а также декоративно-художественных элементов настенной конструкции, размещаемой на фризе в виде объемных символов, не может быть более 70 процентов от высоты фриза (пункт 18.3.2 Правил).



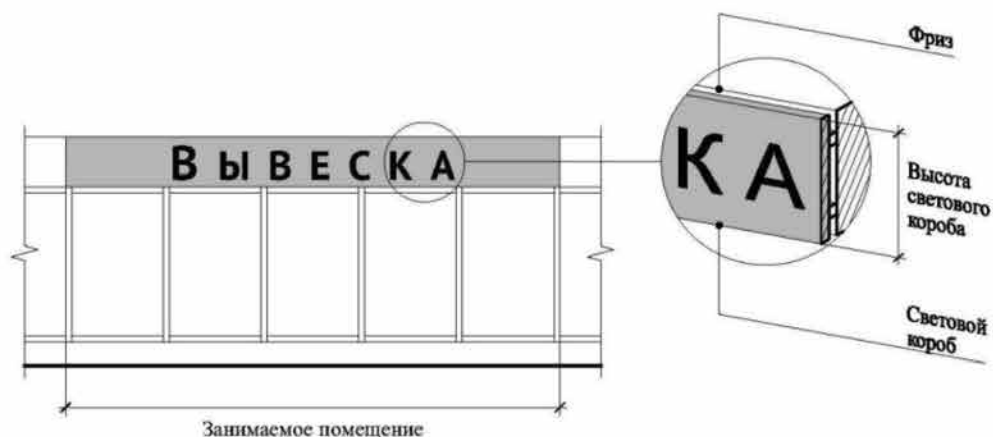
4.4. При размещении информационных конструкций без подложки



4.5. При размещении информационных конструкций на подложке высота подложки должна быть равна высоте фриза (пункт 18.3.2 Правил).

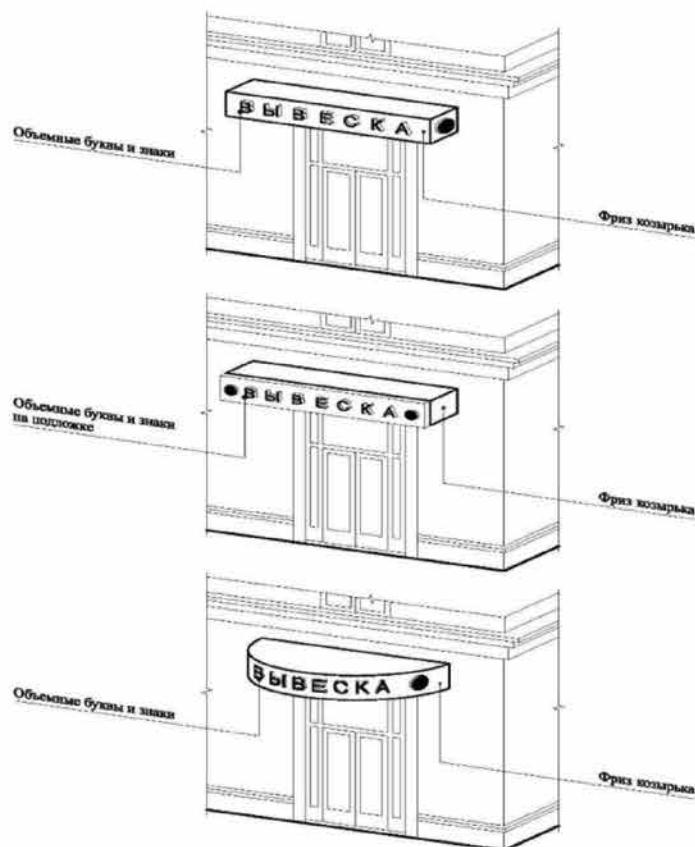


4.6. Размещение настенной конструкции в виде светового короба на фризе допускается только при условии организации данного светового короба на всю высоту соответствующего фриза (пункт 18.3.3 Правил).



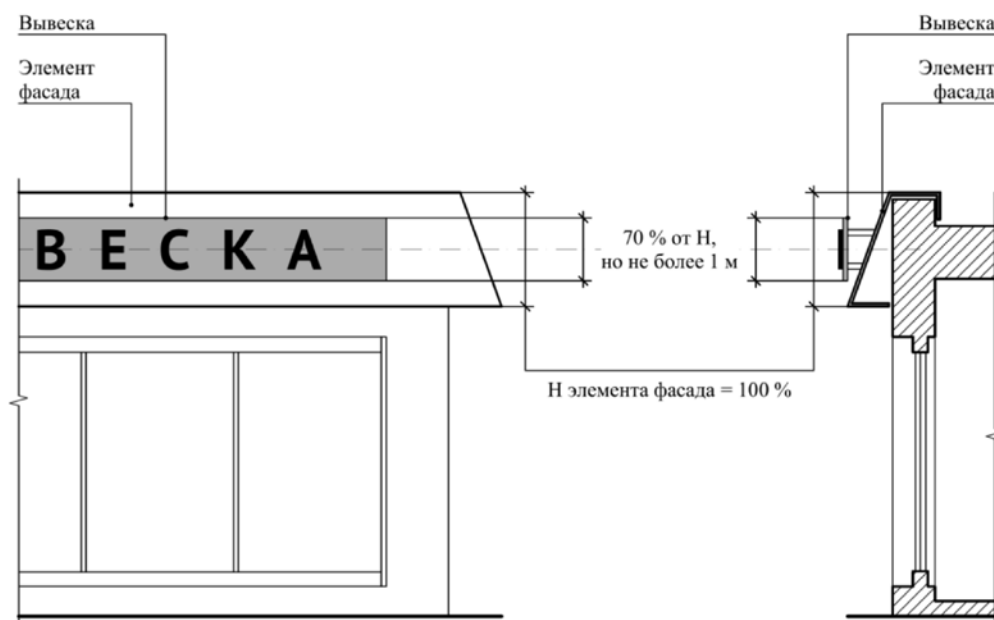
5. Информационные конструкции на козырьках

При наличии на фасаде объекта козырька информационная конструкция может быть размещена на фризе козырька (существующем глухом декоративном элементе, обрамляющем по периметру несущую конструкцию выноса козырька) строго в габаритах указанного фриза (пункт 18.3.4 Правил).



6. Информационные конструкции на элементе фасада, имитирующем скатную кровлю и являющемся завершением части фасада

При размещении настенной конструкции на элементе фасада, имитирующем скатную кровлю и являющемся завершением части фасада, высота данной конструкции не может превышать 70 процентов от горизонтальной проекции данного элемента на плоскость и должна составлять не более 1 м (пункт 18.2 Правил).



7. Информационные конструкции, размещаемые в соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»

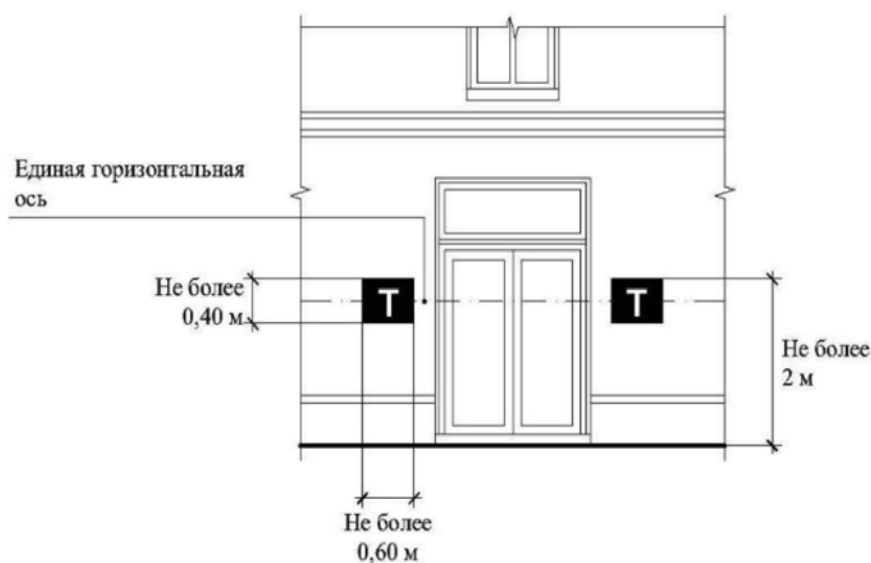
7.1. Максимальный размер вывесок, размещаемых в соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», не должен превышать:

7.1.1. По высоте – 0,40 м.

7.1.2. По длине – 0,60 м.

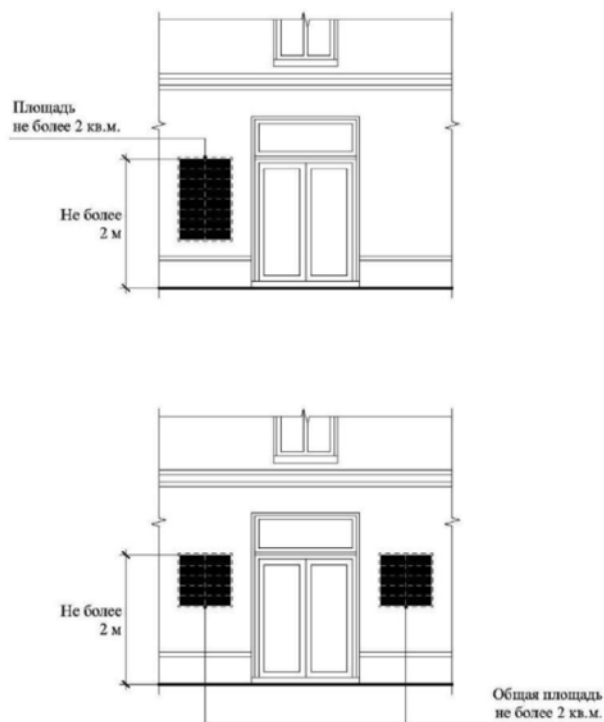
7.2. Информационные конструкции (вывески) размещаются на доступном для обозрения месте плоских участков фасада, свободных от архитектурных элементов, непосредственно у входа (справа или слева) в здание, строение, сооружение или помещение или на входных дверях в помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) организация или индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной информационной конструкции в виде таблички (пункт 27 Правил).

7.3. Расстояние от уровня земли (пола входной группы) до верхнего края вывески не должно превышать 2 м. Вывески должны размещаться на единой горизонтальной оси с иными аналогичными информационными конструкциями в пределах плоскости фасада (пункт 29 Правил).

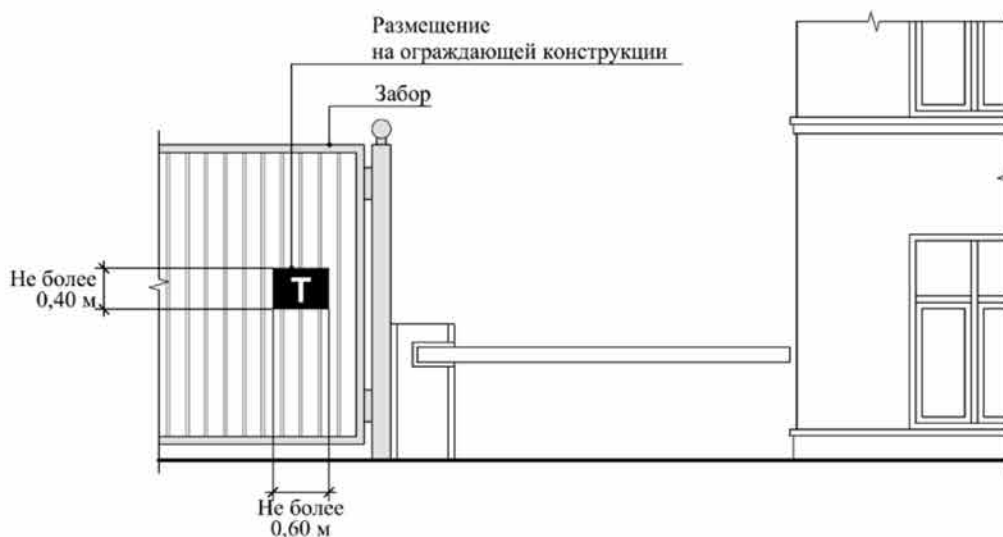


7.4. В случае размещения в одном объекте нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей общая площадь информационных конструкций (вывесок), устанавливаемых на фасадах объекта у одного входа, не должна превышать 2 кв. м (пункт 31 Правил).

7.5. Параметры (размеры) вывесок, размещаемых у одного входа, должны быть идентичными, а расстояние от уровня земли (пола входной группы) до верхнего края информационной конструкции, расположенной на наиболее высоком уровне, не должно превышать 2 м (пункт 31 Правил).

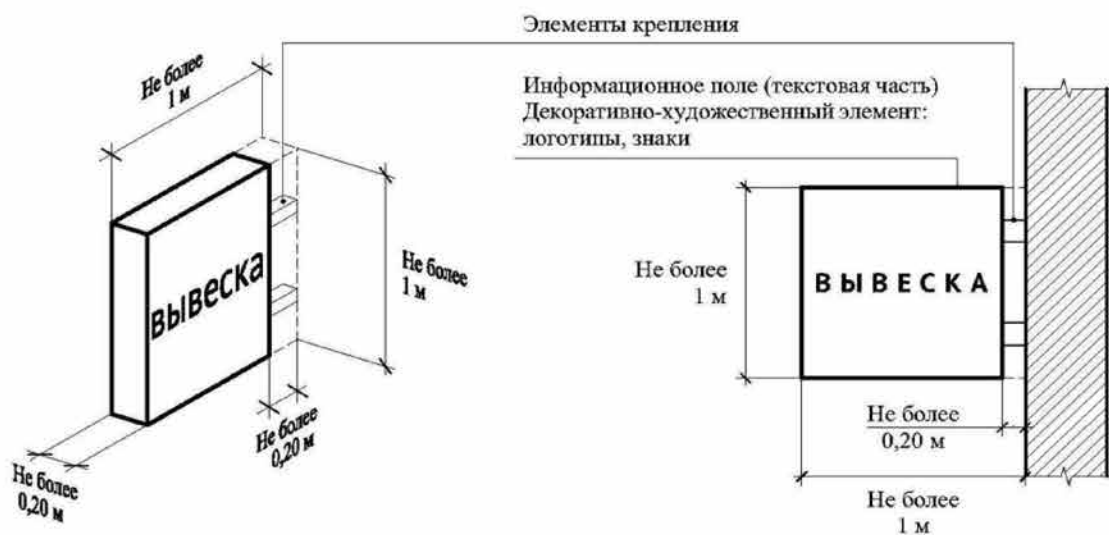


7.6. Размещение информационной конструкции (вывески) на ограждающей конструкции (заборе) непосредственно у входа на земельный участок, на котором располагаются здание, строение, сооружение, являющиеся местом фактического нахождения, осуществления деятельности организации, индивидуального предпринимателя, сведения о которых содержатся в данной информационной конструкции и которым указанное здание, строение, сооружение и земельный участок принадлежат на праве собственности или ином вещном праве (пункт 27 Правил).

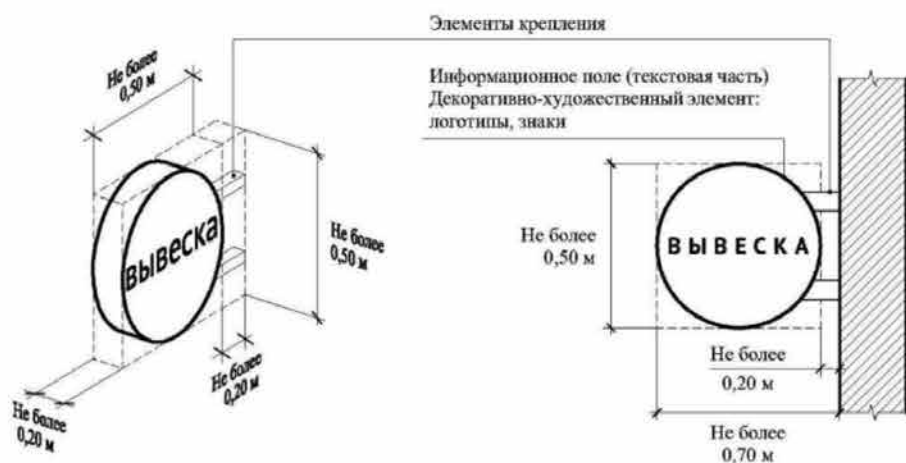


8. Консольные конструкции

8.1. Консольная конструкция не должна находиться на расстоянии более чем 0,20 м от плоскости фасада, а крайняя точка ее лицевой стороны – на расстоянии более чем 1 м от плоскости фасада. Консольная конструкция не может превышать 1 м в высоту и 0,20 м в ширину (пункт 19.2 Правил).



8.2. Максимальные параметры (размеры) консольных конструкций, размещаемых на фасадах объектов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, и объектов, расположенных в границах территорий объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, а также объектов, построенных до 1952 года включительно (за исключением объектов, в отношении которых была произведена реконструкция), не должны превышать 0,50 м – по высоте и 0,20 м – по ширине (пункт 19.3 Правил).

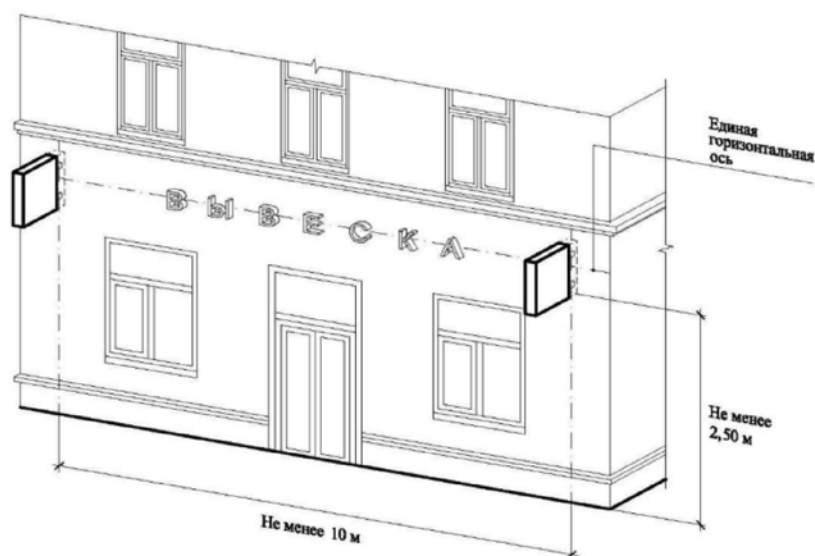


8.3. Консольные конструкции располагаются в одной горизонтальной плоскости фасада, в том числе у арок, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений, на фризах зданий, строений, сооружений (пункт 19 Правил).

8.4. Расстояние между консольными конструкциями не может быть менее 10 м.

8.5. Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,50 м (пункт 19.1 Правил).

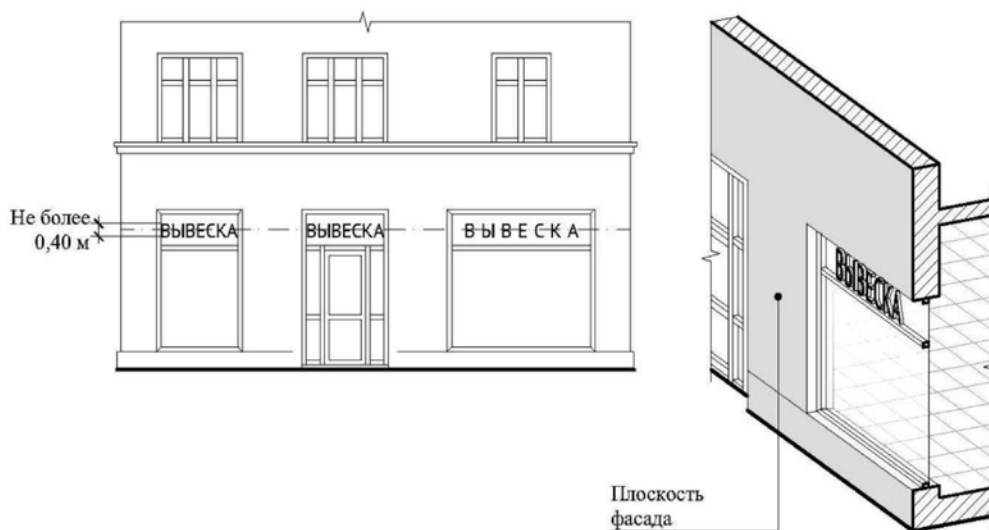
8.6. При наличии на фасаде объекта настенных конструкций консольные конструкции располагаются с ними на единой горизонтальной оси (пункт 19.4 Правил).



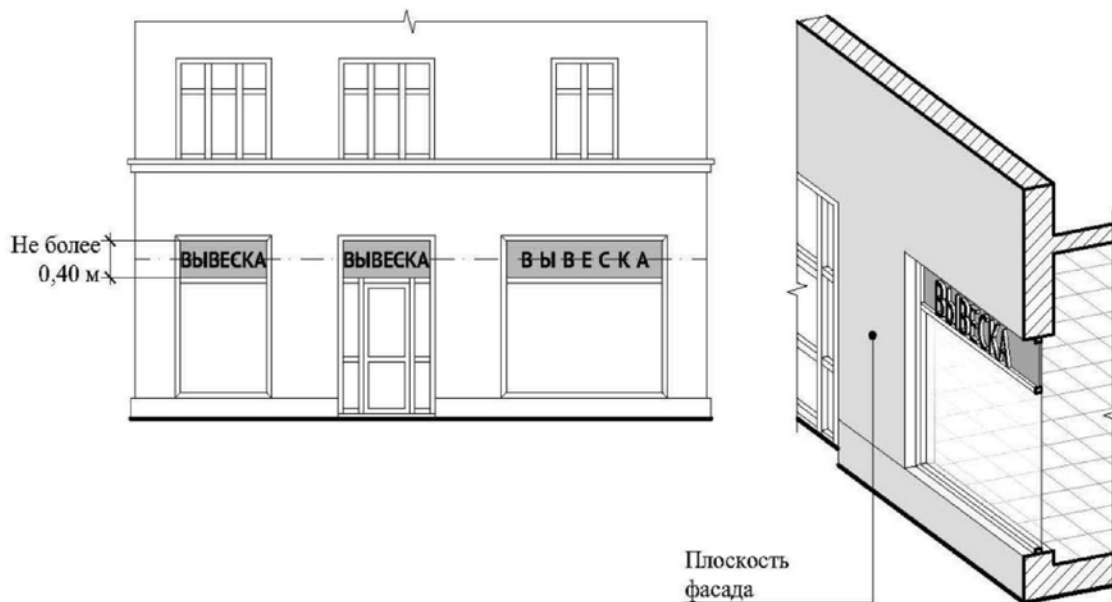
9. Витринные конструкции

9.1. Витринные конструкции, размещенные на внешней стороне витрины, окна, не должны выходить за плоскость фасада объекта. Параметры (размеры) витринной конструкции, размещаемой на внешней стороне витрины, окна, не должны превышать в высоту 0,40 м, в длину – длину остекления витрины, окна (пункт 20.3 Правил).

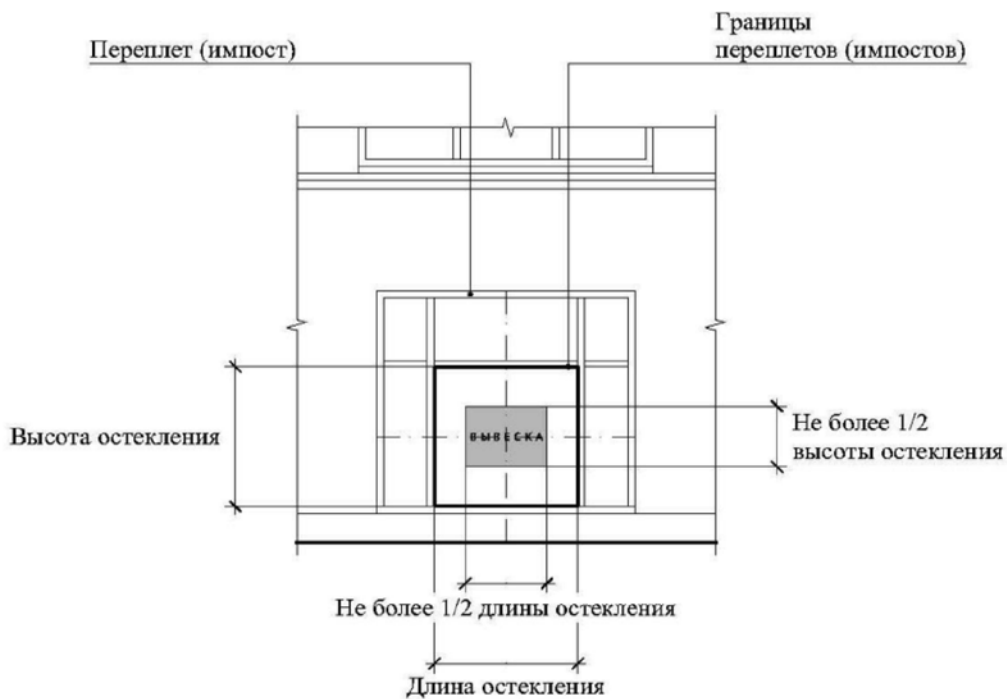
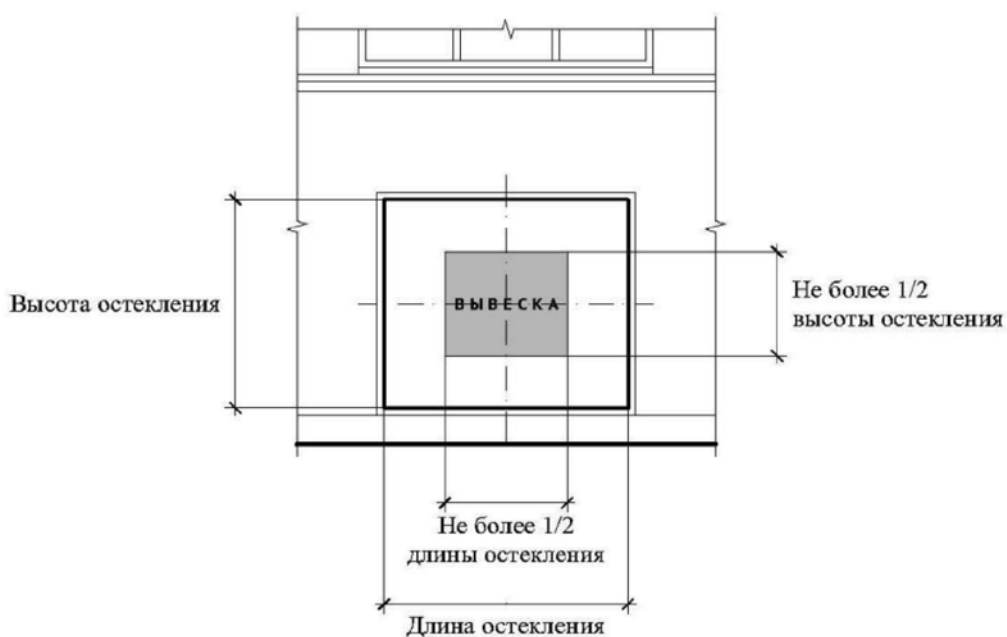
9.2. Размещение вывесок в витрине, окне на внешней стороне остекления витрины, окна (без подложки)



9.3. Размещение вывесок в витрине, окне на внешней стороне остекления витрины, окна (на подложке)



9.4. Максимальный размер витринных конструкций (включая электронные носители-экраны (телевизоры), размещаемых в витрине, а также с внутренней стороны остекления витрины, окон, не должен превышать половины размера остекления витрины, окна (при наличии переплетов (импостов) – половины размера остекления в границах переплетов (импостов) по высоте и половины размера остекления в границах переплетов (импостов) по длине). При этом витринные конструкции должны размещаться строго в границах переплетов (импостов) (пункт 20.1 Правил).

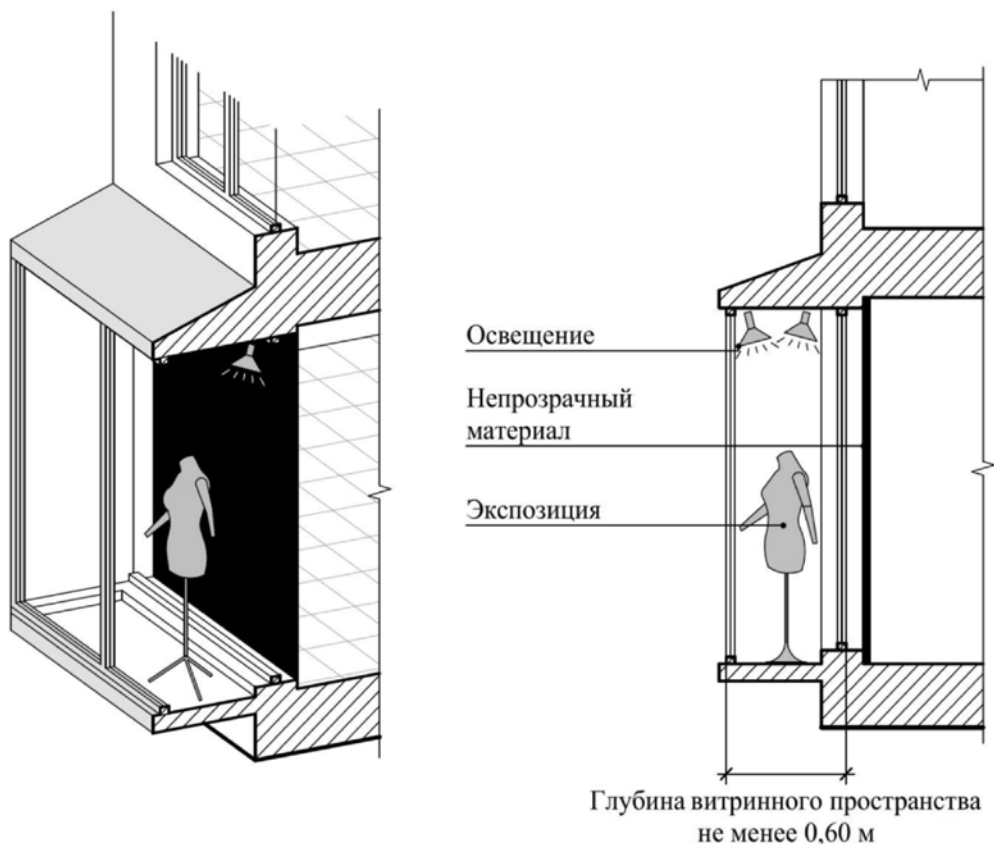


9.5. Применение непрозрачных материалов, а также жалюзи и рулонных штор, за исключением электронных носителей, систем сменного изображения, возможно только для второго ряда остекления витрины со стороны торгового зала при одновременном соблюдении следующих условий:

9.5.1. Витринное пространство оформлено с использованием товаров и услуг (экспозиция товаров и услуг).

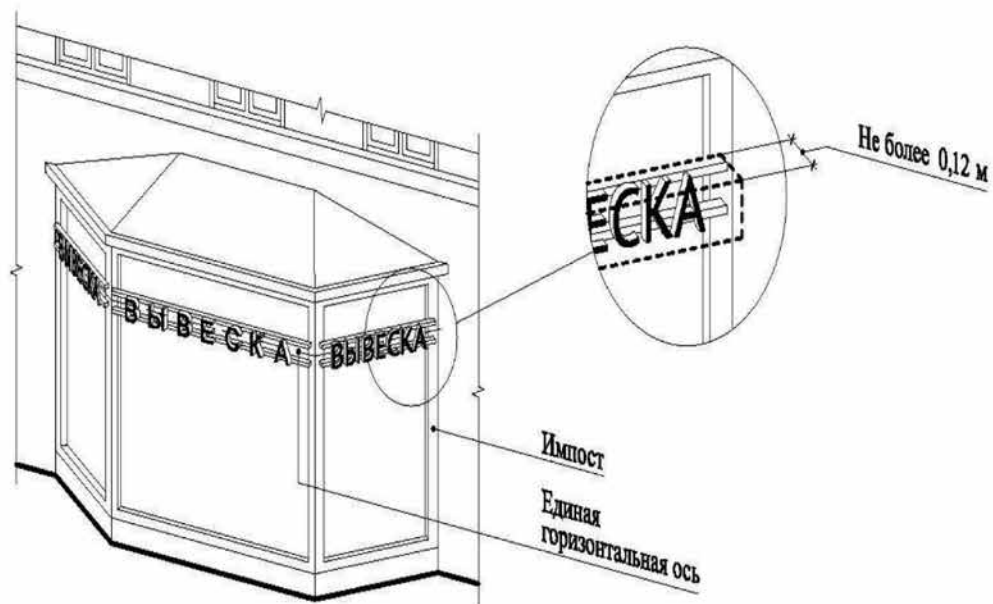
9.5.2. Витринное пространство освещено в темное время суток.

9.5.3. Глубина витринного пространства от первого ряда остекления со стороны улицы (внешней поверхности витрины) до второго ряда остекления со стороны торгового зала (внутренней поверхности витрины) составляет не менее 0,60 м (пункт 20.8.3 Правил).

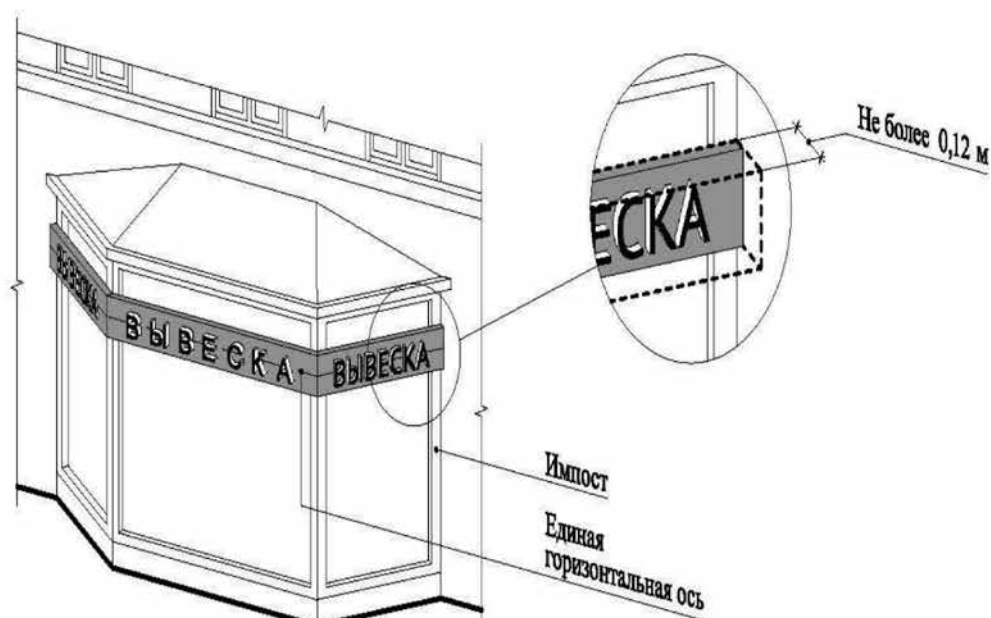


9.6. Если витрина, остекление оконного проема имеет многогранную форму, витринные конструкции размещаются параллельно каждой из граней витрины, остекления оконного проема с возможностью крепления к конструктивным элементам (импостам) витрины, окна. При этом расстояние от плоскости импостов остекления витрины, окна до внешней крайней точки витринной конструкции не может превышать 0,12 м (пункт 20.4 Правил).

9.7. При размещении информационных конструкций без подложки



9.8. При размещении информационных конструкций на подложке

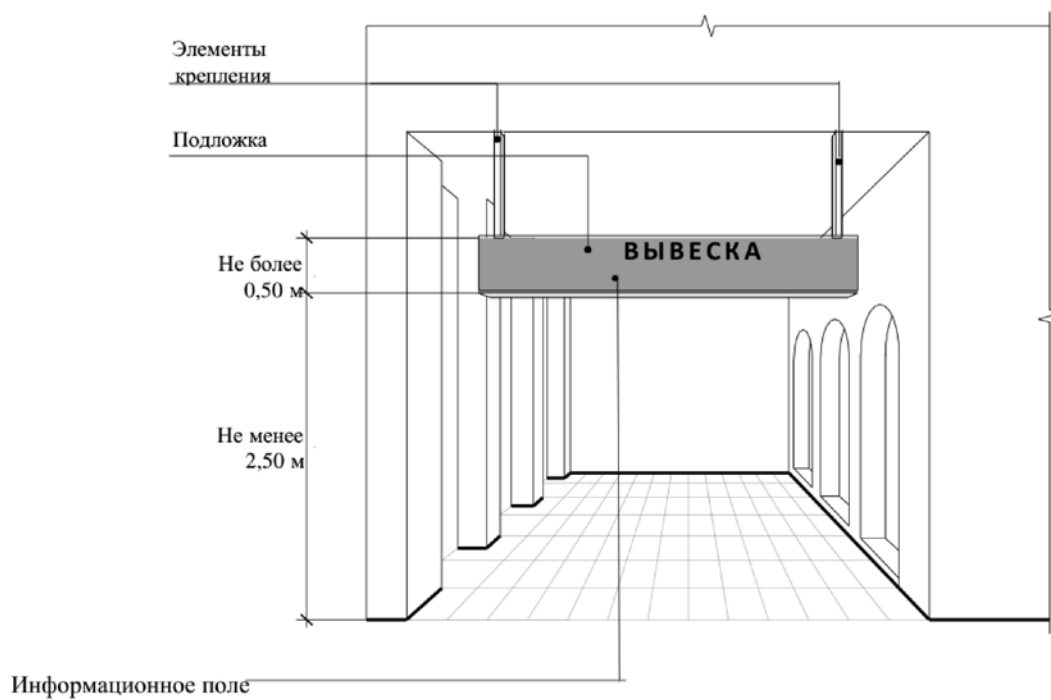


9.9. При размещении информационных конструкций на остеклении витрины, оконного проема

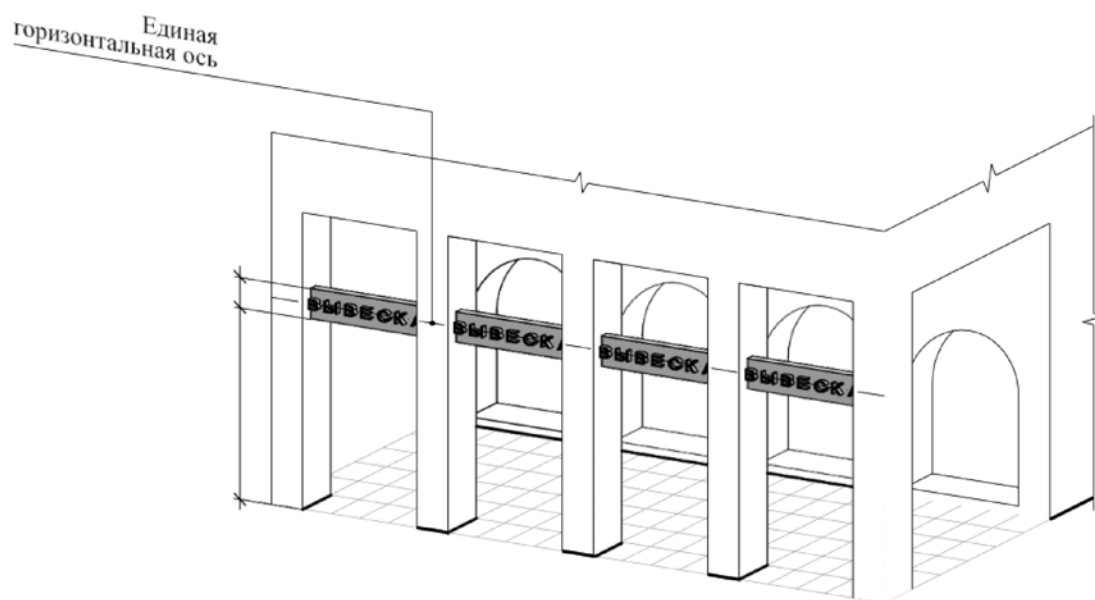


10. Подвесные конструкции

10.1. Подвесная конструкция (конструкция вывесок размещается в пешеходном галерейном пространстве объектов) (пункт 12.1.4 Правил).



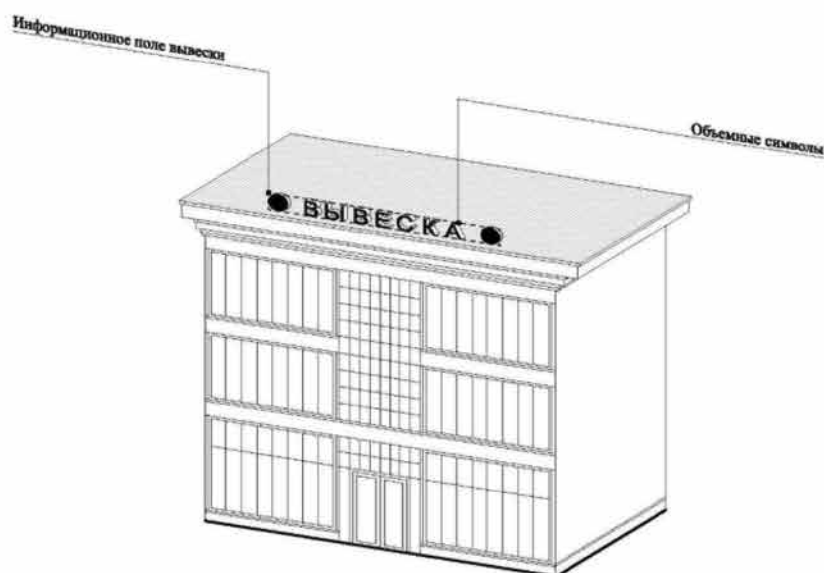
10.2. Расстояние от уровня земли до нижнего края подвесной информационной конструкции должно быть не менее 2,50 м, высота подвесной информационной конструкции не должна превышать 0,50 м (пункт 12(3) Правил).



11. Информационные конструкции на крыше

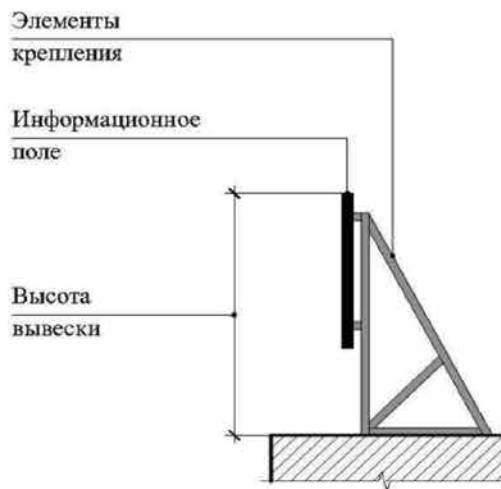
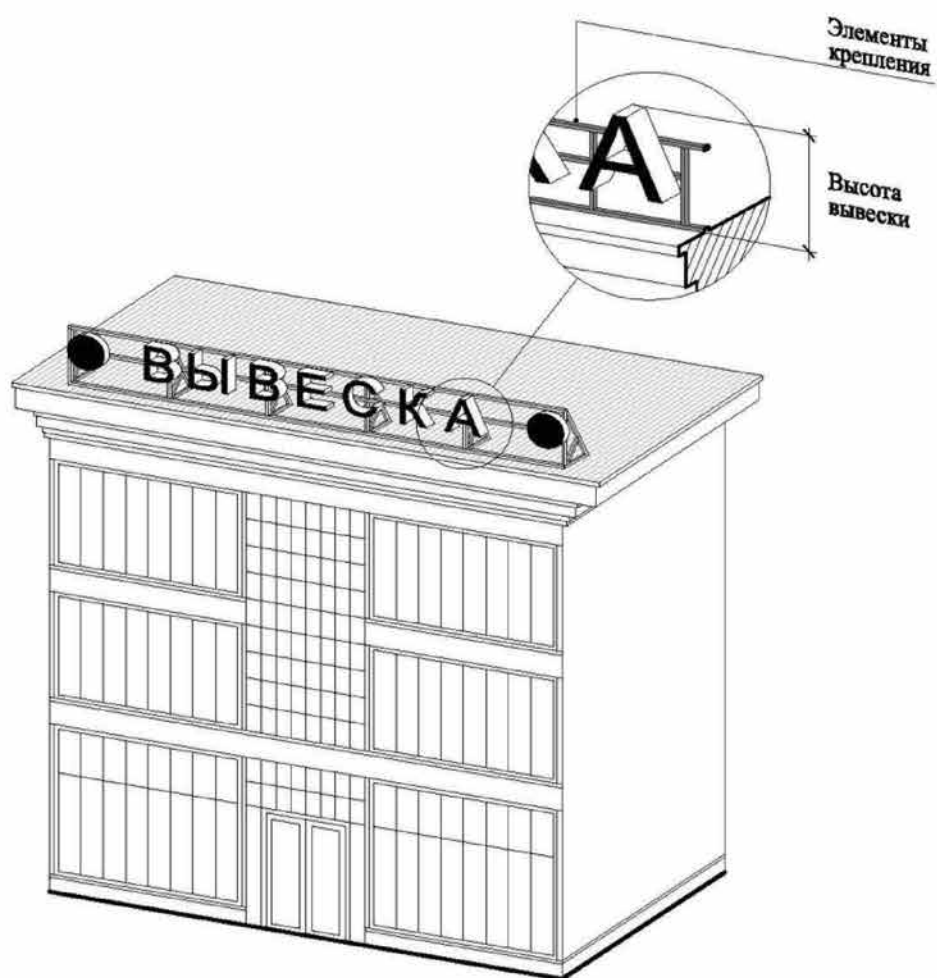
11.1. Информационное поле вывесок, размещаемых на крышах объектов, располагается параллельно к поверхности фасадов объектов, по отношению к которым они установлены, выше линии карниза, парапета объекта (пункт 21.3 Правил).

11.2. Конструкции вывесок, допускаемых к размещению на крышах зданий, строений, сооружений, представляют собой объемные символы (без использования подложки) (пункт 21.4 Правил).

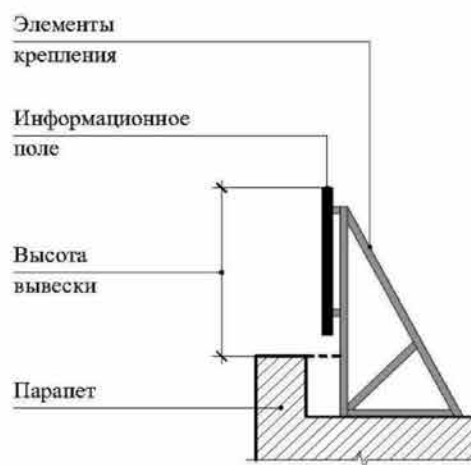
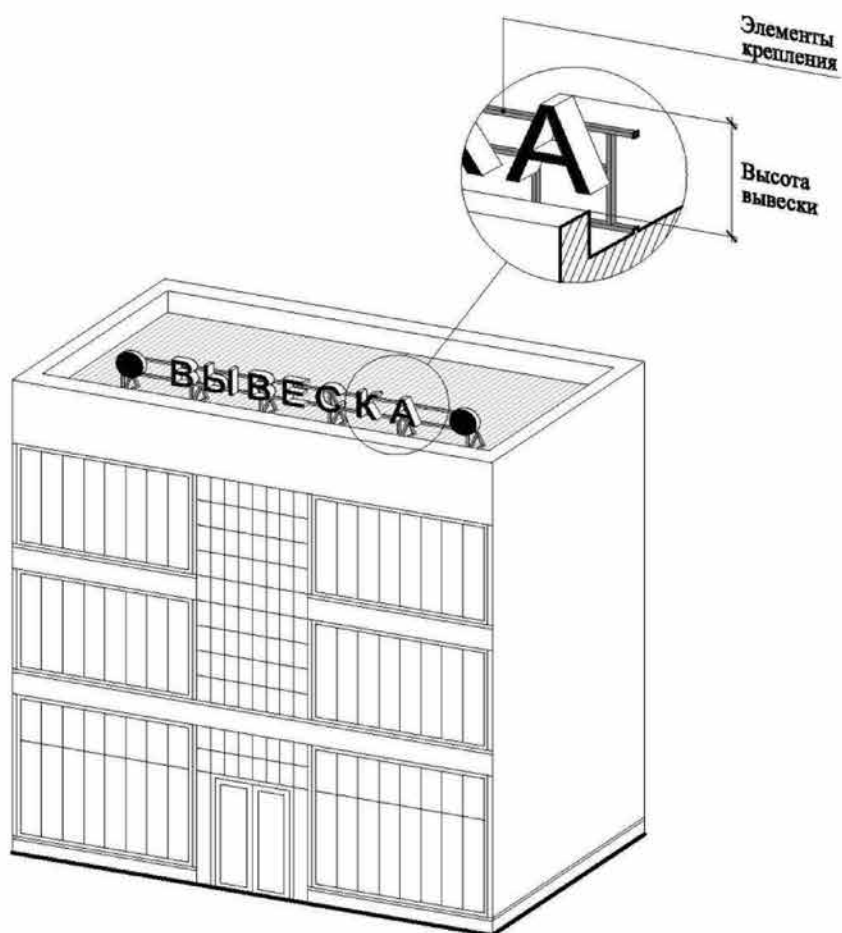


11.3. Высота крышной информационной конструкции рассчитывается:

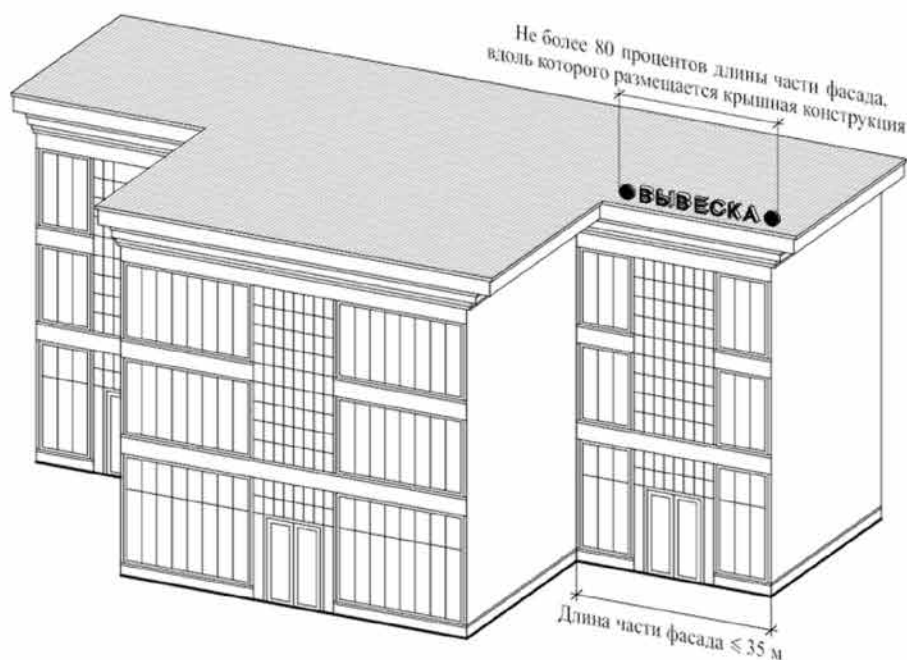
11.3.1. От точки крепления к крыше объекта до верхнего края информационного поля вывески – при установке непосредственно на крыше объекта (при отсутствии на крыше объекта карниза, парапета) (пункт 21.5(2).1 Правил).



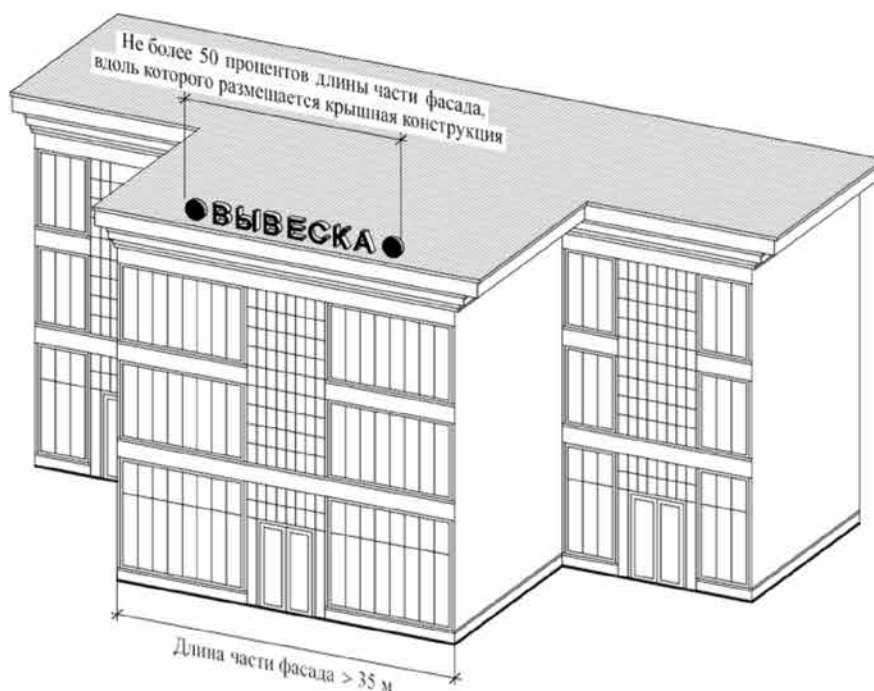
11.3.2. От карниза, парапета объекта до верхнего края информационного поля вывески (при наличии карниза, парапета объекта) (пункт 21.5(2).2 Правил).



11.4. Длина вывески, устанавливаемой на крыше объекта, не может превышать 80 процентов длины фасада, вдоль которого она размещена, при длине фасада до 35 м (включительно), а в случае, если фасад имеет сложную форму, то не более 80 процентов длины части фасада, вдоль которого она размещена (пункт 21.6.1 Правил).

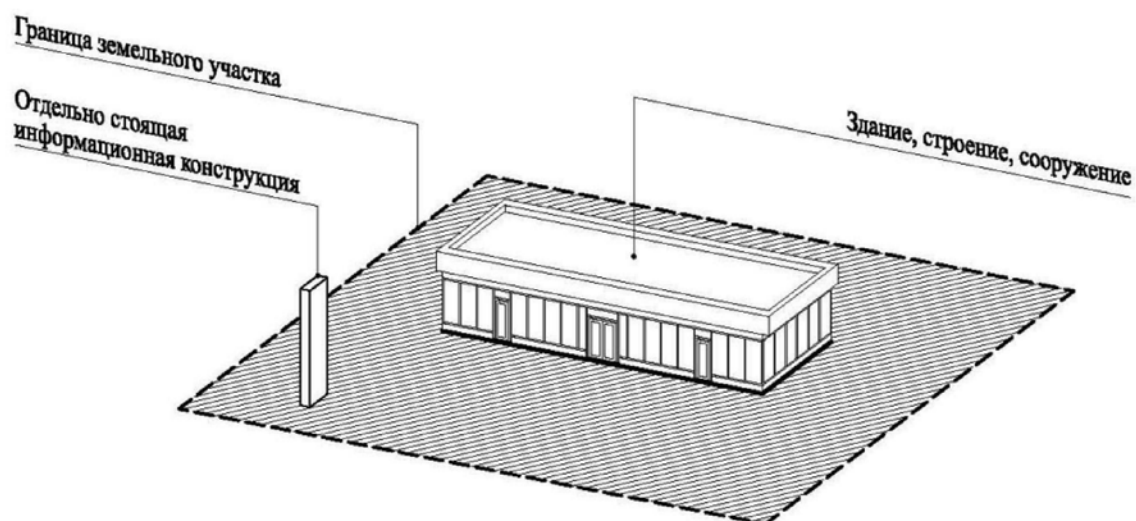


11.5. Длина вывески, устанавливаемой на крыше объекта, не может превышать половины длины фасада, вдоль которого она размещена, при длине фасада свыше 35 м, а в случае, если фасад имеет сложную форму, то не более половины длины части фасада, вдоль которого она размещена (пункт 21.6.2 Правил).

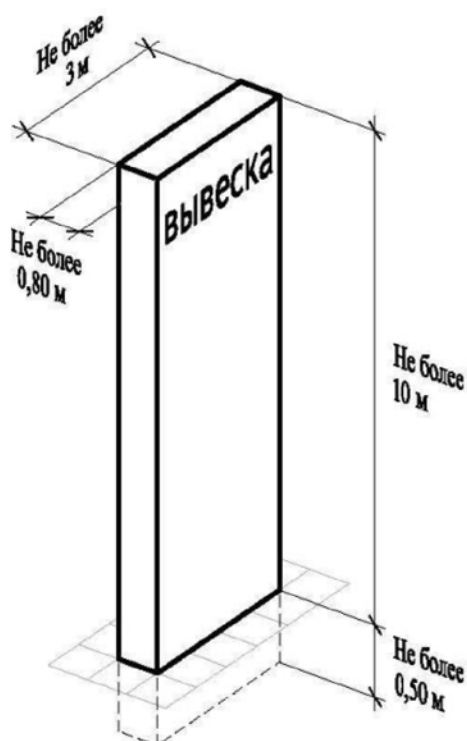


12. Отдельно стоящие информационные конструкции

12.1. Отдельно стоящие информационные конструкции размещаются в границах земельного участка, на котором располагаются здания, строения, сооружения, являющиеся местом фактического нахождения, осуществления деятельности организации, индивидуального предпринимателя (пункт 7 Правил).

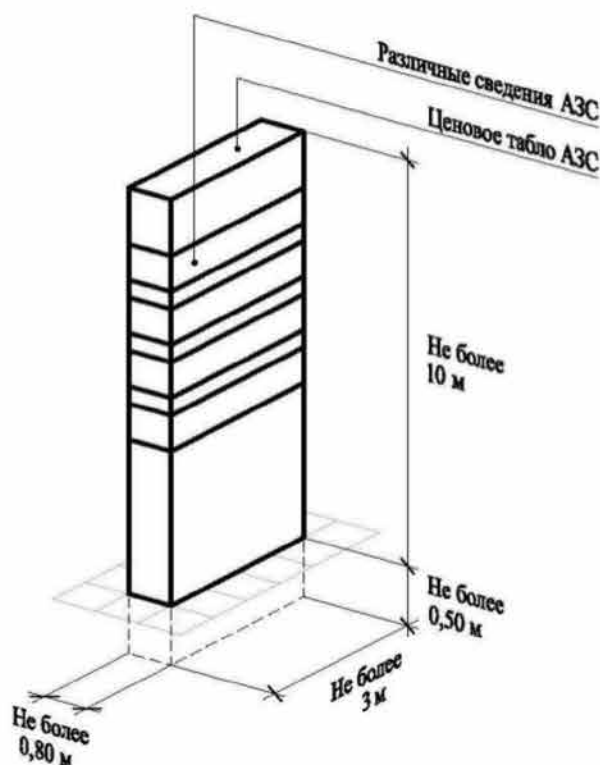


12.2. Габариты (максимальные внешние параметры) отдельно стоящей информационной конструкции не должны превышать по высоте – 10 м, подлине – 3 м, по ширине – 0,80 м, заглубление – не более 0,50 м (пункт 7(4) Правил).

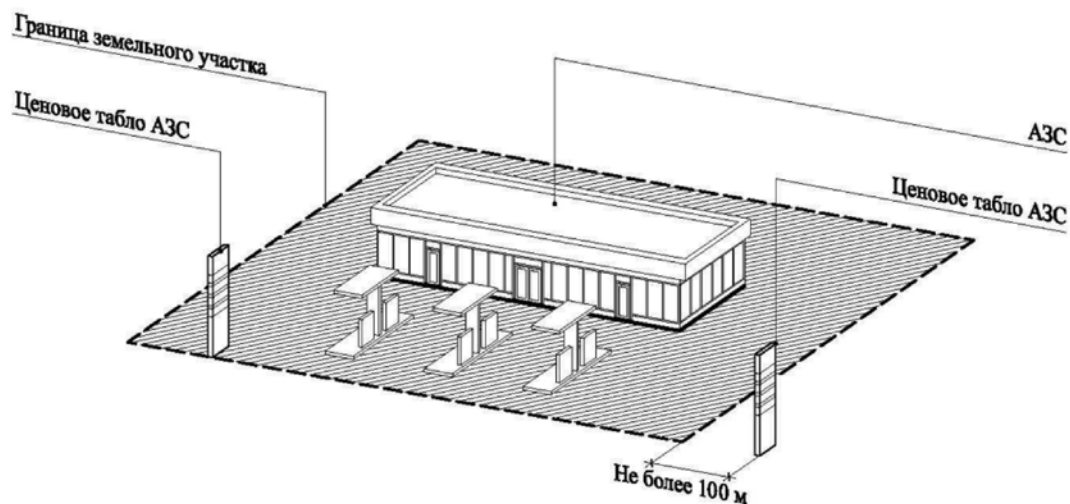


13. Ценовые табло автозаправочных станций

13.1. Ценовые табло автозаправочных станций не превышают по высоте – 10 м, по длине – 3 м, по ширине – 0,80 м, заглубление – 0,50 м (пункт 7(12) Правил).



13.2. Допускается размещение не более одного ценового табло АЗС в границах земельного участка, занимаемого автозаправочной станцией, и одного ценового табло АЗС за пределами границ земельного участка, занимаемого автозаправочной станцией. При этом ценовые табло АЗС за пределами границ земельных участков, занимаемых автозаправочными станциями, размещаются в попутном направлении на расстоянии не более 100 м от границ таких земельных участков (пункт 7(9) Правил).



Распоряжения Правительства Москвы



О внесении изменений в распоряжение Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 726-РП

Распоряжение Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 723-РП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы»:

1. Внести изменения в распоряжение Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 726-РП «О прекращении права собственности города Москвы на объекты недвижимого имущества, относящиеся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирных домах и нежилых зданиях» (в редакции распоряжений Правительства Москвы от 17 февраля 2015 г. № 70-РП, от 31 марта 2015 г. № 159-РП, от 7 июля 2015 г. № 386-РП, от 6 октября 2015 г. № 564-РП, от 22 декабря 2015 г. № 745-РП, от 12 апреля 2016 г. № 161-РП, от 26 июля 2016 г. № 362-РП, от 15 ноября 2016 г. № 594-РП, от 28 марта 2017 г. № 119-РП, от 17 октября 2017 г. № 565-РП, от 5 декабря 2017 г. № 687-РП, от 19 декабря 2017 г. № 730-РП, от 20 февраля 2018 г. № 86-РП, от 23 мая 2018 г. № 317-РП, от 21 августа 2018 г. № 589-РП, от 19 февраля 2019 г. № 60-РП, от 23 июля 2019 г. № 366-РП, от 12 ноября 2019 г. № 636-РП, от 5 февраля 2020 г. № 33-РП, от 4 августа 2020 г. № 499-РП, от 13 октября 2020 г. № 673-РП, от 1 декабря 2020 г. № 787-РП, от 16 февраля 2021 г. № 89-РП, от

30 марта 2021 г. № 196-РП, от 26 мая 2021 г. № 341-РП, от 26 августа 2021 г. № 610-РП, от 24 декабря 2021 г. № 935-РП, от 26 апреля 2022 г. № 269-РП, от 16 августа 2022 г. № 586-РП, от 22 ноября 2022 г. № 819-РП, от 11 апреля 2023 г. № 222-РП, от 12 сентября 2023 г. № 624-РП, от 19 декабря 2023 г. № 946-РП, от 26 марта 2024 г. № 240-РП, от 2 июля 2024 г. № 478-РП, от 3 сентября 2024 г. № 683-РП, от 12 ноября 2024 г. № 925-РП, от 11 февраля 2025 г. № 84-РП, от 8 апреля 2025 г. № 253-РП):

1.1. Пункт 4617 приложения к распоряжению признать утратившим силу.

1.2. Приложение к распоряжению дополнить пунктами 4655 – 4689 в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства Ефимова В.В.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение

к распоряжению Правительства Москвы
от 23 сентября 2025 г. № 723-ПП

Внесение изменений в приложение к распоряжению Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 726-ПП

Перечень объектов недвижимого имущества, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирных домах и нежилых зданиях, на которые право собственности города Москвы подлежит прекращению

№ п/п	Административный округ города Москвы	Адрес места нахождения объекта недвижимого имущества	Назначение объекта недвижимого имущества	Перечень нежилых помещений/ кадастровый номер нежилых помещений	Площадь, кв.м
1	2	3	4	5	6
4655	САО	Российская Федерация, город Москва, пр-д Амбулаторный 1-й, д. 2	нежилое	77:09:0004003:4920	16,2
4656	ЮАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Нагорный, б-р Чонгарский, д. 4, к. 2	нежилое	77:05:0003004:11997	17,2
4657	ЮЗАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Академический, ул. Большая Черёмушкинская, д. 36, к. 1	нежилое	77:06:0004002:10892	13,8
4658	ЮЗАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Академический, ул. Большая Черёмушкинская, д. 36, к. 1	нежилое	77:06:0004002:10894	14,1
4659	СВАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Северное Медведково, ул. Полярная, д. 20	нежилое	77:02:0004007:6291	20,6
4660	ЦАО	Москва, Тверской, пер. Щемиловский 2-й, д. 16-20, пом. I	нежилое	77:01:0004002:5196	16,1
4661	ТиНАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Коммунарка, поселок Газопровод, дом 4, помещение 1/П	нежилое	77:17:0120305:238	275,9
4662	СВАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Ярославский, шоссе Ярославское, дом 114, корпус 1, помещение 5/16	нежилое	77:02:0013009:4764	12,8
4663	СВАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Ярославский, шоссе Ярославское, дом 114, корпус 1, помещение 1/16	нежилое	77:02:0013009:4763	18,5
4664	САО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тимирязевский, шоссе Дмитровское, дом 3, корпус 1, помещение 2/1	нежилое	77:09:0003023:16145	3,6
4665	САО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тимирязевский, шоссе Дмитровское, дом 3, корпус 1, помещение 5/5/П	нежилое	77:09:0003023:16144	14,6

№ п/п	Административный округ города Москвы	Адрес места нахождения объекта недвижимого имущества	Назначение объекта недвижимого имущества	Перечень нежилых помещений/ кадастровый номер нежилых помещений	Площадь, кв.м
1	2	3	4	5	6
4666	ЮЗАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Коньково, улица Введенского, дом 15, корпус 3, помещение 1П	нежилое	77:06:0008001:2772	815
4667	СВАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Лианозово, ш. Алтуфьевское, д. 85А	нежилое	77:02:0003002:4063	10,8
4668	САО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Войковский, переулок 4-й Новоподмосковный, дом 3, помещение 1Н	нежилое	77:09:0003016:6796	690,9
4669	САО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Хорошевский, ул. Куусинена, д. 6, к. 2	нежилое	77:09:0005006:7155	628,1
4670	ЦАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Басманный, улица Чаплыгина, дом 6, помещение 2Ц	нежилое	77:01:0001030:3399	10,7
4671	ЦАО	г. Москва, ул. Житная, д. 14, стр. 2	нежилое	77:01:0002003:3745	301,5 (доля 40/100)
4672	ЮАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Нагатинский затон, улица Судостроительная, дом 32	нежилое	77:05:0004010:11476	35,3
4673	ЗАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Очаково-Матвеевское, ул. Веерная, д. 6	нежилое	77:07:0012011:10375	4,6
4674	САО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Коптево, проезд 3-й Новомихалковский, дом 7А, помещение 1П	нежилое	77:09:0003002:4692	168,4
4675	ЮВАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Кузьминки, проспект Волгоградский, дом 56, корпус 2, помещение 1/П	нежилое	77:01:0006041:4514	71,3
4676	ВАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Перово, шоссе Энтузиастов, дом 74/2, помещение 11П	нежилое	77:03:0006010:9551	154,8
4677	ВАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Перово, шоссе Энтузиастов, дом 74/2, помещение 6/10/П	нежилое	77:03:0006010:9550	134,9
4678	ВАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Перово, шоссе Энтузиастов, дом 74/2, помещение 9/9/Ц	нежилое	77:03:0006010:9553	23,1

№ п/п	Административный округ города Москвы	Адрес места нахождения объекта недвижимого имущества	Назначение объекта недвижимого имущества	Перечень нежилых помещений/ кадастровый номер нежилых помещений	Площадь, кв.м
1	2	3	4	5	6
4679	ВАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Перово, шоссе Энтузиастов, дом 74/2, помещение 14/9/Ц	нежилое	77:03:0006010:9545	6,4
4680	ВАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Перово, проспект Зелёный, дом 11, помещение 30П	нежилое	77:03:0006009:4555	29,2
4681	ТиНАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. городской округ Троицк, город Троицк, микрорайон В, дом 37, помещение 2/1	нежилое	50:54:0010103:5752	9,1
4682	ТиНАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Коммунарка, поселок Газопровод, дом 16, помещение 16/7/1	нежилое	77:17:0120305:606	22,6
4683	ТиНАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Коммунарка, поселок Газопровод, дом 16, помещение 6/3/1	нежилое	77:17:0120305:602	35
4684	СЗАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Куркино, улица Соловьиная Роща, дом 13, помещение 1А	нежилое	77:08:0001009:5033	61,3
4685	СВАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Бабушкинский, улица Енисейская, дом 3, корпус 2	нежилое	77:02:0014008:5792	2,1
4686	ЦАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Якиманка, переулок 3-й Кадашевский, дом 5, строение 1, помещение 3/1	нежилое	77:01:0002016:2255	6,4
4687	ЦАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Якиманка, переулок 3-й Кадашевский, дом 5, строение 1, помещение 2/1	нежилое	77:01:0002016:2254	13,6
4688	ЦАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Якиманка, переулок 3-й Кадашевский, дом 5, строение 1, помещение 4/1	нежилое	77:01:0002016:2256	2,9
4689	ЦАО	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Якиманка, переулок 3-й Кадашевский, дом 5, строение 1, помещение 6/1	нежилое	77:01:0002016:2976	13,6

О внесении изменений в распоряжения Правительства Москвы от 8 июня 2023 г. № 369-РП и от 14 августа 2024 г. № 631-РП

Распоряжение Правительства Москвы от 23 сентября 2025 года № 733-РП

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 31 декабря 2019 г. № 1874-ПП «О мерах по реализации инвестиционных проектов по созданию мест приложения труда на территории города Москвы», на основании решений Межведомственной комиссии по вопросам реализации инвестиционных проектов по созданию мест приложения труда на территории города Москвы (протокол от 24 июля 2025 г. № 67):

1. Внести изменения в распоряжение Правительства Москвы от 8 июня 2023 г. № 369-РП «О присвоении статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы и внесении изменений в правовые акты города Москвы» (в редакции распоряжений Правительства Москвы от 22 декабря 2023 г. № 955-РП, от 16 июля 2024 г. № 534-РП, от 28 марта 2025 г. № 227-РП):

1.1. Пункт 5 распоряжения изложить в следующей редакции:

«5. Присвоить статус инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы инвестиционному проекту, предусматривающему строительство торгового центра «Троицкий» (с назначением «объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))» общей площадью не менее 19 800 кв.м с использованием недвижимого имущества (приложение 3).».

1.2. Приложение 3 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Внести изменения в распоряжение Правительства Москвы от 14 августа 2024 г. № 631-РП «О присвоении статуса инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы»:

2.1. В пункте 1 распоряжения цифры «20 000,01» заменить цифрами «15 700».

2.2. В пункте 2.1 распоряжения слова «три года» заменить словами «3 года 8 месяцев».

2.3. В названии приложения к распоряжению цифры «20 000,01» заменить цифрами «15 700».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы, руководителя Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы Ликсутова М.С.

Мэр Москвы **С.С.Собянин**

Приложение
к распоряжению Правительства Москвы от 23 сентября 2025 г. № 733-РП

Приложение 3
к распоряжению Правительства Москвы от 8 июня 2023 г. № 369-РП

Перечень недвижимого имущества, используемого в ходе реализации инвестиционного проекта по созданию мест приложения труда на территории города Москвы, предусматривающего строительство торгового центра «Троицкий» (с назначением «объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))» общей площадью не менее 19 800 кв.м

№ п/п	Адрес недвижимого имущества	Вид недвижимого имущества	Кадастровый (условный) номер недвижимого имущества	Правообладатель недвижимого имущества, основной государственный регистрационный номер
1	2	3	4	5
1	Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Краснопахорский, квартал 312, земельный участок 7	Земельный участок	77:22:0020226:321	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МПТО» 1237700480566

Информация



Информационное сообщение о порядке владения и пользования земельным участком

Настоящим информируем о том, что участники общей долевой собственности, являясь сособственниками земельного участка общей площадью 120 000 кв.м с кадастровым номером 77:22:0020229:2981, расположенного по адресу: Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. поселение Щаповское, квартал 51, земельный участок 1, категория земель: «Земли населенных пунктов», вид разрешенного использования: «Для сельскохозяйственного производства» в целях определения местоположения принадлежащих им долей земельного участка с КН 77:22:0020229:2981 на Схеме расположения земельных долей, являющейся приложением к договорам на выполнение комплекса услуг, направленных на реализацию воли Сторон по приобретению права собственности на земельный объект (долю) на земельном участке с КН 77:22:0020229:2981, заключенным с ООО «Управа», заключили Соглашение об определении порядка владения и пользования частями (долями) земельного участка с КН 77:22:0020229:2981 и определении границ, принадлежащих им частей (долей) земельного участка с КН 77:22:0020229:2981 (далее – Соглашение).

Инициативная группа из числа участников общей долевой собственности на земельный участок с КН 77:22:0020229:2981 с взаимного согласия установили порядок владения и пользования указанным

земельным участком между собой в соответствии со Схемой порядка пользования земельным участком с КН 77:22:0020229:2981, согласования и установления границ частей земельного участка с КН 77:22:0020229:2981.

Со Схемой порядка пользования земельным участком с КН 77:22:0020229:2981, согласования и установления границ частей данного земельного участка можно ознакомиться запросив ее по адресу электронной почты: Marine200888@yandex.ru, приложив к запросу свои правоустанавливающие документы на долю в праве общей долевой собственности на земельный участок с КН 77:22:0020229:2981.

Иные сособственники долей земельного участка с КН 77:22:0020229:2981 могут присоединиться к Соглашению в случае определения координат их земельных участков самостоятельно, за свой счет и в соответствии со Схемой расположения земельных долей, являющейся приложением к договорам на выполнение комплекса услуг, направленных на реализацию воли Сторон по приобретению права собственности на земельный объект (долю) на земельном участке с КН 77:22:0020229:2981, заключенным таким сособственником с ООО «Управа» или его правопреемником путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Янкиной Натальей Васильевной, почтовый адрес: 142703, Московская область, г. Видное, Советский проезд, д. 5, кв. 72, e-mail: yankinanatali78@maill.ru, тел.: 8-926-287-22-25, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 35 843, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:26:0170404:336, расположенного по адресу: город Москва, Марушкинский с/с, д. Марушкино, СОТ «Марушкино», уч. № 278/3.

Заказчиком кадастровых работ является Меньшиков Александр Александрович, почтовый адрес: Российская Федерация, 108817, г. Москва, пос. Внуковское, п. Внуково, ул. Гусева, д. 3А, тел.: 8-964-646-82-73.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Радужная, д. 2, 31.10.2025 г. в 11:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Радужная, д. 2, тел.: 8-925-716-88-88.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 30.09.2025 г. по 30.10.2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков на местности принимаются с 30.09.2025 г. по 30.10.2025 г. по адресу: 142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Радужная, д. 2.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: – земельный участок, расположенный в кадастровом квартале 77:18:0170404 с местоположением: город Москва, Марушкинский с/с, д. Марушкино, СОТ «Марушкино».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).



ВЕСТНИК МОСКВЫ

Сентябрь 2025 года | № 54

Учредитель: Департамент средств массовой информации
и рекламы города Москвы

Издатель: АО «Редакция газеты «Вечерняя Москва»

Главный редактор: Тарапата Юлия Александровна

Зам. главного редактора: Трухачев Александр Викторович

Ответственный секретарь: Акульшин Павел Александрович

Адрес редакции: 127015, Москва, Бумажный пр-д, 14, стр. 2

Тел. (499) 557-04-24, доб. 450

E-mail: vestnikmoscow@vmdaily.ru

Выпуск осуществлен при финансовой поддержке Департамента
средств массовой информации и рекламы города Москвы

Журнал зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере
связи, информационный технологий и массовых коммуникаций.

Свидетельство ПИ № ФС 77-81024 от 30.04.2021. Территория
распространения: Российская Федерация. Цена свободная

Подписной индекс по каталогу

АО «Почта России» (подписной индекс **ПС085**),

в ГК «Урал-Пресс» (подписной индекс **014765**)

Периодичность издания: минимально 6 раз в месяц

Электронная версия журнала на сайте: vestnikmoscow.mos.ru

Подписано в печать: 27.09.2025

Дата выхода в свет: 30.09.2025

Отпечатано: ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, Московская обл., г. Подольск, Революционный пр-т, 80/42
Тираж 1700 экз.

Заказ №